

**Ogłoszenie o zamówieniu
Roboty budowlane**

Budowa infrastruktury do zagospodarowania wód opadowych i roztopowych na terenie Ośrodka Sportu i Rekreacji w Zamościu

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: MIASTO ZAMOŚĆ

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 950368747

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: ul. Rynek Wielki 13

1.5.2.) Miejscowość: Zamość

1.5.3.) Kod pocztowy: 22-400

1.5.4.) Województwo: lubelskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL812 - Chełmsko-zamojski

1.5.7.) Numer telefonu: (84) 677-23-37

1.5.8.) Numer faksu: (84) 639-30-54

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: zamowienia@zamosc.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: www.umzamosc.bip.lubelskie.pl

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Ogólne usługi publiczne

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Budowa infrastruktury do zagospodarowania wód opadowych i roztopowych na terenie Ośrodka Sportu i Rekreacji w Zamościu

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-623c3f26-4762-442b-84a7-50d1e16210c2

2.5.) Numer ogłoszenia: 2026/BZP 00391479

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2026-08-13

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2026/BZP 00039186/05/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.1.43 Budowa infrastruktury do zagospodarowania wód opadowych i roztopowych na terenie Ośrodka Sportu i Rekreacji w Zamościu

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Tak**2.15.) Nazwa projektu lub programu**

Projekt Gromadzenie wód opadowych w OSiR Zamość oraz w Szkole Podstawowej w m. Żdanów w ramach EFRR w ramach FELU – Priorytet FELU.03 Ochrona zasobów środowiska i klimatu, Działanie FELU.03.03 Bezpieczeństwo ekologiczne oraz dostosowanie do zmian klimatu i zapobieganie powodziom i suszy w ramach Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych Miejskich Obszarów Funkcjonalnych

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA**3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania**

<https://zamosc.ezamawiajacy.pl/pn/ZAMOSC/demand/313183/notice/public/details>

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie**3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak**

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: 1. W przedmiotowym postępowaniu przekazywania sobie przez strony postępowania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji odbywa się za pośrednictwem bezpłatnej Platformy Zakupowej znajdującej się pod adresem: <https://zamosc.ezamawiajacy.pl> w sekcji „Korespondencja” oraz przez opcję „Zadaj pytanie”.
2. Szczegółowa instrukcja korzystania z Platformy przez Wykonawców dostępna jest na stronie: <https://zamosc.ezamawiajacy.pl> w zakładce „Baza wiedzy”.
3. W sytuacji awarii Platformy lub przerwy technicznej działania systemu Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres: zamowienia@zamosc.pl (nie dotyczy składania ofert).
4. W korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Wykonawcy powinni posługiwać się następującym znakiem postępowania: RIM.272.12.2026.MT.

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: 1. Ogólne zasady korzystania z Platformy, z zastrzeżeniem pkt 4 poniżej.

