

Ogłoszenie nr 551799-N-2020 z dnia 2020-06-18 r.

**Miasto Zamość: Pełnienie nadzoru inwestorskiego nad realizacją inwestycji pn. Remont konserwatorski – Przebudowa Placu Melchiora Stefanidesa (droga gminna nr 110594L) wraz z odcinkiem ulicy Łukasińskiego (droga powiatowa nr 3314L) od km 0+010,89 do km 0+566,60 w Zamościu**

### **OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - Usługi**

**Zamieszczanie ogłoszenia:** Zamieszczanie obowiązkowe

**Ogłoszenie dotyczy:** Zamówienia publicznego

**Zamówienie dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej**

Nie

**Nazwa projektu lub programu**

**O zamówienie mogą ubiegać się wyłącznie zakłady pracy chronionej oraz wykonawcy, których działalność, lub działalność ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, obejmuje społeczną i zawodową integrację osób będących członkami grup społecznie marginalizowanych**

Nie

Należy podać minimalny procentowy wskaźnik zatrudnienia osób należących do jednej lub więcej kategorii, o których mowa w art. 22 ust. 2 ustawy Pzp, nie mniejszy niż 30%, osób zatrudnionych przez zakłady pracy chronionej lub wykonawców albo ich jednostki (w %)

### **SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY**

**Postępowanie przeprowadza centralny zamawiający**

Nie

**Postępowanie przeprowadza podmiot, któremu zamawiający powierzył/powierzyli przeprowadzenie postępowania**

Nie

**Informacje na temat podmiotu któremu zamawiający powierzył/powierzyli prowadzenie postępowania:**

**Postępowanie jest przeprowadzane wspólnie przez zamawiających**

Nie

Jeżeli tak, należy wymienić zamawiających, którzy wspólnie przeprowadzają postępowanie oraz podać adresy ich siedzib, krajowe numery identyfikacyjne oraz osoby do kontaktów wraz z danymi do kontaktów:

**Postępowanie jest przeprowadzane wspólnie z zamawiającymi z innych państw członkowskich Unii Europejskiej**

Nie

**W przypadku przeprowadzania postępowania wspólnie z zamawiającymi z innych państw członkowskich Unii Europejskiej – mające zastosowanie krajowe prawo zamówień publicznych:**

**Informacje dodatkowe:**

**I. 1) NAZWA I ADRES:** Miasto Zamość, krajowy numer identyfikacyjny 95036874700000, ul. Rynek Wielki 13, 22-400 Zamość, woj. lubelskie, państwo Polska, tel. 84 677 23 37, e-mail zamowienia@zamosc.pl, faks 846 393 054.

Adres strony internetowej (URL): [www.bip.zamosc.um.gov.pl](http://www.bip.zamosc.um.gov.pl)

Adres profilu nabywcy:

Adres strony internetowej pod którym można uzyskać dostęp do narzędzi i urządzeń lub formatów plików, które nie są ogólnie dostępne

**I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:** Administracja samorządowa

**I.3) WSPÓLNE UDZIELANIE ZAMÓWIENIA (jeżeli dotyczy):**

Podział obowiązków między zamawiającymi w przypadku wspólnego przeprowadzania postępowania, w tym w przypadku wspólnego przeprowadzania postępowania z zamawiającymi z innych państw członkowskich Unii Europejskiej (który z zamawiających jest odpowiedzialny za przeprowadzenie postępowania, czy i w jakim zakresie za przeprowadzenie postępowania odpowiadają pozostali zamawiający, czy zamówienie będzie

udzielane przez każdego z zamawiających indywidualnie, czy zamówienie zostanie udzielone w imieniu i na rzecz pozostałych zamawiających):

#### **I.4) KOMUNIKACJA:**

**Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów z postępowania można uzyskać pod adresem (URL)**

Nie

**Adres strony internetowej, na której zamieszczona będzie specyfikacja istotnych warunków zamówienia**

Tak

[www.bip.zamosc.um.gov.pl](http://www.bip.zamosc.um.gov.pl)

**Dostęp do dokumentów z postępowania jest ograniczony - więcej informacji można uzyskać pod adresem**

Nie

**Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać:**

**Elektronicznie**

Nie

adres

**Dopuszczone jest przesłanie ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu w inny sposób:**

Nie

Inny sposób:

**Wymagane jest przesłanie ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu w inny sposób:**

Tak

Inny sposób:

Oferty należy składać **pod rygorem nieważności** w formie pisemnej.

Adres:

Urząd Miasta Zamość, 22-400 Zamość, Rynek Wielki 13 (Ratusz), pokój nr 7 (Sekretariat  
Prezydenta Miasta)

**Komunikacja elektroniczna wymaga korzystania z narzędzi i urządzeń lub formatów plików, które nie są ogólnie dostępne**

Nie

Nieograniczony, pełny, bezpośredni i bezpłatny dostęp do tych narzędzi można uzyskać pod adresem: (URL)

## **SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

**II.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:** Pełnienie nadzoru inwestorskiego nad realizacją inwestycji pn. Remont konserwatorski – Przebudowa Placu Melchiora Stefanidesa (droga gminna nr 110594L) wraz z odcinkiem ulicy Łukasińskiego (droga powiatowa nr 3314L) od km 0+010,89 do km 0+566,60 w Zamościu

**Numer referencyjny:** IM-ZP.272.22.2020.MT

**Przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia przeprowadzono dialog techniczny**

Nie

**II.2) Rodzaj zamówienia:** Usługi

**II.3) Informacja o możliwości składania ofert częściowych**

Zamówienie podzielone jest na części:

Nie

**Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu można składać w odniesieniu do:**

**Zamawiający zastrzega sobie prawo do udzielenia łącznie następujących części lub grup części:**

**Maksymalna liczba części zamówienia, na które może zostać udzielone zamówienie jednemu wykonawcy:**

**II.4) Krótki opis przedmiotu zamówienia (wielkość, zakres, rodzaj i ilość dostaw, usług lub robót budowlanych lub określenie zapotrzebowania i wymagań ) a w przypadku partnerstwa innowacyjnego - określenie zapotrzebowania na innowacyjny produkt, usługę lub roboty budowlane:** 1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na pełnieniu nadzoru inwestorskiego nad realizacją inwestycji pn. Remont konserwatorski – Przebudowa Placu Melchiora Stefanidesa (droga gminna nr 110594L) wraz z odcinkiem ulicy Łukasińskiego (droga powiatowa nr 3314L) od km 0+010,89 do km 0+566,60 w Zamościu (dalej „inwestycja”), w ramach zadania inwestycyjnego o nazwie „Przebudowa placu Melchiora Stefanidesa wraz z odcinkiem ulicy Łukasińskiego w Zamościu”. 2. Inwestycja jest dofinansowywana ze środków Funduszu Dróg Samorządowych. 3. Do obowiązków Wykonawcy należy wykonywanie wszystkich czynności związanych z nadzorem inwestorskim nad prawidłową realizacją inwestycji, tak aby umożliwić Zamawiającemu osiągnięcie celów inwestycji w ramach założonego zakresu robót, w założonym czasie i planowanym budżecie oraz stworzenie efektywnego systemu zarządzania i nadzoru inwestorskiego nad inwestycją, o której mowa w § 1 ust. 1 umowy. Przy uwzględnieniu tak określonego celu, do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności: 1) zarządzanie procesem realizacji inwestycji oraz kierowanie i koordynowanie jej wykonania w formie nadzoru merytorycznego i technicznego w taki sposób, aby zapewnić zgodność jej realizacji z prawem Rzeczypospolitej Polskiej, w szczególności: a) ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (tekst jedn. Dz.U. z 2019 r., poz. 1186 z późn. zm.), b) ustawą z dnia 23 lipca 2003 r. – o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (tekst jedn. Dz.U. z 2020 r., poz. 282), c) ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych oraz d) przepisami wykonawczymi do ustaw, podstawami prawnymi, dokumentami programowymi, wytycznymi i innymi dokumentami dotyczącymi realizacji projektów współfinansowanych z Funduszu Dróg Samorządowych, a także z decyzją pozwolenia na budowę wydaną przez Prezydenta Miasta Zamość i decyzją pozwolenia na roboty budowlane wydaną przez Wojewódzki Urząd Ochrony Zabytków w Lublinie Delegatura w Zamościu (dalej „WUOZ”),

