Zamość, dnia……………………..

**1**. ……………………………………………………

**Prezydent Miasta Zamość**

**Rynek Wielki 13**

**22-400 Zamość**

IMIĘ I NAZWISKO/NAZWA FIRMY

………………………………………………………

ADRES DO KORESPONDENCJI/SIEDZIBA

………………………………………………………

NUMER TELEFONU

………………………………………………………

ADRES E-MAIL

**2**. ……………………………………………………

IMIĘ I NAZWISKO/NAZWA FIRMY

………………………………………………………

ADRES DO KORESPONDENCJI/SIEDZIBA

………………………………………………………

NUMER TELEFONU

………………………………………………………

ADRES E-MAIL

**WNIOSEK**

**o sprzedaż prawa własności nieruchomości gruntowej na rzecz użytkownika wieczystego na podstawie art. 32 ustawy o gospodarce nieruchomościami (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 344 z późn. zm.)**

Na podstawie art. 32 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 344 z późn. zm.) wnoszę/wnosimy**\*** o sprzedaż prawa własności nieruchomości gruntowej na rzecz użytkownika wieczystego, nieruchomości położonej w Zamościu przy ul. .…………………………………..………., oznaczonej nr działki/działek ………………………………………………………… arkusz mapy nr ….……., o pow. ……………..…. m², dla której VI Wydział Ksiąg Wieczystych Sądu Rejonowego w Zamościu prowadzi księgę wieczystą …………………………………..…..………., stanowiącej własność Miasta Zamościa/Skarbu Państwa.**\***

1. Dane wnioskodawcy/ów: (część A - wypełniają osoby fizyczne, część B - wypełniają osoby prawne)
2. **Osoby fizyczne**:
3. ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………...

(IMIĘ I NAZWISKO)

………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

(IMIONA RODZICÓW)

.……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

(PESEL)

.……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

(OBYWATELSTWO)

1. ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………...

(IMIĘ I NAZWISKO)

.....…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

(IMIONA RODZICÓW)

…………………..…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

(PESEL)

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

(OBYWATELSTWO)

1. **Osoby prawne:**
2. ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………...

(PEŁNA NAZWA)

…………………………………………………………………………………………………………………...............................................................................

(SIEDZIBA)

………………………………………………………………………………………………...........................................................................................................

(NIP), (NUMER KRS)

1. Oświadczam, że w dniu złożenia niniejszego wniosku upłynęło 10 lat od dnia zawarcia umowy o oddanie nieruchomości gruntowej wskazanej we wniosku w użytkowanie wieczyste.
2. Oświadczam, że przedmiotowa nieruchomość jest **niezabudowana/zabudowana\*** ………………………… ……………………………..…………………………………. (wskazać formę zabudowy).
3. Oświadczam, że w stosunku do nieruchomości nie toczy się postępowanie o rozwiązanie umowy o oddanie nieruchomości w użytkowanie wieczyste.
4. Oświadczam, że grunt lub lokal/budynek położony na gruncie będącym przedmiotem niniejszego wniosku **jest/nie jest\*** wykorzystywany w celu prowadzenia działalności gospodarczej (pojęcie działalności gospodarczej w rozumieniu prawa unijnego obejmuje również dzierżawę gruntu, wynajem lokalu/budynku).

……………………………………………………....

………………………………………………………

CZYTELNY PODPIS

**Załączniki:**

* aktualny odpis z KRS1 **– dot. osób prawnych**,
* dokumenty potwierdzające następstwo prawne (umowa sprzedaży, postanowienie o stwierdzeniu nabycia spadku lub akt poświadczenia dziedziczenia) w przypadku niezgodności stanu faktycznego z zapisami księgi wieczystej prowadzonej dla nieruchomości objętej niniejszym wnioskiem,
* kopia umowy/decyzji o oddanie nieruchomości w użytkowanie wieczyste (w przypadku posiadania przez Wnioskodawcę),
* zezwolenie właściwego ministra na nabycie nieruchomości **– dot. cudzoziemców**
* formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis, zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2010 r. nr 53, poz. 311 ze zm.) **– dot. osób prawnych oraz osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą,**
* sprawozdań finansowych za ostatnie 3 lata obrotowe **– dot. osób prawnych oraz osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą**.

1Aktualny odpis – nie starszy niż 3 miesiące.

**\*NIEPOTRZEBNE SKREŚLIĆ**

**POUCZENIE**

**WNIOSKI MOŻNA SKŁADAĆ:**

* pocztą na adres: Urząd Miasta Zamość, Rynek Wielki 13, 22-400 Zamość
* za pomocą skrzynki e-PUAP: /5jaey9f371/skrytka
* osobiście: Biuro Obsługi Interesanta, Rynek Wielki 13, 22-400 Zamość (parter)
* **z wnioskiem o sprzedaż występują wszyscy użytkownicy wieczyści wnioskowanej nieruchomości**.

**INNE INFORMACJE**

Urząd Miasta Zamość prosi o niezwłoczne powiadomienie osoby prowadzącej sprawę, jeżeli zmieniły się jakiekolwiek dane zawarte w księdze wieczystej prowadzonej dla nieruchomości objętej niniejszym wnioskiem.

W szczególności prosimy o zgłoszenie zmian wynikających z:

* zawarcia umowy sprzedaży, darowizny, działu spadku, wyodrębnienie własności lokalu itp. dot. zbycia nieruchomości w całości bądź w części,
* zmiany danych osobowych użytkowników wieczystych (np. zmiana nazwiska),
* śmierci współużytkownika wieczystego przedmiotowej nieruchomości,
* dokonania podziału nieruchomości gruntowej,
* wszczęcia postępowania dot. wywłaszczenia części nieruchomości.

*Ponadto prosimy o informacje o ewentualnych planowanych sprzedażach wnioskowanej nieruchomości.*

**Klauzula informacyjna**

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016, s. 1) - dalej: „RODO” informuję, że:

* 1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Prezydent Miasta Zamość, Rynek Wielki 13, 22-400 Zamość, tel. 84 677 23 37, e-mail: boi@zamosc.pl.
  2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: iod@zamosc.pl lub pisemnie pod adres Administratora.
  3. Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji obowiązku prawnego, którym jest gospodarowanie nieruchomościami Miasta Zamościa i Skarbu Państwa tj. gdyż jest to niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) w zw. z:
  4. Ustawą z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego,
  5. Ustawą z dnia 29 lipca 2005 r. o przekształceniu prawa użytkowania wieczystego w prawo własności nieruchomości,
  6. Ustawą z dnia 20 lipca 2018 r. o przekształceniu prawa użytkowania wieczystego gruntów zabudowanych na cele mieszkaniowe w prawo własności tych gruntów,
  7. Ustawą z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami,
  8. Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych,
  9. Ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości.
  10. Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach szczególnych, w tym przepisów archiwalnych.
  11. Państwa dane będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, lecz nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
  12. Państwa dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).
  13. W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:

1. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
2. prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
3. prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
4. prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO);
   1. Podanie przez Państwa danych osobowych w związku z ciążącym na Administratorze obowiązkiem prawnym jest obowiązkowe, a ich nieprzekazanie skutkować będzie brakiem realizacji celu, o którym mowa w punkcie 3. Nieprzekazanie danych udostępnianych dobrowolnie pozostaje bez wpływu na rozpoznanie sprawy.
   2. Państwa dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych tj. m.in. usługodawcom wykonujących usługi serwisu systemów informatycznych oraz usługodawcom z zakresu księgowości lub doradztwa prawnego, a także podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.