- 1) Zgłoszenie do postępowania wymaga zalogowania Wykonawcy do Systemu na subdomenie Miasta Zamość na stronie <https://zamosc.ezamawiajacy.pl> lub <https://oneplace.marketplanet.pl>.
- 2) Wykonawca po wybraniu opcji „Przystąp do postępowania” zostanie przekierowany do strony <https://oneplace.marketplanet.pl>, gdzie zostanie powiadomiony o możliwości zalogowania lub założenia bezpłatnego konta. Wykonawca zakłada konto wykonując kroki procesu rejestracyjnego; podaje adres e-mail, ustanawia hasło, następnie powtarza hasło, wpisuje kod z obrazka, akceptuje regulamin, klika polecenie „Zarejestruj się”.
- 3) Rejestracja konta następuje automatycznie poprzez podpisanie się pod wnioskiem podpisem elektronicznym (kwalifikowanym, osobistym lub profilem zaufanym) lub kontakt z numerem telefonu podanym w potwierdzeniu. Jeżeli użytkownik nie podpisze się na wniosku ani nie skontaktuje się telefonicznie konto zostanie aktywowane w ciągu maksymalnie 6 godzin roboczych.
- 4) Po założeniu konta Wykonawca ma możliwość złożenia oferty w postępowaniu.
- 5) Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem Platformy. Za datę przekazania zaświadczeń oraz informacji przyjmuje się datę ich wysłania za pośrednictwem sekcji „Korespondencja”.
2. Użycie przez Wykonawcę do kontaktu z Zamawiającym środków komunikacji elektronicznej zapewnionych na Platformie jest uzależnione od uprzedniego zapoznania się i akceptacji przez Wykonawcę Regulaminu korzystania z Marketplanet OnePlace na witrynie internetowej przy zakładaniu konta Wykonawcy.
3. Zamawiający określa dopuszczalny format podpisu elektronicznego, jako:
 - 1) dokumenty w formacie „pdf” zaleca się podpisywać formatem PAdES,
 - 2) dokumenty w formacie innym niż „pdf”, wtedy będzie wymagany oddzielny plik z podpisem. W związku z tym Wykonawca będzie zobowiązany załączyć oprócz podpisanego dokumentu oddzielny plik z podpisem.
4. Zamawiający określa niezbędne wymagania sprzętowe - aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie, tj.:
 - 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s;
 - 2) komputer klasy PC lub MAC spełniający wymagania zainstalowanego systemu operacyjnego oraz wymagania używanej przeglądarki internetowej;
 - 3) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa w wersji wspieranej przez producenta obsługująca TLS 1.2;
 - 4) zainstalowany program Acrobat Reader lub inny obsługujący pliki w formacie .pdf.
5. Zamawiający dopuszcza przesyłanie danych w formatach określonych w rozp. Rady Ministrów z dn. 21.05.2024 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz.U. poz. 773).
6. Dopuszczalne formaty przesyłanych danych, tj. plików o wielkości do 2 GB: txt, rtf, pdf, xps, odt, ods, odp, doc, xls, ppt, docx, xlsx, pptx, csv, jpg, jpeg, tif, tiff, geotiff, png, svg, wav, mp3, avi, mpg, mpeg, mp4, m4a, mpeg4, ogg, ogv, zip, tar, gz, gzip, 7z, html, xhtml, css, xml, xsd, gml, rng, xsl, xslt, TSL, XMLsig, XAdES, CAdES, ASIC, XMLenc.
7. Zamawiający określa informacje na temat kodowania i czasu odbioru danych tj. plik załączony przez Wykonawcę na Platformie i

zapisany widoczny jest w Systemie jako zaszyfrowany – format kodowania UTF8. Możliwość otworzenia pliku dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu przez Zamawiającego po upływie terminu otwarcia ofert.

8. Oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany według czasu lokalnego serwera synchronizowanego odpowiednim źródłem czasu.

9. Szczegółowe wymagania techniczne dot. korespondencji elektronicznej są zawarte w pkt 8, 11 i 12 SWZ.

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „Rozporządzenie”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Miasta Zamość (adres: Rynek Wielki 13, 22-400 Zamość, telefon kontaktowy: 84 677 23 00).

2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych panią Ewą Palus, pod adresem e-mail: iod@zamosc.pl lub pisemnie na adres Administratora.

3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

4. Dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z art. 78 ust. 1 i 4 ustawy Prawo zamówień publicznych, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas obowiązywania umowy.

5. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art.6 ust. 1 lit. c) ww. Rozporządzenia w związku z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych.

6. Odbiorcami Pani/Pana danych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

7. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Prawo zamówień publicznych.

8. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:

a) dostępu do treści swoich danych oraz możliwości ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia przetwarzania,

b) w przypadku gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów Rozporządzenia służy prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. S. Moniuszki 1A, 00-014 Warszawa.

3.16.) RODO (ograniczenia stosowania): 1. Osobie, której dane dotyczą nie przysługuje:

a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e Rozporządzenia prawo do usunięcia danych osobowych;

b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 Rozporządzenia;

c) na podstawie art. 21 Rozporządzenia prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych.

2. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 Rozporządzenia, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Administrator może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

3. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 Rozporządzenia, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Prawo zamówień publicznych.

4. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 Rozporządzenia, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

5. W przypadku danych osobowych zamieszczonych przez Administratora w Biuletynie Zamówień Publicznych, prawa, o których mowa w art. 15 i art. 16 Rozporządzenia, są wykonywane w drodze żądania skierowanego do Administratora.

6. Od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku gdy wniesienie żądania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 Rozporządzenia, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole i załącznikach do protokołu, Administrator nie udostępnia tych danych zawartych w protokole i w załącznikach do protokołu, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 Rozporządzenia.

7. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 Rozporządzenia, nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

8. Ponadto informujemy, iż w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych nie podlega Pan/Pani decyzjom, które się opierają wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art. 22 Rozporządzenia.

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: RIM.272.12.2026.MT

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Roboty budowlane

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Tak

4.1.14.) Określenie aspektów społecznych, środowiskowych lub etykiet w opisie przedmiotu zamówienia:

Zamawiający uwzględnił wymagania w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych oraz projektowania z przeznaczeniem dla wszystkich użytkowników, zgodnie z art. 100 ust. 1 ustawy

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest budowa infrastruktury do zagospodarowania wód opadowych i roztopowych na terenie Ośrodka Sportu i Rekreacji w Zamościu przy ul. Królowej Jadwigi 8.