umową o dofinansowanie projektu i umową z wykonawcą inwestycji, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót oraz obowiązującymi normami i przepisami, 2) wykonywanie podstawowych obowiązków Inspektora nadzoru wynikających z art. 25 i art. 26 ustawy Prawo budowlane, tj.: a) reprezentowanie Zamawiającego na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z dokumentacją projektową, pozwoleniem na budowę i decyzją pozwolenia na roboty budowlane, obowiązującymi przepisami i normami oraz zasadami wiedzy technicznej, b) sprawdzanie jakości wykonywanych robót budowlanych i stosowania przy wykonywaniu tych robót wyrobów zgodnie z art. 10 ustawy Prawo budowlane, tj.: wyroby wytworzone w celu zastosowania w obiekcie budowlanym w sposób trwały o właściwościach użytkowych umożliwiających prawidłowo zaprojektowanym i wykonanym obiektom budowlanym spełnienie podstawowych wymagań, można stosować przy wykonywaniu robót budowlanych wyłącznie, jeżeli wyroby te zostały wprowadzone do obrotu lub udostępnione na rynku krajowym zgodnie z przepisami odrębnymi, a w przypadku wyrobów budowlanych – również zgodnie z zamierzonym zastosowaniem oraz żądanie przeprowadzenia dodatkowych badań jakościowych wyrobów budowlanych w sytuacjach przewidzianych przepisami prawa oraz obowiązkowe sprawdzenie przedstawionych przez Wykonawcę inwestycji certyfikatów i deklaracji zgodności materiałów przed ich wbudowaniem, zgodnie z ustawą o wyrobach budowlanych, c) sprawdzanie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, w terminach wskazanych w umowie z wykonawcą inwestycji, uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji, urządzeń technicznych oraz przygotowanie i udział w czynnościach odbioru gotowych obiektów budowlanych i przekazywanie ich do użytkowania, d) potwierdzanie faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia wad, a także, na żądanie Zamawiającego, kontrolowanie rozliczeń budowy, e) wydawanie kierownikowi budowy i/lub kierownikom robót poleceń, potwierdzonych wpisem do dziennika budowy, dotyczących: usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonania prób lub badań, także wymagających odkrycia robót lub elementów zakrytych, przedstawienia ekspertyz dotyczących prowadzonych robót budowlanych oraz informacji i dokumentów potwierdzających zastosowanie przy wykonywaniu robót budowlanych wyrobów, zgodnie z art. 10 ustawy Prawo budowlane, a także informacji i dokumentów potwierdzających dopuszczenie do stosowania urządzeń technicznych, f) żądanie od kierownika budowy i/lub kierowników robót dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót, a także wstrzymania dalszych robót

budowlanych w przypadku, gdyby ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z projektem lub pozwoleniem na budowę oraz 3) zapoznanie się z umową o dofinansowanie inwestycji, podstawami prawnymi, dokumentami programowymi, wytycznymi i innymi dokumentami, dotyczącymi realizacji projektów współfinansowanych z Funduszu Dróg Samorządowych, 4) zapoznanie się z umową zawartą pomiędzy Zamawiającym i wykonawcą inwestycji, 5) zapoznanie się z dokumentacją projektową niezbędną do wykonania inwestycji, w tym: projekt budowlany, projekt wykonawczy, szczegółowe specyfikacje techniczne oraz warunkami wykonywania inwestycji wynikającymi z decyzji pozwolenia na budowę i decyzji pozwolenia na prowadzenie robót budowlanych, terenem budowy i jego uzbrojeniem, 6) w przypadku stwierdzenia w dokumentacji projektowej oraz w szczegółowych specyfikacjach technicznych, przed rozpoczęciem realizacji inwestycji, bądź w trakcie jej realizacji, wad, braków, nieścisłości, niedokładności albo w przypadku konieczności wprowadzenia w nich rozwiązań zamiennych w rozumieniu art. 20 ust. 1 pkt 4 lit. b ustawy Prawo budowlane, w celu zastosowania innych rozwiązań technologicznych, instalacyjnych itp. lub innych materiałów niż w nich przewidziane, Inspektor nadzoru wiodący lub Inspektor nadzoru danej branży, zgłasza pisemnie Zamawiającemu potrzebę ich wprowadzenia i przedstawia Zamawiającemu uzasadnienie, kosztorys różnicowy oraz opinię o zgodności proponowanych zmian z zawartą umową i przepisami prawa, w szczególności z ustawą Prawo zamówień publicznych i ustawą Prawo budowlane. Po uzyskaniu pisemnej akceptacji Zamawiającego, a na etapie realizacji zamówienia przez wykonawcę inwestycji także po uzgodnieniu z kierownikiem budowy – Inspektor nadzoru wiodący lub Inspektor nadzoru danej branży zwraca się do autora dokumentacji projektowej z odpowiednim pisemnym wnioskiem o wprowadzenie zmian w dokumentacji oraz prowadzi niezbędne czynności – w uzgodnieniu z autorem dokumentacji – w celu naniesienia zmian /poprawek/ uzupełnień w dokumentacji projektowej. Zmiany, o których mowa w niniejszym punkcie, nie mogą powodować pogorszenia użyteczności wykonanej inwestycji, 7) opiniowanie możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych, wnioskowanych przez wykonawcę inwestycji. W przypadku konieczności zastosowania rozwiązań zamiennych lub wykonania robót dodatkowych oraz w przypadku zmian umowy z wykonawcą inwestycji w trybie art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Inspektor nadzoru wiodący lub Inspektor nadzoru danej branży zobowiązany jest zgłosić Zamawiającemu konieczność ich wykonania i przedłożyć

