Załącznik nr 5 do umowy nr ……………. z dnia ………………….

**Gwarancja bankowa / gwarancja ubezpieczeniowa / poręczenie zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu umowy i usunięcia wad i usterek**

Dla: Miasta Zamość, ul. Rynek Wielki 13, 22-400 Zamość, zwanego dalej „Beneficjentem”

1. (*Nazwa i adres banku, instytucji poręczającej / udzielającej gwarancji*)

wpisany(e)(a) do rejestru przedsiębiorców w Sądzie Rejonowym w ..................................................

Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS ................................, wysokości kapitału zakładowego ……………………………………, NIP ............................, reprezentowany(e)(a) przez:

................................................................................ - ..................................................................

(imię i nazwisko osoby reprezentującej)(funkcja)

zwanym(ą) dalej „Gwarantem” / „Poręczycielem”

działając na wniosek (*nazwa, adres i NIP Wykonawcy*), zwanego / zwanej dalej „Zobowiązanym”

w związku z umową nr …….., która zostanie zawarta pomiędzy Beneficjentem a Zobowiązanym w dniu …………., zwaną dalej „umową”, której przedmiotem jest realizacja inwestycji pn. „Rozbudowa ogrodu zoologicznego w Zamościu – budowa budynku i wybiegu dla pingwinów wraz z zagospodarowaniem i uzbrojeniem terenu”

niniejszym zobowiązuje się do zapłacenia bezwarunkowo i nieodwołalnie, na każde wezwanie Beneficjenta należności:

1. do kwoty …………………………. złotych (słownie złotych: ……………………………………)   
   z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy,
2. do kwoty …………………… złotych (słownie złotych: ……………………………………)   
   z tytułu nieusunięcia lub nienależytego usunięcia wad i usterek, ujawnionych w okresie ważności gwarancji / poręczenia po podpisaniu protokołu odbioru końcowego na zasadach określonych w umowie.
3. Niniejsza(e) gwarancja / poręczenie jest ważna(e) w okresie od …………. do ……………., w tym:
4. od ……….. do …………… z tytułu, o którym mowa w pkt 1 ppkt 1,
5. od ……….. do …………… z tytułu, o którym mowa w pkt 1 ppkt 2, z zastrzeżeniem pkt 5.
6. Okres ważności gwarancji / poręczenia oznacza czas, w którym powstały należności z tytułów   
   o których mowa w pkt 1 ppkt 1 i 2.
7. Kwota określona w pkt 1 ppkt 1 stanowi górną granicę odpowiedzialności Gwaranta / Poręczyciela, a każda płatność z niniejszej gwarancji / poręczenia zmniejsza odpowiedzialność Gwaranta / Poręczyciela   
   o zapłaconą kwotę.
8. Beneficjent może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji / poręczenia także po okresie określonym w pkt 2, jeżeli należności powstaną w tym okresie, a Beneficjent zgłosi wadę, usterkę najpóźniej w terminie 7 dni po upływie tego okresu.
9. Na podstawie niniejszej(go) gwarancji / poręczenia, Gwarant / Poręczyciel zapłaci na rzecz Beneficjenta należną kwotę w terminie 14 dni od daty otrzymania od Beneficjenta pisemnego wezwania do zapłaty wraz z załącznikami wskazanymi w pkt 8.
10. Wezwanie do zapłaty powinno być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania Beneficjenta. Jeżeli wezwanie zostanie podpisane przez inną osobę upoważnioną przez Beneficjenta, do wezwania powinna zostać załączona kopia tego upoważnienia.
11. Do wezwania należy dołączyć, w zależności do rodzaju roszczenia:
12. pisemne oświadczenie, że Zobowiązany nie wykonał lub nienależycie wykonał umowę   
    i pomimo pisemnego wezwania przez Beneficjenta nie dokonał zapłaty wymagalnych należności,
13. pisemne oświadczenie, że Zobowiązany nie usunął lub nienależycie usunął wady i usterki ujawnione po podpisaniu protokołu odbioru końcowego i pomimo pisemnego wezwania przez Beneficjenta nie dokonał zapłaty wymagalnych należności.
14. W wezwaniu zostanie wskazany rachunek bankowy Beneficjenta, na który Gwarant / Poręczyciel powinien dokonać zapłaty z tytułu udzielonej gwarancji / poręczenia.
15. Gwarant / Poręczyciel oświadcza, że jakakolwiek zmiana, uzupełnienie lub modyfikacja warunków umowy w żaden sposób nie zwalnia go od odpowiedzialności w ramach niniejszej gwarancji / niniejszego poręczenia i niniejszym rezygnuje z konieczności powiadamiania go o tego typu zmianach, uzupełnieniach lub modyfikacjach.
16. Z zastrzeżeniem pkt 5, po upływie ważności gwarancji / poręczenia niniejszy dokument powinien być zwrócony Gwarantowi / Poręczycielowi.
17. Gwarancja / poręczenie poddane jest prawu obowiązującemu w Rzeczypospolitej Polskiej.
18. Wszelkie spory powstające w związku z gwarancją / poręczeniem będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Beneficjenta.
19. Prawa Beneficjenta wynikające z gwarancji / poręczenia nie mogą być przenoszone bez uprzedniej pisemnej zgody Gwaranta / Poręczyciela.
20. Niniejsza gwarancja / poręczenie wygasa w przypadku:
21. nie doręczenia Gwarantowi / Poręczycielowi wezwania do zapłaty przed upływem terminów obowiązywania gwarancji / poręczenia, z zastrzeżeniem pkt 5 powyżej,
22. wyczerpania łącznej sumy gwarancyjnej / poręczenia,
23. wypełnienia przez Zobowiązanego zobowiązań będących przedmiotem niniejszej gwarancji / poręczenia,
24. zwolnienia Gwaranta / Poręczyciela przez Beneficjenta ze wszystkich zobowiązań zabezpieczonych gwarancją / poręczeniem przed upływem terminów jej / jego obowiązywania,
25. zwolnienia Zobowiązanego przez Beneficjenta ze wszystkich zobowiązań zabezpieczonych gwarancją / poręczeniem przed upływem terminów jej / jego obowiązywania,
26. jeżeli oryginał dokumentu niniejszej gwarancji / poręczenia zostanie zwrócony Gwarantowi / Poręczycielowi przez Beneficjenta przed upływem terminów obowiązywania gwarancji.

Podpis i pieczęć Gwaranta / Poręczającego …………………………..

Data wystawienia ......................................