2. Inwestycja jest dofinansowana ze środków europejskich w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach FELU–Priorytet FELU.03 Ochrona zasobów środowiska i klimatu, Działanie FELU.03.03 Bezpieczeństwo ekologiczne oraz dostosowanie do zmian klimatu i zapobieganie powodziom i suszy w ramach Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych Miejskich Obszarów Funkcjonalnych–projekt pt. Gromadzenie wód opadowych w OSiR Zamość oraz w Szkole Podstawowej w m. Żdanów.

3. Zakres rzeczowy zamówienia obejmuje wykonanie następujących prac:

- 1)budowa czterech zbiorników retencyjnych na wody opadowe o łącznej pojemności 208 m3 (po 52 m3 każdy),
- 2)montaż dodatkowej studzienki na odcinku kanalizacji deszczowej przebiegającej przez teren strzelnicy łuczniczej,
- 3)budowa separatora substancji ropopochodnych zintegrowanego z piaskownikiem,
- 4)budowa przepompowni z przewodami służącymi do napełniania zbiorników retencyjnych,
- 5)budowa ogrodów deszczowych służących do gromadzenia i filtrowania wody opadowej,
- 6)budowa ogrodu wertykalnego z wykorzystaniem pnączy, które zwiększą powierzchnię biologicznie czynną,
- 7)posadowienie przed wejściem do budynku OSiR donic obsadzonych różnorodnymi gatunkami roślin, dobranymi pod kątem odporności na warunki miejskie,
- 8)budowa pergoli przy boisku do siatkówki plażowej, które zostaną pokryta pnączami,
- 9)wykonanie rabat z pnączami przy istniejącym ogrodzeniu OSiR,
- 10)wykonanie rabat bylinowo-krzewowych w celu zwiększenia bioróżnorodności,
- 11)budowa przyłącza kablowego nn zalicznikowego.

4. Dodatkowo Wykonawca w ramach zamówienia zobowiązany jest do:

- 1)przedkładania Zamawiającemu, inwestorowi zastępczemu oraz Dyrektorowi OSiR, na ich żądanie zgłoszone w każdym czasie trwania umowy, wszelkich dokumentów, materiałów i informacji o przebiegu realizacji inwestycji potrzebnych do oceny prawidłowości wykonania umowy, w tym atestów, świadectw, uprawnień, kwalifikacji–w terminie przez nich wskazanym,
- 2)wykonania odpowiedniego ogrodzenia terenu budowy, zabezpieczenia dróg i ciągów komunikacyjnych, a jeśli będzie to konieczne wykonania odpowiedniego oświetlenia terenu budowy,
- 3)zapewnienia bezpiecznego przejścia pieszego i dojazdu służbom komunalnym i pojazdom uprzywilejowanym,
- 4)wykonania własnym staraniem i na swój koszt przyłączy i instalacji dla potrzeb placu budowy na podstawie warunków uzyskanych od właścicieli sieci,
- 5)dbania o porządek na terenie budowy,
- 6)sprzątania na bieżąco dróg dojazdowych z zanieczyszczeń powstałych od jazdy i pracy sprzętu i środków transportu Wykonawcy, jego podwykonawców i dostawców,
- 7)po zakończeniu robót budowlanych-zlikwidowania placu budowy oraz doprowadzenia terenu do stanu pełnego uporządkowania wraz z odtworzeniem/naprawą ewent. zniszczeń powstałych w związku z prowadzoną budową,
- 8)prowadzenia robót w sposób niepowodujący utrudnień w korzystaniu z terenu OSiR przez klientów oraz upoważnione osoby trzecie, jak również niepowodujący utrudnień w otoczeniu terenu robót,
- 9)kierownik budowy zobowiązany jest do pobytu na budowie przynajmniej 4 razy w tygodniu w całym okresie prowadzenia robót budowlanych,
- 10)kierownik robót w branży architektura krajobrazu oraz kierownik robót konstrukcyjno-budowlanych zobowiązani są do pobytu na budowie przynajmniej 4 razy w tygodniu w czasie prowadzenia robót w branży, za kierowanie którą odpowiada dany kierownik,
- 11)kierownik robót elektrycznych zobowiązany jest do pobytu na budowie przynajmniej 3 razy w tygodniu w czasie prowadzenia robót w branży elektrycznej,
- 12)kierownik budowy oraz kierownicy robót zobowiązani są do uczestniczenia w radach budowy z udziałem przedstawicieli Zamawiającego, inwestora zastępczego, OSiR, biura projektowego oraz innych zaproszonych osób,
- 13)zapewnienia pełnej obsługi geotechnicznej przez uprawnionego geologa na etapie realizacji inwestycji oraz obsługi geodezyjnej (bieżącej i powykonawczej-wykonanie powykonawczej inwentaryzacji geodezyjnej),
- 14)wykonania wszelkich niezbędnych pomiarów, prób, testów, sprawdzeń i regulacji, mających na celu potwierdzenie zgodności wykonania maszyn, urządzeń, instalacji i systemów z dokumentacją projektową oraz wymaganiami odpowiednich przepisów,
- 15)informowania właściwego inspektora nadzoru o terminie wykonania robót podlegających zakryciu oraz robót zanikowych,
- 16)zorganizowania terenu budowy zgodnie z wymogami w zakresie ochrony środowiska i właściwej gospodarki odpadami i