uzasadnienie, kosztorys inwestorski oraz opinię o zgodności proponowanych robót i zmian, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, z zawartą umową i przepisami prawa, w szczególności z ustawą Prawo zamówień publicznych i ustawą Prawo budowlane. Po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego, Inspektor nadzoru wiodący lub Inspektor nadzoru danej branży realizuje działania na rzecz uzyskania dokumentacji niezbędnej do realizacji robót, o których mowa w zdaniu pierwszym oraz uczestniczy w procedurze zlecenia ich wykonania i odbioru. Nadzór nad realizacją ww. robót, Wykonawca będzie pełnił w ramach umowy na pełnienie nadzoru inwestorskiego i wynagrodzenia ryczałtowego w niej określonego, 8) przygotowanie i organizacja procesu budowlanego, 9) kontrolowanie zgodności oznakowania robót z zatwierdzonym projektem tymczasowej organizacji ruchu, 10) stworzenie wzorów dokumentów, w tym: karty nadzoru autorskiego, karty materiałowej, notatki z rady budowy oraz innych dokumentów wymaganych do prawidłowej realizacji inwestycji, w konsultacji i w terminie uzgodnionym z Zamawiającym, 11) stworzenie funkcjonalnego i skutecznego sposobu bieżącej i nieprzerwanej (w czasie realizacji inwestycji) komunikacji pomiędzy wszystkimi uczestnikami procesu budowlanego oraz podanie informacji na ten temat na pierwszej rady budowy, 12) protokolarne przekazanie wykonawcy inwestycji placu budowy, 13) sprawdzenie objęcia ubezpieczeniem wykonawcy inwestycji terenu, na którym realizowana będzie inwestycja przez cały okres jej trwania, 14) kontrolowanie przestrzegania przez wykonawcę inwestycji przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy, przepisów p.poż i utrzymania porządku na terenie oraz przepisów dotyczących ochrony środowiska, na którym wykonywana będzie inwestycja oraz żądanie wstrzymywania prac w przypadku prowadzenia ich niezgodnie z udzielonym zamówieniem i przepisami BHP, 15) bieżąca weryfikacja dokumentacji projektowej, placu budowy, jego uzbrojenia i zagospodarowania, 16) uczestniczenie we wszelkich czynnościach do dokonania, których zobowiązany jest Zamawiający, a dotyczących realizowanych przez wykonawcę inwestycji robót budowlanych w okresie obowiązywania niniejszej umowy, w tym uczestniczenie w radach budowy, naradach technicznych, problemowych, spotkań, konsultacjach oraz innych, organizowanych przez strony procesu budowlanego, 17) współpraca z Zamawiającym, zespołem projektowym, nadzorem autorskim i wykonawcą inwestycji w zakresie realizowanej inwestycji, w tym stałe konsultowanie i fachowe doradztwo na rzecz Zamawiającego celem wspólnego poszukiwania rozwiązań bieżących problemów, 18) od dnia rozpoczęcia robót budowlanych, do obowiązków Wykonawcy należy zapewnienie rzetelnego



nadzoru inwestorskiego nad realizacją inwestycji, a w szczególności wizytowanie budowy, monitorowanie terenu wykonywanej inwestycji, sprawdzanie obmiarów, nadzorowanie i odbiór wykonanych robót, zagwarantowanie stałego nadzoru Inspektorów nadzoru i osób, o których mowa w § 4 ust. 5 umowy, w tym ich pobytu na budowie. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić własnymi siłami i środkami nadzór na terenie budowy każdego branżowego Inspektora nadzoru w dniu wykonywania robót danej branży lub w zależności od potrzeb oraz na każde żądanie Zamawiającego lub wykonawcy inwestycji, 19) monitorowanie postępu prac wykonawcy inwestycji i podwykonawców inwestycji, poprzez porównywanie postępu faktycznego z zatwierdzonym harmonogramem rzeczowo-finansowym, 20) zatwierdzanie ewentualnych rysunków roboczych wykonawcy inwestycji i dokonywanie niezbędnych korekt tych rysunków, 21) akceptowanie lub nieakceptowanie proponowanych przez wykonawcę inwestycji materiałów oraz urządzeń przewidzianych do wybudowania i wykorzystania przy realizacji inwestycji, zatwierdzanie receptur i technologii w zakresie ich zgodności ze specyfikacjami technicznymi, dokumentacją projektową i umową z wykonawcą inwestycji oraz podejmowanie decyzji o dopuszczeniu do użycia materiałów posiadających atest producenta, a w szczególności zapobieganie zastosowaniu wyrobów budowlanych wadliwych i niedopuszczonych do stosowania w budownictwie, 22) informowanie Zamawiającego o zauważonych nieprawidłowościach powstałych przy realizacji inwestycji, okolicznościach mogących mieć wpływ na terminowość oraz poprawność wykonywanej inwestycji oraz udział w przygotowywaniu scenariuszy i realizacji działań naprawczych, 23) dokonywanie analizy i opiniowanie przedstawionych przez wykonawcę inwestycji harmonogramów w celu ich akceptacji przez Zamawiającego, 24) opiniowanie wniosków wykonawcy inwestycji w sprawie zmiany okresu realizacji inwestycji, w tym pod względem zgodności zmiany z ustawą Prawo zamówień publicznych, 25) udzielanie Zamawiającemu odpowiedzi na zapytania, udzielanie informacji i wyjaśnień na temat realizacji inwestycji, a także przygotowywanie i przedkładanie dokumentów wymaganych przez Zamawiającego – w możliwie najkrótszym terminie lub w terminie wskazanym przez Zamawiającego, 26) wspieranie Zamawiającego w zakresie wszelkich spraw związanych z realizacją inwestycji, w tym poprzez konsultacje i obecności podczas przeprowadzanych zewnętrznych kontroli, audytów, itp. dotyczących inwestycji, 27) uczestniczenie przy przeprowadzaniu prób, pomiarów i sprawdzeń, wykonywanych w związku z realizacją inwestycji, 28) prowadzenie procedur finansowych łącznie ze sprawozdawczością, w

tym wystawianie poleceń płatności z uwzględnieniem ewentualnych podwykonawców. Wykonawca i/lub wielobranżowy zespół Wykonawcy zobowiązany jest do sprawdzania zestawień wykonawcy inwestycji oraz wartości zakończonych i odebranych prac wraz z potwierdzeniem kwot do wypłaty. Wykonawca i/lub wielobranżowy zespół Wykonawcy zapewnia skuteczną procedurę rozliczania płatności wykonawcy inwestycji z podwykonawcami oraz zapewnia, że płatności na rzecz wykonawcy inwestycji dokonywane będą po opłaceniu przez wykonawcę inwestycji należności podwykonawcom inwestycji, 29) weryfikacja dokumentów wytworzonych przez wykonawcę inwestycji związanych z odbiorami robót budowlanych (odbiorami częściowymi, odbiorami robót zanikających i ulegających zakryciu, odbiorem końcowym), w tym m.in.: atestów, certyfikatów, świadectw jakości, wyników badań i sprawdzeń, w tym badań laboratoryjnych, itp., sprawdzanie obmiarów wykonanych robót i protokołów, potwierdzenie kwot do wypłaty, 30) sprawdzanie pod względem merytorycznym, formalnym i rachunkowym protokołu odbioru (częściowego, robót zanikających lub ulegających zakryciu, końcowego) w zakresie wykonywanych robót oraz zgodności przedkładanych przez wykonawcę inwestycji faktur z umową, kontrola ilości i wartości wykonanych robót budowlanych przed dokonaniem odbioru częściowego, odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu, odbioru końcowego oraz kontrola prawidłowości wykonania zafakturowanych robót, 31) weryfikacja wykonanych prac zinwentaryzowanych na geodezyjnych mapach powykonawczych, 32) nadzorowanie poprawności i weryfikacja dokumentacji powykonawczej sporządzonej przez wykonawcę inwestycji, zawierającej między innymi: oryginał dziennika/ dzienników budowy, pełną dokumentację zgromadzoną w trakcie realizacji inwestycji (np.: uzgodnienia, badania, protokoły, oświadczenia, rysunki, geodezyjna inwentaryzacja powykonawcza), sprawdzenie i potwierdzenie kompletności dokumentacji powykonawczej i przekazanie jej Zamawiającemu, w celu ustalenia terminu ostatecznego odbioru inwestycji i ich prawidłowe rozliczenie, 33) regularne sporządzanie dokumentacji fotograficznej realizowanej inwestycji, w tym prac ulegających zakryciu bądź zanikających, stanu terenu objętego inwestycją przed rozpoczęciem jej realizacji, w trakcie trwania oraz po jej zakończeniu. W czasie realizacji inwestycji, dokumentacja fotograficzna będzie wykonywana nie rzadziej niż raz na tydzień, natomiast przekazywana będzie Zamawiającemu wraz z fakturą częściową i końcową, obowiązkowo w wersji elektronicznej (format \*.jpg), 34) sporządzanie protokołów z odzysku lub przekazania materiałów pochodzących z rozbiórki, 35) w okresie