- w sposób zapewniający ochronę powietrza atmosferycznego przed zanieczyszczeniami,
- 17)okazywania dokumentów (atesty, certyfikaty, deklaracje zgodności, lub inne wymagane przez obowiązujące prawo dokumenty) stwierdzających dopuszczenie materiałów do stosowania w budownictwie,
 - 18)sporządzania i przekazywania Koordynatorowi Projektu comiesięcznych sprawozdań z realizacji inwestycji,
 - 19)uczestnictwa w odbiorach częściowych, odbiorze końcowym, odbiorze ostatecznym oraz w procedurze usuwania wad,
 - 20)udziału w przeglądach gwarancyjnych w okresie gwarancji i rękojmi,
 - 21)terminowego usuwania wad stwierdzonych w trakcie kontroli, odbiorów, a także stwierdzonych w okresie udzielonej gwarancji i rękojmi,
 - 22)sporządzenia instrukcji użytkowania i obsługi obiektów, urządzeń i instalacji oraz zieleni,
 - 23)przekazania Zamawiającemu wykazu urządzeń i sprzętu zawierającego numery fabryczne (seryjne), nazwę producenta, dokładną lokalizację danego urządzenia/sprzętu,
 - 24)przeszkolenia pracowników OSiR w zakresie prawidłowego użytkowania, obsługi i utrzymania, przeglądów technicznych i konserwacji wykonanych obiektów, urządzeń, instalacji oraz pielęgnacji zieleni,
 - 25)przygotowania dokumentacji powykonawczej,
 - 26)przygotowania i przekazania Zamawiającemu kompletnej dokumentacji niezbędnej do skutecznego zakończenia robót budowlanych, w tym do dokonania zawiadomienia o zakończeniu budowy lub uzyskania innych wymaganych prawem decyzji, zgłoszeń lub dokumentów umożliwiających użytkowanie przedmiotu umowy,
 - 27)w okresie gwarancji i rękojmi–wykonywania specjalistycznych, okresowych oraz sezonowych czynności pielęgnacyjnych zieleni, których wykonanie jest niezbędne dla prawidłowego wzrostu, rozwoju, zachowania właściwego pokroju oraz trwałości nasadzeń, zgodnie z zasadami sztuki ogrodniczej oraz wymaganiami poszczególnych gatunków roślin,
 - 28)w okresie gwarancji i rękojmi–przeprowadzania okresowych przeglądów technicznych i konserwacji, jeżeli w ramach zamówienia wykonano elementy, co do których producent/dostawca żąda takich czynności, lub są one zalecane/niezbędne dla utrzymania zamontowanych elementów w należytym, nie pogorszonym stanie.
5. Szczegółowy opis wykonania i zakres robót do wykonania zawarty jest w projekcie zagospodarowania terenu, projekcie architektoniczno-budowlanym, projektach technicznych, projektach wykonawczych, projekcie geotechnicznym, dokumentacji badań podłoża gruntowego i opinii geotechnicznej, specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych zwanych dalej „dokumentacją projektową” stanowiącym zał. nr 9-16 do SWZ oraz w projekcie umowy, stanowiącym zał. nr 8 do SWZ.
6. Przedmiot zamówienia powinien być wykonany zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami i normami, a treść dokumentacji powinna być dostosowana do specyfiki i charakteru zadania inwestycyjnego.
7. Zamawiający informuje, że występujące w dokumentacji projektowej nazwy producentów, znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, źródła lub szczególne procesy, w odniesieniu do wymaganych materiałów, urządzeń, sprzętu czy towarów–Zamawiający zaleca, aby traktować takie wskazania jako przykładowe i dopuszcza zastosowanie przy realizacji zamówienia materiałów i urządzeń równoważnych, pod warunkiem że zagwarantują one uzyskanie parametrów technicznych, funkcjonalnych i eksploatacyjnych nie gorszych od założonych w dokumentacji projektowej. Zmiany te mają być korzystne dla Zamawiającego, np. obniżą koszty eksploatacji i konserwacji, poprawią parametry techniczne, będą stanowić aktualizację rozwiązań ze względu na postęp technologiczny oraz zmiany obowiązujących przepisów. Zastosowane materiały równoważne muszą odpowiadać cechom technicznym i jakościowym materiałów i urządzeń wskazanych w dokumentacji technicznej oraz posiadać stosowne dopuszczenia, certyfikaty i aprobaty techniczne. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisane w dokumentacji technicznej, zobowiązany jest wykazać, że zastosowane materiały i urządzenia spełniają wymagania określone przez Zamawiającego–art.101 ust.5 i 6 ustawy Prawo zamówień publicznych. Podane w dokumentacji projektowej nazwy, typy urządzeń i wyposażenia nie są ostatecznie obowiązujące pod warunkiem, że Wykonawca zaproponuje, a inspektor nadzoru i projektant zatwierdzi materiały, urządzenia i wyposażenie nie gorsze niż przewiduje standard wyznaczony w tej dokumentacji.
8. Wykonawca zobowiązany jest przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia zapewnić dostępność dla wszystkich użytkowników, ze szczególnym uwzględnieniem dostępności dla osób niepełnosprawnych–zgodnie z art. 100 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
9. Zamawiający informuje, że zgodnie z wiążącą informacją stawkową wydaną przez Dyrektora Krajowej Informacji Skarbowej (pismo z dn. 11.08.2026 r.; znak: 0112-KDSL2-1.440.303.2026.1.SG) właściwą stawką dla opodatkowania przedmiotowego zamówienia jest stawka podatku VAT w wysokości 23% na podst. art.41 ust.1 w zw. z art.146ef ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2025 r., poz. 775 z późn. zm).
10. Lokalizacja obiektu budowlanego: województwo: Lubelskie, miasto: Zamość, Ośrodek Sportu i Rekreacji w Zamościu, ul. Królowej Jadwigi 8, 22-400 Zamość.

4.2.6.) Główny kod CPV: 45000000-7 - Roboty budowlane

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

45232454-9 - Roboty budowlane w zakresie zbiorników wód deszczowych

45111291-4 - Roboty w zakresie zagospodarowania terenu

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 355 dni

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert

4.3.1.) Sposób oceny ofert: 1. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w dokumentach zamówienia.
2. Do oceny punktowej ofert zostaną zastosowane wzory.
3. Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie kryteriów oceny ofert i ustalonej punktacji do 100 pkt (100% = 100 pkt).

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60,00

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium:
organizacja, kwalifikacje zawodowe i doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia

4.3.5.) Nazwa kryterium: Doświadczenie kierownika budowy

4.3.6.) Waga: 30,00

Kryterium 3

4.3.4.) Rodzaj kryterium:
inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Okres gwarancji

4.3.6.) Waga: 10,00

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Nie

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.

1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego dotyczące:

1.1 zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie określa warunków w tym zakresie.

1.2 uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie określa warunków w tym zakresie.

1.3 sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie określa warunków w tym zakresie.

1.4 zdolności technicznej lub zawodowej:

1) Wykonawca spełni warunek, jeśli wykaże się wiedzą i doświadczeniem nabytymi w okresie ostatnich 5 lat (licząc wstecz od dnia upływu terminu składania ofert), a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie – w wykonaniu:

a) co najmniej jednego zadania inwestycyjnego polegającego na budowie sieci kanalizacji deszczowej wraz ze zbiornikami retencyjnymi o łącznej pojemności co najmniej 100 m³ o wartości nie mniejszej niż 800 000 zł brutto,

b) co najmniej jednego zadania inwestycyjnego polegającego na wykonaniu ogrodu deszczowego o wartości nie mniejszej niż 50 000 zł brutto

oraz załączy dowody określające czy te zadania inwestycyjne zostały wykonane należycie.

Zamawiający nie dopuszcza łączenia kilku zadań inwestycyjnych w celu uzyskania odpowiednio kwoty 800 000 zł brutto i 50 000 zł brutto.