gwarancji i rękojmi z tytułu wykonania inwestycji, Wykonawca zobowiązany jest do organizowania i prowadzenia przy udziale przedstawicieli Zamawiającego i innych zainteresowanych stron przeglądów gwarancyjnych. Przeglądy gwarancyjne będą organizowane przynajmniej raz na rok, w terminach uzgodnionych z Zamawiającym, przy czym ostatni przegląd odbędzie się nie później niż 45 dni przed upływem okresu rękojmi i gwarancji z tytułu wykonanej inwestycji. Podczas przeglądów gwarancyjnych dokonywane będą przeglądy stanu technicznego całej wybudowanej infrastruktury. W ramach prowadzenia przeglądów gwarancyjnych Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania o terminie przeglądu wykonawcę inwestycji, Zamawiającego oraz inne zainteresowane strony. W trakcie przeglądów gwarancyjnych: a) Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oraz innym zainteresowanym stronom protokoły z przeglądów gwarancyjnych oraz protokoły z usunięcia wad/usterek w terminie do 5 dni roboczych od dnia, w którym odbył się przegląd gwarancyjny lub odbiór prac związanych z usuwaniem wad/usterek, b) w przeglądach gwarancyjnych ma obowiązek uczestniczyć Wykonawca oraz Inspektorzy nadzoru i osoby, o których mowa w § 4 ust. 5 umowy, 36) w okresie rękojmi i gwarancji, Wykonawca zobowiązuje się do uczestniczenia w innych spotkaniach niż przeglądy gwarancyjne, o których mowa w pkt. 35, jeżeli w trakcie eksploatacji stwierdzone zostaną wady/usterki. Zamawiający informuje Wykonawcę o takim spotkaniu z wyprzedzeniem co najmniej 5 dni roboczych, chyba że wada/ustereka zagraża bezpieczeństwu lub stwarza poważne zagrożenie dla wybudowanej infrastruktury, wówczas dopuszcza się poinformowanie Wykonawcy na dzień przed spotkaniem. Wykonawca niezwłocznie po spotkaniu sporządza opinię co do przyczyn wad/usterek. Wykonawca zobowiązany jest do podjęcia działań na rzecz wyegzekwowania naprawy wad/usterek przez wykonawcę inwestycji. W okresie rękojmi i gwarancji: a) Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oraz innym zainteresowanym stronom protokoły ze spotkań oraz protokoły z usunięcia wad/usterek w terminie do 5 dni roboczych od dnia, w którym odbyło się spotkanie lub odbiór prac związanych z usuwaniem wad/usterek, b) w spotkaniu ma obowiązek uczestniczyć Wykonawca oraz Inspektorzy nadzoru i osoby, o których mowa w § 4 ust. 5 umowy lub inne osoby w zastępstwie, spełniające warunki zawarte w Specyfikacji istotnych warunków zamówienia, 37) prowadzenie na rzecz Zamawiającego korespondencji, postępowania wyjaśniającego (sporządzanie wyjaśnień, odwołań, informacji itp.), w sytuacji, gdy organy kontrolne/nadzorcze stwierdzą, że czynności za wykonanie których odpowiedzialny

był Wykonawca i/lub wielobranżowy zespół Wykonawcy, zostały wykonane nieprawidłowo, 38) przygotowanie dokumentów potwierdzających całkowite wykonanie inwestycji, 39) po zakończeniu realizacji inwestycji: a) przygotowanie wykazu finansowo-rzeczowego wykonanych głównych elementów inwestycji, niezbędnego dla sporządzenia dokumentów przyjęcia środka trwałego OT/PT. W porozumieniu z Zamawiającym, Wykonawca i/lub wielobranżowy zespół Wykonawcy, dokona klasyfikacji powstałego w wyniku realizacji inwestycji środka trwałego, klasyfikując go zgodnie z obowiązującą klasyfikacją rodzajową środków trwałych, b) rozliczenie końcowe inwestycji wraz z przygotowaniem dokumentów do przyjęcia środków trwałych, 40) dostarczanie Zamawiającemu dokumentów i informacji w terminach przez niego wyznaczonych w przypadku sporów sądowych i innych wynikających z realizacji inwestycji, 41) w przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron: a) kontrolowanie zabezpieczenia przez wykonawcę inwestycji terenu jej wykonania w przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron, b) rozliczenie umowy, c) dokonanie wyceny prac zrealizowanych przez wykonawcę inwestycji przed zerwaniem kontraktu, d) dokonanie inwentaryzacji wykonanych prac, e) sporządzenie kosztorysu inwestorskiego, f) określenie należności dla wykonawcy inwestycji. 42) pełnienie nadzoru archeologicznego i architektonicznego przez uprawnionego archeologa i badacza architektury, nad pracami ziemnymi wykonywanymi w strefie ścisłej ochrony konserwatorskiej. Nadzór archeologiczny i architektoniczny, należy prowadzić zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności wytycznymi zawartymi w: a) ustawie z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami, b) rozporządzeniu Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 2 sierpnia 2018 r. (Dz. U. z 2018 r. poz. 1609 z późn. zm.) w sprawie prowadzenia prac konserwatorskich, prac restauratorskich i badań konserwatorskich przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków albo na Listę Skarbów Dziedzictwa oraz robót budowlanych, badań architektonicznych i innych działań przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, a także badań archeologicznych i poszukiwań zabytków oraz z zachowaniem warunków wynikających z decyzji pozwolenia na roboty budowlane wydanej przez WUOZ, 43) w ramach nadzoru archeologicznego, Wykonawca zobowiązany jest do: a) prowadzenia i dokumentowania badań archeologicznych przy wykonywaniu prac ziemnych związanych z realizacją inwestycji, b) uzyskania wszelkich wymaganych dokumentów, oświadczeń, uzgodnień itp. niezbędnych do przygotowania wniosku o wydanie pozwolenia na prowadzenie badań archeologicznych

wykonywanych w ramach realizowanej inwestycji, c) zawiadomienia WUOZ w Zamościu o terminie rozpoczęcia i zakończeniu prac i badań, d) dokonanie szczegółowego rozpoznania terenowego i sporządzenie planu sytuacyjno-wysokościowego dla wskazanego w pozwoleniu zabytku archeologicznego, z lokalizacją wykopów i dokonanych odkryć, e) niezwłoczne zawiadomienie WUOZ o wszelkich zagrożeniach lub nowych okolicznościach ujawnionych w trakcie prowadzenia wskazanych w pozwoleniu badań archeologicznych, f) niezwłoczne zawiadomienie WUOZ o przerwach we wskazanych w pozwoleniu badaniach archeologicznych, które mogą wpłynąć na zmianę programu tych badań, g) opracowanie niezbędnej dokumentacji archeologicznej związanej z pełnionym nadzorem archeologicznym z przebiegu badań archeologicznych oraz opracowanie wyników tych badań w sposób umożliwiający ich jednoznaczną identyfikację i dokładną przestrzenną lokalizację wszystkich czynności oraz dokonanych odkryć i przekazanie tej dokumentacji WUOZ, h) prowadzenie doraźnej konserwacji pozyskanych zabytków i przekazania ich WUOZ w terminie 3 lat od zakończenia wskazanych w pozwoleniu badań, i) prowadzenie inwentaryzacji polowej pozyskanych zabytków i ich dokumentacji i przekazania jej WUOZ w terminie do 6 miesięcy od dnia zakończenia wskazanych w pozwoleniu badań, a przy odbiorze terenowym inwentarze i rejestry do wglądu, j) sporządzenie sprawozdania z przeprowadzonych w pozwoleniu badań i przekazania go WUOZ w terminie 3 tygodni od zakończenia prac terenowych, zawierającego: kartę stanowiska, opis prac i odkryć, plan warstwiczny stanowiska w skali 1:1000, plan zbiorczy obiektów w skali 1:200 z oznaczeniem chronologicznym, wykaz obiektów oraz wybraną dokumentacją fotograficzną, k) opracowanie wyników i dokumentacji końcowej z badań wraz z niezbędnymi analizami interdyscyplinarnymi i przekazania ich WUOZ w terminie 6 miesięcy od dnia zakończenia wskazanych w pozwoleniu badań. W opracowaniu wyników badań należy zlokalizować geodezyjnie w technologii GIS obszar objęty badaniami, w układzie odwzorowania 1992 (x,y), l) powiadomienie WUOZ o odbiorze częściowym i końcowym wykonanych badań oraz uporządkowania terenu po ich zakończeniu, m) zapobieganie zagrożeniom mogącym spowodować uszczerbek dla wartości zabytku podczas realizacji robót budowlanych, n) uzgodnienie z Zamawiającym okresu czasu, na który prace z zakresu inwestycji mogą być przerwane w przypadku ewentualnego odkrycia zabytków nieruchomych, o) prowadzenie dokumentacji w ramach wskazanych w pozwoleniu badań, zgodnie ze standardami określonymi w § 2 i załączniku II, rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa

Narodowego z dnia 2 sierpnia 2018 r. w sprawie prowadzenia prac konserwatorskich, prac restauratorskich i badań konserwatorskich przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków albo na Listę Skarbów Dziedzictwa oraz robót budowlanych, badań architektonicznych i innych działań przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, a także badań archeologicznych i poszukiwań zabytków, 44) jeżeli w okresie realizacji robót znajdzie konieczność wykonania robót dodatkowych nieprzewidzianych umową zawartą z wykonawcą inwestycji, to Wykonawca i/lub Inspektor Nadzoru danej branży powinien niezwłocznie powiadomić o tym Zamawiającego na piśmie, celem podjęcia decyzji, co do ich zlecenia Wykonawcy inwestycji, 45) bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie aneksu do umowy, Wykonawca i/lub Inspektor Nadzoru danej branży, nie są upoważnieni do wydawania Wykonawcy inwestycji polecenia wykonania robót dodatkowych lub uzupełniających.

4. Od dnia rozpoczęcia robót budowlanych, do obowiązków Wykonawcy należy zapewnienie nadzoru, w tym inwestorskiego i archeologiczno-architektonicznego nad realizacją inwestycji, a w szczególności wizytowanie budowy, monitorowanie realizacji kontraktu, sprawdzanie obmiarów, nadzorowanie i odbiór robót, zagwarantowanie nadzoru Inspektorów nadzoru, w tym ich pobytu na budowie. Inspektor nadzoru zobowiązany jest zapewnić nadzór na terenie budowy każdego branżowego Inspektora nadzoru w dniu wykonywania robót danej branży lub w zależności od potrzeb oraz na każde żądanie Zamawiającego. W przypadku nieobecności któregośkolwiek z Inspektorów nadzoru, wynikającej z choroby lub innej przyczyny losowej, Inspektor nadzoru zobowiązany jest zapewnić zastępstwo.

5. Wykonawca jest odpowiedzialny za kwalifikacje Inspektorów nadzoru wielobranżowego zespołu oraz za ich wszelkie działania lub zaniechania. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie opóźnienia, nieprawidłowości lub wady, do których przyczynił się w szczególności poprzez brak zapewnienia nadzoru wymaganego przepisami prawa lub umową.

6. Dokumentacja projektowa, szczegółowe specyfikacje techniczne, zakres robót budowlanych do wykonania przez Wykonawcę inwestycji, objętych usługą nadzoru inwestorskiego, przedmiary robót dotyczące inwestycji, dostępne są pod adresem: <https://umzamosc.bip.lubelskie.pl/index.php?id=71&p1=szczegoly&p2=69535>

7. Zakres obowiązków Wykonawcy, szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz warunki wykonania zamówienia zostały określone w projekcie umowy, stanowiącym załącznik nr 8 do SIWZ.

8. Wykonawca zobowiązany jest realizować zamówienie na zasadach i warunkach opisywanych w niniejszej SIWZ oraz projekcie umowy, stanowiącym załącznik nr 8 do SIWZ.

9. Wykonawca

zobowiązany jest, zgodnie z art. 29 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych do zapewnienia, by przy realizacji inwestycji zostały uwzględnione wymagania w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych lub projektowania z przeznaczeniem dla użytkowników. 10. Lokalizacja obiektu budowlanego: województwo: lubelskie, miasto: Zamość, Plac Melchiora Stefanidesa, ulica Waleriana Łukasińskiego, ulica Bazyliańska w Zamościu.

**II.5) Główny kod CPV: 71520000-9**

**Dodatkowe kody CPV:**

|            |
|------------|
| Kod CPV    |
| 71541000-2 |
| 71540000-5 |

**II.6) Całkowita wartość zamówienia** (*jeżeli zamawiający podaje informacje o wartości zamówienia*):

Wartość bez VAT:

Waluta:

*(w przypadku umów ramowych lub dynamicznego systemu zakupów – szacunkowa całkowita maksymalna wartość w całym okresie obowiązywania umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów)*

**II.7) Czy przewiduje się udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub w art. 134 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp:** Nie

Określenie przedmiotu, wielkości lub zakresu oraz warunków na jakich zostaną udzielone zamówienia, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 lub w art. 134 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp:

**II.8) Okres, w którym realizowane będzie zamówienie lub okres, na który została zawarta umowa ramowa lub okres, na który został ustanowiony dynamiczny system zakupów:**

miesiącach: *lub* dniach:

*lub*

**data rozpoczęcia:** *lub* **zakończenia:** 2021-12-15

## II.9) Informacje dodatkowe:

### **SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM**

#### III.1) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

##### **III.1.1) Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów**

Określenie warunków: Zamawiający nie określa szczegółowych warunków w tym zakresie.

Informacje dodatkowe

##### **III.1.2) Sytuacja finansowa lub ekonomiczna**

Określenie warunków: Wykonawca spełni warunek, jeśli wykaże posiadanie środków finansowych lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej 50.000,00 zł.