Zamawiający dopuszcza możliwość wykazania spełniania warunku określonego w pkt 1.4 ppkt 1 lit. a-b w ramach jednego lub kilku zadań inwestycyjnych, przy czym Zamawiający nie dopuszcza możliwości rozdzielania zakresów w ramach lit. a-b na dalsze zadania. Oznacza to, że Wykonawca może wykazać spełnianie warunku określonego w pkt 1.4 ppkt 1 lit. a-b w ramach maksymalnie dwóch odrębnych zadań inwestycyjnych.

2) Wykonawca spełni warunek, jeśli wykaże dysponowanie osobami, które zostaną skierowane przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, legitymującymi się odpowiednimi kwalifikacjami zawodowymi, uprawnieniami i doświadczeniem

odpowiednim do funkcji jaka zostanie im powierzona, tj.:

a) kierownik budowy (liczba osób – 1), który posiada:

- uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych oraz
- doświadczenie zawodowe w pełnieniu funkcji kierownika budowy lub kierownika robót branży sanitarnej nabyte podczas realizacji co najmniej jednego zadania inwestycyjnego polegającego na budowie sieci kanalizacji deszczowej wraz ze zbiornikami retencyjnymi o łącznej pojemności co najmniej 100 m³, od rozpoczęcia robót budowlanych do ich zakończenia, o wartości robót nie mniejszej niż 800 000 zł brutto.

Zamawiający nie dopuszcza łączenia kilku zadań w celu uzyskania kwoty 800 000 zł brutto.

b) kierownik robót w branży architektura krajobrazu (przynajmniej 1 osoba), który kierował co najmniej jednym zadaniem inwestycyjnym polegającym na wykonaniu ogrodu deszczowego, od rozpoczęcia robót do ich zakończenia, o wartości nie mniejszej niż 50 000 zł brutto.

Zamawiający nie dopuszcza łączenia kilku zadań w celu uzyskania kwoty 50 000 zł brutto.

c) kierownik robót konstrukcyjno-budowlanych (przynajmniej 1 osoba), który posiada:

- uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności, konstrukcyjno-budowlanej oraz
- doświadczenie zawodowe w pełnieniu funkcji kierownika robót branży konstrukcyjno-budowlanej nabyte przy realizacji co najmniej jednego zadania inwestycyjnego polegającego na budowie jednego lub kilku obiektów budowlanych, realizowanych w ramach jednego zadania inwestycyjnego (jednej umowy), od rozpoczęcia robót budowlanych do ich zakończenia, o łącznej wartości robót budowlanych w branży konstrukcyjno-budowlanej nie mniejszej niż 800 000 zł brutto.

Zamawiający nie dopuszcza łączenia kilku zadań w celu uzyskania kwoty 800 000 zł brutto.

d) kierownik robót elektrycznych (przynajmniej 1 osoba), który posiada:

- uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych oraz
- doświadczenie zawodowe w pełnieniu funkcji kierownika robót branży elektrycznej przy realizacji co najmniej jednego zadania inwestycyjnego polegającego na budowie sieci i instalacji elektrycznych, od rozpoczęcia robót budowlanych do ich zakończenia.

2. Uwagi dotyczące warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 1.4 (zdolności technicznej lub zawodowej):

1) Pod pojęciem „budowa”, „obiekt budowlany” rozumie się definicje zawarte w art. 3 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. 2026 r. poz. 524).

2) Pod pojęciem „ogród deszczowy” rozumie się specjalnie ukształtowany element zagospodarowania terenu zielonego, stanowiący naturalny system zagospodarowania wód opadowych, przeznaczony do gromadzenia, infiltracji oraz oczyszczania wód deszczowych lub roztopowych spływających z powierzchni utwardzonych lub dachów, wykonany w postaci zagłębionej niecki lub obszaru o odpowiednio dobranych warstwach gruntowych i roślinności. Ogród deszczowy obejmuje co najmniej:

- warstwy filtracyjne i drenażowe umożliwiające infiltrację wód do gruntu lub ich kontrolowany odpływ,
- podłoże o właściwościach retencyjno-filtracyjnych,
- roślinność dobraną do okresowego zalewania.

3) Wszystkie osoby, o których mowa w pkt 1.4 ppkt 2 lit. a, c i d muszą posiadać uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z ustawą Prawo budowlane oraz rozporządzeniem Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U. z 2019 r. poz. 831) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

4) Zgodnie z art. 12a ustawy Prawo budowlane samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, określone w art. 12 ust. 1 ustawy mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych. Regulację odrębną stanowią przepisy ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. z 2026 r. poz. 166).