Informacje dodatkowe

##### **III.1.3) Zdolność techniczna lub zawodowa**

Określenie warunków: 1) Wykonawca spełni warunek, jeśli w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie – wykaże się wykonaniem w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami oraz zasadami współczesnej wiedzy technicznej i zakończonej w terminie (a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych – wykonuje) co najmniej jednej usługi polegającej na pełnieniu funkcji inspektora zastępczego lub menadżera projektu lub inżyniera kontraktu lub inspektora nadzoru lub innej równoważnej oraz sprawowaniu kompleksowego nadzoru inwestorskiego (w rozumieniu art. 25 – 27 ustawy Prawo budowlane) nad realizacją inwestycji polegającej na remoncie lub rozbudowie lub budowie lub przebudowie ulicy/drogi/placu, w strefie ochrony konserwatorskiej lub przy zabytku nieruchomym wpisanym do rejestru zabytków, o wartości nadzorowanych robót nie mniejszej niż 500.000,00 zł brutto, przy czym w ramach inwestycji powinny być wykonywane roboty w branżach: drogowa, sanitarna i elektryczna. Wykonawca załączy dowody określające czy usługi te zostały wykonane lub w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w



przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze, Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. W przypadku gdy przedmiotem zamówienia są świadczenia okresowe lub ciągłe, Zamawiający dopuszcza nie tylko zamówienia wykonane, ale również wykonywane. W takim przypadku część zamówienia już faktycznie wykonana musi spełniać wymagania określone przez Zamawiającego. Jako „zakończenie realizacji usługi” należy rozumieć doprowadzenie nadzorowanego zadania do oddania przez Wykonawcę i odebrania go bez uwag przez Zleceniodawcę. Zamawiający nie dopuszcza łączenia kilku robót budowlanych w celu uzyskania kwoty 500.000,00 zł brutto. 2) Wykonawca spełni warunek, jeśli wykaże, że dysponuje osobami, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia, legitymującymi się wykształceniem, kwalifikacjami zawodowymi, uprawnieniami i doświadczeniem niezbędnym do wykonania zamówienia publicznego, odpowiednim do funkcji, jakie zostaną im powierzone, tj.: a) inspektorem nadzoru robót drogowych (będący jednocześnie Inspektorem nadzoru wiodącym, tj. koordynatorem inwestycji i koordynatorem wielobranżowego zespołu Wykonawcy) (1 osoba) posiadający: - uprawnienia budowlane do nadzoru nad robotami budowlanymi w specjalności inżynierskiej drogowej bez ograniczeń oraz - kwalifikacje określone w art. 37c ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (tekst jedn. Dz. U. z 2020 r. poz. 282), tj. „Robotami budowlanymi kieruje albo nadzór inwestorski wykonuje, przy zabytkach nieruchomości wpisanych do rejestru osoba, która posiada uprawnienia budowlane określone przepisami Prawa budowlanego oraz która przez co najmniej 18 miesięcy brała udział w robotach budowlanych prowadzonych przy zabytkach nieruchomości wpisanych do rejestru lub inwentarza muzeum będącego instytucją kultury”. - co najmniej 5 letnie doświadczenie zawodowe w pełnieniu funkcji inspektora nadzoru w specjalności drogowej nabyte przy realizacji co najmniej jednego zadania inwestycyjnego polegającego na remoncie lub rozbudowie lub budowie lub przebudowie ulicy/drogi/placu (w rozumieniu ustawy Prawo budowlane), w strefie ochrony konserwatorskiej lub przy zabytku nieruchomym wpisanym do rejestru zabytków, w okresie od rozpoczęcia robót do ich zakończenia, o wartości robót budowlanych nie mniejszej niż

500.000,00 zł brutto, przy czym w ramach inwestycji powinny być wykonywane roboty w branżach: drogowa, sanitarna i elektryczna. Jako „zakończenie realizacji usługi” należy rozumieć doprowadzenie nadzorowanej inwestycji do oddania przez Zleceniobiorcę i odebrania jej przez Zleceniodawcę. Zamawiający nie dopuszcza łączenia kilku inwestycji w celu uzyskania kwoty 500.000,00 zł brutto. W ramach niniejszego zamówienia, Inspektor nadzoru robót drogowych (będący jednocześnie Inspektorem nadzoru wiodącym, tj. koordynatorem inwestycji i koordynatorem wielobranżowego zespołu Wykonawcy) nie może pełnić jednocześnie funkcji inspektora nadzoru w wielobranżowym zespole Wykonawcy, wymienionych poniżej w pkt 2 lit. b. b) wielobranżowym zespołem Wykonawcy, w skład którego wchodzi następujące osoby: - Inspektor nadzoru robót konstrukcyjno-budowlanych (1 osoba) posiadający uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń oraz co najmniej 3-letnie doświadczenie zawodowe w nadzorowaniu robót w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, - Inspektor nadzoru robót elektrycznych (1 osoba) posiadający uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń oraz co najmniej 3-letnie doświadczenie zawodowe w nadzorowaniu robót w specjalności elektrycznej, - Inspektor nadzoru robót sanitarnych (1 osoba) posiadający uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń ciepłych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń oraz co najmniej 3-letnie doświadczenie zawodowe w nadzorowaniu robót w specjalności sanitarnej, - Inspektor nadzoru robót w specjalności teletechnicznej (1 osoba) posiadający uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń ciepłych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń oraz co najmniej 3-letnie doświadczenie zawodowe w nadzorowaniu robót w specjalności teletechnicznej, - osoba pełniąca nadzór archeologiczny (1 osoba) posiadająca kwalifikacje, o których mowa w art. 37e ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami, zgodnie z którym „Badaniami archeologicznymi kieruje osoba, która ukończyła studia drugiego stopnia lub jednolite studia magisterskie, w zakresie archeologii i przez co najmniej 12 miesięcy brała udział w badaniach archeologicznych. Doświadczenie zawodowe może być nabyte poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.”, - osoba pełniąca

nadzór architektoniczny (1 osoba) posiadająca kwalifikacje, o których mowa w art. 37d ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami, zgodnie z którym „Badaniami architektonicznymi zabytków wpisanych do rejestru kieruje osoba, która: 1) ukończyła studia drugiego stopnia lub jednolite studia magisterskie, na kierunku architektura lub architektura i urbanistyka, lub 2) ukończyła studia drugiego stopnia lub jednolite studia magisterskie, których program obejmował zajęcia lub grupy zajęć umożliwiające nabycie wiedzy i umiejętności w zakresie prowadzenia badań architektonicznych w wymiarze co najmniej 60 godzin lub którym przypisano co najmniej 6 punktów ECTS, lub 3) ukończyła studia podyplomowe w zakresie prowadzenia badań architektonicznych - oraz która po ukończeniu tych studiów przez co najmniej 6 miesięcy brała udział w badaniach architektonicznych prowadzonych przy zabytkach nieruchomych wpisanych do rejestru lub inwentarza muzeum będącego instytucją kultury”. UWAGA: 1) Pod pojęciem „usługa” należy rozumieć jedno zamówienie realizowane na podstawie odrębnej umowy na rzecz podmiotu innego niż Wykonawca 2) W celu potwierdzenia spełnianie warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca zobowiązany jest do wykazania jednej osoby do pełnienia funkcji inspektora nadzoru robót drogowych (będącego jednocześnie Inspektorem nadzoru wiodącym, tj. koordynatorem inwestycji i koordynatorem wielobranżowego zespołu Wykonawcy) oraz co najmniej po jednej osobie do pełnienia funkcji, o których mowa w pkt 2 lit. b. 3) Wymienieni w pkt 2 lit. a i lit. b Inspektorzy nadzoru muszą posiadać uprawnienia budowlane w danej specjalności bez ograniczeń zgodnie z ustawą Prawo budowlane oraz Rozporządzeniem Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2019 r. poz. 831) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, udokumentowane doświadczenie zawodowe, w tym w nadzorowaniu robót w danej specjalności, co oznacza, że powinni posiadać wykształcenie wyższe oraz co najmniej 3-letnie doświadczenie zawodowe. 4) Zgodnie z art. 12a ustawy Prawo budowlane samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, określone w art. 12 ust. 1 ustawy mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych. Regulację odrębną stanowią przepisy ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii

Europejskiej (Dz.U. z 2020 r. poz. 220). 5) Zamawiający nie dopuszcza możliwości przedstawienia tej samej osoby do pełnienia więcej niż jednej z funkcji przewidzianych dla poszczególnych osób, o których mowa w pkt 2 lit. b, 6) Wszystkie osoby przewidziane do realizacji zamówienia muszą biegle posługiwać się językiem polskim. W przeciwnym wypadku Wykonawca zapewni wystarczającą ilość kompetentnych tłumaczy, wykazujących znajomość języka technicznego w zakresie terminologii budowlanej, we wszystkich specjalnościach występujących przy realizacji zamówienia. 7) Pod pojęciem „droga” należy rozumieć drogi publiczne określone w ustawie z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (tekst jedn. Dz.U. z 2020 r. poz. 470 z późn. zm.) lub drogi będące ich odpowiednikami w państwach Unii Europejskiej, państwach będących stronami Porozumienia Światowej Organizacji Handlu w sprawie zamówień rządowych i państwach będących stronami umów międzynarodowych, których stroną jest Unia Europejska.