5) Wykazane przez Wykonawcę zadania, o których mowa w pkt 1.4 ppkt 1 oraz ppkt 2 lit. a, c i d na dzień złożenia ofert powinny być wykonane, tj. zakończone, przez co należy rozumieć oddanie ich przez Wykonawcę i odebranie przez zleceniodawcę, np. protokołem odbioru lub innym równoważnym dokumentem.

6) Zamawiający nie dopuszcza możliwości przedstawienia tej samej osoby do pełnienia więcej niż jednej z funkcji, wskazanych w pkt 1.4 ppkt 2 SWZ

7) Wszystkie osoby przewidziane do realizacji zamówienia muszą biegłe posługiwać się językiem polskim. W przeciwnym wypadku Wykonawca zapewni wystarczającą ilość kompetentnych tłumaczy, wykazujących znajomość języka technicznego w zakresie terminologii budowlanej, we wszystkich specjalnościach występujących przy realizacji zamówienia.

3. Stosownie do dyspozycji art. 112 ust. 3 Pzp, Zamawiający wskazuje, że określając warunki udziału w postępowaniu w zakresie określonym w pkt 1.4 nie mógł zastosować poziomów zdolności określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 5 ust. 4 ustawy z dnia 5 sierpnia 2025 r. o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych (Dz. U. poz. 1235), bowiem dla danego przedmiotu zamówienia poziomy zdolności nie zostały określone na moment wszczęcia postępowania.

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: Zamawiający nie żąda podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia z postępowania.

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu: 1.

Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty, wezwie na podstawie art. 274 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia, w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia

wezwania, aktualnych na dzień złożenia, niżej wymienionych podmiotowych środków dowodowych potwierdzających spełnienie przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej, tj.:

a) wykazu robót budowlanych - zgodnie z pkt 5.3.1.4. pkt 1 SWZ (według wzoru określonego w załączniku nr 6 do SWZ) - wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat (licząc wstecz od dnia upływu termin składania ofert), a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie - wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie.

Dowodami, o których mowa powyżej, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne odpowiednie dokumenty.

Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji robót budowlanych, wykonywanych wspólnie z innymi Wykonawcami, wykaz, o którym mowa, dotyczy robót budowlanych, w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył.

b) wykazu osób - zgodnie z pkt 5.3.1.4. pkt 2 SWZ (według wzoru określonego w załączniku nr 7 do SWZ) - skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

2. Wartości pieniężne wskazane w dokumentach złożonych przez Wykonawcę, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, podane w walutach innych niż PLN, Wykonawca przeliczy na złote polskie wg średniego kursu walut NBP z dnia publikacji ogłoszenia o niniejszym zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych, a w przypadku dokumentu, o którym mowa w pkt 6.2.2. lit. a i b SWZ według średniego kursu walut NBP obowiązującego w dniu podpisania protokołu odbioru końcowego robót budowlanych lub innego równoważnego dokumentu lub wg średniego kursu walut NBP obowiązującego w dniu podpisania umowy na realizację zadania, wykazanego w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu

5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:

Wykonawca składając ofertę zobowiązany jest złożyć za pośrednictwem Platformy Zakupowej następujące oświadczenia i dokumenty:

1) formularz ofertowy, którego wzór jest określony w Załącznik nr 1 do SWZ wypełniony przez Wykonawcę i podpisany w formie elektronicznej, tj. opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osoby umocowane.

W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie należy podać nazwy (firmy) oraz dokładne adresy wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną.

W przypadku złożenia oferty na innym formularzu niż załącznik nr 1 do SWZ, powinien on zawierać wszystkie wymagane informacje określone w tym załączniku. Formularz ofertowy nie podlega uzupełnieniu.

2) oświadczenie Wykonawcy dotyczące braku podstaw do wykluczenia oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 6.1.1 SWZ, według wzoru określonego w Załącznik nr 2 do SWZ.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego oświadczenie każdego z nich.

3) pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie nie wynika z dokumentów, o których mowa w pkt 8 poniżej (jeżeli dotyczy),

4) pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzającego umocowanie do reprezentowania w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (jeżeli dotyczy),

5) oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby dotyczące niepodleganiu wykluczenia z postępowania oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 6.1.1 SWZ, według wzoru określonego w Załącznik nr 3 do SWZ, w przypadku gdy Wykonawca składający ofertę powołuje się na zasoby podmiotu udostępniającego zasoby w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu, (jeżeli dotyczy),

6) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby lub inny dokument, o którym mowa w pkt 7.2.3 pkt 1 SWZ, w przypadku gdy Wykonawca polega na zdolnościach podmiotu udostępniającego zasoby w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu na zasadzie art. 118 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Wzór zobowiązania zawarty jest w Załączniku nr 4 do SWZ (jeżeli dotyczy).