Zamawiający wymaga od wykonawców wskazania w ofercie lub we wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu imion i nazwisk osób wykonujących czynności przy realizacji zamówienia wraz z informacją o kwalifikacjach zawodowych lub doświadczeniu tych osób:

Tak

Informacje dodatkowe: Zamawiający wymaga podania w ofercie imienia i nazwiska inspektora nadzoru robót drogowych oraz jego doświadczenia zawodowego.

### **III.2) PODSTAWY WYKLUCZENIA**

**III.2.1) Podstawy wykluczenia określone w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp**

**III.2.2) Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp** Tak Zamawiający przewiduje następujące fakultatywne podstawy wykluczenia:

Tak (podstawa wykluczenia określona w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp)

Tak (podstawa wykluczenia określona w art. 24 ust. 5 pkt 8 ustawy Pzp)

### **III.3) WYKAZ OŚWIADCZEŃ SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W CELU WSTĘPNEGO POTWIERDZENIA, ŻE NIE PODLEGA ON WYKLUCZENIU ORAZ SPEŁNIA WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPEŁNIA KRYTERIA SELEKCJI**

**Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**

Tak

**Oświadczenie o spełnianiu kryteriów selekcji**

Nie

### **III.4) WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW , SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJACEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 3 USTAWY PZP:**

Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie na podstawie art. 26 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia niżej wymienionych oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, potwierdzających brak podstaw do wykluczenia: 1. informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, 2. zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, 3. zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem

terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, 4. odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

### **III.5) WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJACEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 1 USTAWY PZP**

#### **III.5.1) W ZAKRESIE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:**

1. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie na podstawie art. 26 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia niżej wymienionych oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, potwierdzających spełnianie warunków udziału dotyczących:

**1.1. sytuacji ekonomicznej i finansowej:** - informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert, w wysokości co najmniej 500.000,00 zł, Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć dokumentów dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku udziału w postępowaniu. **1.2. zdolności technicznej lub zawodowej:**  
a) wykazu usług zgodnie z pkt III.1.3 ppkt 1 ogłoszenia (wg wzoru określonego w załączniku nr 4 do SIWZ) – wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie – wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, daty wykonania, miejsca wykonania i podmiotów na rzecz, których usługi te

zostały wykonane oraz z załączeniem dowodów określających czy usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone. Dowodami, o których mowa powyżej, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. b) wykazu osób zgodnie z pkt III.1.3) ppkt 2 lit a i b ogłoszenia (wg wzoru określonego w załączniku nr 5 do SIWZ) skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usługi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informację o podstawie do dysponowania tymi osobami. 2. Wartości pieniężne wskazane w dokumentach złożonych przez Wykonawcę, dotyczące warunków udziału w postępowaniu, podane w walutach innych niż PLN, Wykonawca przeliczy na złote polskie wg średniego kursu walut NBP z dnia publikacji ogłoszenia o niniejszym zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. Jeżeli w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu nie będzie opublikowany średni kurs walut przez NBP, Wykonawca powinien przyjąć kurs przeliczeniowy z ostatniej opublikowanej tabeli kursów NBP przed dniem publikacji ogłoszenia o zamówieniu.

### **III.5.2) W ZAKRESIE KRYTERIÓW SELEKCJI:**

### **III.6) WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJACEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 2 USTAWY PZP**

### **III.7) INNE DOKUMENTY NIE WYMIENIONE W pkt III.3) - III.6)**

1. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej [www.bip.zamosc.um.gov.pl](http://www.bip.zamosc.um.gov.pl) informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, przekaże Zamawiającemu na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy

Prawo zamówień publicznych oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych – według wzoru określonego w załączniku nr 6 do SIWZ. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. 6.8. Dokumenty dotyczące innych podmiotów, na zasobach których polega Wykonawca na zasadach określonych w pkt 22a ustawy Prawo zamówień publicznych. 2. Dokumenty dotyczące innych podmiotów, na zasobach których polega Wykonawca na zasadach określonych w pkt 22a ustawy Prawo zamówień publicznych 2.1 Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w pkt III.3) ogłoszenia. 2.2. Wykonawca, który w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia lub jego części, polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia; propozycja wzoru zobowiązania została określona w załączniku nr 7 do SIWZ. 2.3. Zamawiający w celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, może żądać dokumentów, które określają w szczególności: 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu, 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego, 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu



zamówienia publicznego, 4) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą. 2.4. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych, złożył w odniesieniu do tych podmiotów, dokumenty określone w pkt III.4) ogłoszenia, na wezwanie Zamawiającego dokonane w trybie art. 26 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych. 3. Dokumenty dotyczące podwykonawcy Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt III.3) ogłoszenia. Ponadto Wykonawca jest zobowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom. 4. Dokumenty, które składają Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie 4.1. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – każdy z nich: 1) składa wraz z ofertą oświadczenie z pkt III.3) ogłoszenia. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia, 2) składa oświadczenie, o którym mowa w pkt III.7) ppkt 1 ogłoszenia, o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej – w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej [www.bip.zamosc.um.gov.pl](http://www.bip.zamosc.um.gov.pl) informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, 3) będzie zobowiązany do złożenia dokumentów, określonych w pkt III.4) ogłoszenia, na wezwanie Zamawiającego dokonane w trybie art. 26 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (w odniesieniu do każdego z tych Wykonawców), 4) będzie zobowiązany do złożenia dokumentów dotyczących tego Wykonawcy, określonych w pkt III.5.1) ppkt 1 ogłoszenia, na wezwanie Zamawiającego dokonane w trybie art. 26 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, w takim zakresie w jakim każdy z tych Wykonawców, wykazuje spełnianie warunku udziału w postępowaniu, określonych w pkt III.1) ogłoszenia. 4.2. Wykonawcy wspólnie ubiegających się o zamówienie dołączają do oferty pełnomocnictwo wskazujące, czy pełnomocnik uprawniony jest do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie

zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Z pełnomocnikiem tym będzie prowadzona wszelka korespondencja wiążąca dla wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego. 5. Dokumenty, o których mowa w pkt III.4) ogłoszenia, w odniesieniu do podmiotów zagranicznych 5.1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt III.4) ogłoszenia: 1) ppkt 1 – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Prawo zamówień publicznych – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, 2) ppkt 2 – 4 SIWZ – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że: a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. 5.2. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 5.1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby, wystawionym: - w celu potwierdzenia okoliczności o których mowa w pkt 5.1 ppkt 1 oraz ppkt 2 lit. b – nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, - w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w

pkt 5.1 ppkt 2 lit. a – nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

5.3. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w pkt III.4) ppkt 1 ogłoszenia, składa dokument, o którym mowa w pkt 5.5 ppkt 1, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy Prawo zamówień publicznych. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby.