Do zobowiązania Wykonawca dołącza pełnomocnictwo dla osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby, jeżeli umocowanie do reprezentacji nie wynika z dokumentów, o których mowa w pkt 8 poniżej.

7) oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonują poszczególni Wykonawcy, według wzoru określonego w Załączniku nr 5 do SWZ, (jeżeli dotyczy),

8) odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy, Wykonawcy wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, podmiotu udostępniającego zasoby jest umocowana do jego reprezentowania. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia ww. dokumentu, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał w formularzu ofertowym dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów w odniesieniu do Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, podmiotu udostępniającego zasoby.

9) gwarancje lub poręczenie, o którym mowa w pkt 9 SWZ, jeżeli wadium jest wnoszone w innej formie niż pieniądź, w sposób określony w pkt 9.6. SWZ.

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie**6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Tak****6.4.1) Informacje dotyczące wadium:**

1. Warunkiem udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia jest wniesienie wadium w wysokości 50.000,00 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100).
2. Wadium może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach określonych w art. 97 ust. 7 ustawy Prawo zamówień publicznych, tj.:
 - a) pieniądzu,
 - b) gwarancjach bankowych,
 - c) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - d) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2025 r. poz.98).
3. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust.2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Wadium musi być wniesione najpóźniej do wyznaczonego terminu składania ofert,

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Tak**6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:**

1. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich, nie może podlegać wykluczeniu z postępowania z powodu przesłanek określonych w pkt 5.2 SWZ.
2. Warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 5.3.1.SWZ powinien spełnić co najmniej jeden z Wykonawców samodzielnie lub wszyscy Wykonawcy łącznie.
3. Zamawiający informuje, że jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji robót budowlanych, dostaw lub usług wykonywanych wspólnie z innymi Wykonawcami, wykaz o którym mowa w pkt 6.2.2.2. lit b SWZ, dotyczy robót budowlanych w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył.
4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.
5. W przypadku, o którym mowa w pkt 4, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych, według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SWZ w formie elektronicznej, tj. opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby/osób uprawnionych, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.
6. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie – każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie:
 - 1) składa wraz z ofertą oświadczenie, o którym mowa w pkt 6.1.1 SWZ, według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SWZ w formie elektronicznej, tj. opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby/osób uprawnionych. Oświadczenie to potwierdza brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert,
 - 2) będzie zobowiązany do złożenia dokumentów, określonych w pkt 6.2.2 SWZ, na wezwanie Zamawiającego dokonane w trybie art. 274 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w takim zakresie, w jakim każdy z tych Wykonawców, wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu, określonych w pkt 5.3.1 SWZ.
7. Zgodnie art. 58 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
8. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty pełnomocnictwo wskazujące, czy pełnomocnik uprawniony jest do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Z pełnomocnikiem tym będzie prowadzona wszelka korespondencja wiążąca dla wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.
9. Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 7 i 8, powinno być złożone w ofercie wspólnej Wykonawców. w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby/osób uprawnionych. W przypadku, gdy pełnomocnictwo zostało złożone w postaci papierowej, Wykonawca przekazuje cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia, o którym mowa, dokonuje mocodawca lub notariusz.
10. Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak Wykonawcy składający ofertę wspólną.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Tak**SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY****7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie****7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak**

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:

Zamawiający na podstawie art. 455 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w przypadkach określonych w umowie, której projekt stanowi załącznik nr 8 do SWZ.

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Tak

7.6.) Zamawiający przewiduje następujące wymagania związane z realizacją zamówienia:

w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2026-08-28 11:00

8.2.) Miejsce składania ofert: Oferty, wraz z wymaganymi oświadczeniami i dokumentami, należy złożyć w formie elektronicznej na Platformie dostępnej bezpłatnie pod adresem: <https://zamosc.ezamawiajacy.pl>

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2026-08-28 11:30

8.4.) Termin związania ofertą: do 2026-09-26

SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE

1. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U z 2020 r. poz. 2415 ze zm.) i wymagane zapisami SWZ składa się w formie elektronicznej, tj. opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
2. Wymagania, o których mowa w art. 95 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, związane z realizacją zamówienia w zakresie zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy, Zamawiający określił w pkt 23 SWZ oraz w projekcie umowy, stanowiącym załącznik nr 8 do SWZ.