## **SEKCJA IV: PROCEDURA**

### **IV.1) OPIS**

**IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia:** Przetarg nieograniczony

**IV.1.2) Zamawiający żąda wniesienia wadium:**

Tak

Informacja na temat wadium

1. Warunkiem udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia jest wniesienie wadium w wysokości 3.500,00 zł (słownie: trzy tysiące pięćset złotych 00/100). 2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach określonych w art. 45 ust. 6 ustawy Prawo zamówień publicznych, tj.: a) pieniądzu, b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, c) gwarancjach bankowych, d) gwarancjach ubezpieczeniowych, e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jedn. Dz.U. z 2019 r. poz. 310 ze późn. zm.).

**IV.1.3) Przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia:**

Nie

Należy podać informacje na temat udzielania zaliczek:

**IV.1.4) Wymaga się złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia do ofert katalogów elektronicznych:**

Nie

Dopuszcza się złożenie ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia do ofert katalogów elektronicznych:

Nie

Informacje dodatkowe:

**IV.1.5.) Wymaga się złożenia oferty wariantowej:**

Nie

Dopuszcza się złożenie oferty wariantowej

Nie

Złożenie oferty wariantowej dopuszcza się tylko z jednoczesnym złożeniem oferty zasadniczej:

Nie

**IV.1.6) Przewidywana liczba wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do udziału w postępowaniu**

*(przetarg ograniczony, negocjacje z ogłoszeniem, dialog konkurencyjny, partnerstwo innowacyjne)*

Liczba wykonawców

Przewidywana minimalna liczba wykonawców

Maksymalna liczba wykonawców

Kryteria selekcji wykonawców:

**IV.1.7) Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów:**

Umowa ramowa będzie zawarta:

Czy przewiduje się ograniczenie liczby uczestników umowy ramowej:

Przewidziana maksymalna liczba uczestników umowy ramowej:

Informacje dodatkowe:

Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej.

Zamówienie obejmuje ustanowienie dynamicznego systemu zakupów:

Nie

Adres strony internetowej, na której będą zamieszczone dodatkowe informacje dotyczące dynamicznego systemu zakupów:

Informacje dodatkowe:

W ramach umowy ramowej/dynamicznego systemu zakupów dopuszcza się złożenie ofert w formie katalogów elektronicznych:

Przewiduje się pobranie ze złożonych katalogów elektronicznych informacji potrzebnych do sporządzenia ofert w ramach umowy ramowej/dynamicznego systemu zakupów:

#### **IV.1.8) Aukcja elektroniczna**

**Przewidziane jest przeprowadzenie aukcji elektronicznej** (*przetarg nieograniczony, przetarg ograniczony, negocjacje z ogłoszeniem*) Nie

Należy podać adres strony internetowej, na której aukcja będzie prowadzona:

**Należy wskazać elementy, których wartości będą przedmiotem aukcji elektronicznej:**

**Przewiduje się ograniczenia co do przedstawionych wartości, wynikające z opisu przedmiotu zamówienia:**

Należy podać, które informacje zostaną udostępnione wykonawcom w trakcie aukcji elektronicznej oraz jaki będzie termin ich udostępnienia:

Informacje dotyczące przebiegu aukcji elektronicznej:

Jaki jest przewidziany sposób postępowania w toku aukcji elektronicznej i jakie będą warunki, na jakich wykonawcy będą mogli licytować (minimalne wysokości postąpień):

Informacje dotyczące wykorzystywanego sprzętu elektronicznego, rozwiązań i specyfikacji technicznych w zakresie połączeń:

Wymagania dotyczące rejestracji i identyfikacji wykonawców w aukcji elektronicznej:

Informacje o liczbie etapów aukcji elektronicznej i czasie ich trwania:

Czas trwania:

Czy wykonawcy, którzy nie złożyli nowych postąpień, zostaną zakwalifikowani do następnego etapu:

Warunki zamknięcia aukcji elektronicznej:

## **IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT**

### **IV.2.1) Kryteria oceny ofert:**

### **IV.2.2) Kryteria**

| Kryteria   | Znaczenie |
|--|-----------|
| cena   | 60,00     |
| doświadczenie inspektora nadzoru robót drogowych | 40,00     |

**IV.2.3) Zastosowanie procedury, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp (przetarg nieograniczony)**

Tak

## **IV.3) Negocjacje z ogłoszeniem, dialog konkurencyjny, partnerstwo innowacyjne**

### **IV.3.1) Informacje na temat negocjacji z ogłoszeniem**

Minimalne wymagania, które muszą spełniać wszystkie oferty:

Przewidziane jest zastrzeżenie prawa do udzielenia zamówienia na podstawie ofert wstępnych bez przeprowadzenia negocjacji

Przewidziany jest podział negocjacji na etapy w celu ograniczenia liczby ofert:

Należy podać informacje na temat etapów negocjacji (w tym liczbę etapów):

Informacje dodatkowe

#### **IV.3.2) Informacje na temat dialogu konkurencyjnego**

Opis potrzeb i wymagań zamawiającego lub informacja o sposobie uzyskania tego opisu:

Informacja o wysokości nagród dla wykonawców, którzy podczas dialogu konkurencyjnego przedstawili rozwiązania stanowiące podstawę do składania ofert, jeżeli zamawiający przewiduje nagrody:

Wstępny harmonogram postępowania:

Podział dialogu na etapy w celu ograniczenia liczby rozwiązań:

Należy podać informacje na temat etapów dialogu:

Informacje dodatkowe:

#### **IV.3.3) Informacje na temat partnerstwa innowacyjnego**

Elementy opisu przedmiotu zamówienia definiujące minimalne wymagania, którym muszą odpowiadać wszystkie oferty:

Podział negocjacji na etapy w celu ograniczeniu liczby ofert podlegających negocjacom poprzez zastosowanie kryteriów oceny ofert wskazanych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

Informacje dodatkowe:

#### **IV.4) Licytacja elektroniczna**

Adres strony internetowej, na której będzie prowadzona licytacja elektroniczna:

Adres strony internetowej, na której jest dostępny opis przedmiotu zamówienia w licytacji elektronicznej:

Wymagania dotyczące rejestracji i identyfikacji wykonawców w licytacji elektronicznej, w tym wymagania techniczne urządzeń informatycznych:

Sposób postępowania w toku licytacji elektronicznej, w tym określenie minimalnych wysokości postąpień:

Informacje o liczbie etapów licytacji elektronicznej i czasie ich trwania:

Czas trwania:

Wykonawcy, którzy nie złożyli nowych postąpień, zostaną zakwalifikowani do następnego etapu:

Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w licytacji elektronicznej:

Data: godzina:

Termin otwarcia licytacji elektronicznej:

Termin i warunki zamknięcia licytacji elektronicznej:

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, albo ogólne warunki umowy, albo wzór umowy:

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

Informacje dodatkowe:

#### **IV.5) ZMIANA UMOWY**

**Przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy: Tak**

Należy wskazać zakres, charakter zmian oraz warunki wprowadzenia zmian:

1. Zamawiający, na podstawie art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w następujących przypadkach: 1) Zmiana osób wymienionych w § 4 ust. 5 umowy, wyznaczonych do pełnienia funkcji, jak też powołania nowych, w przypadku: a) śmierci, b) rozwiązania stosunku pracy, c) utraty uprawnień niezbędnych do wykonywania funkcji w ramach niniejszego zamówienia, d) urlopu powyżej 26 dni w roku, e) choroby skutkującej zwolnieniem lekarskim na okres powyżej 30 dni, f) na żądanie Zamawiającego jeżeli uzna, że osoba nie wykonuje swoich obowiązków wynikających z



umowy lub wykonuje je w sposób nienależyty – zgodnie z procedurą opisaną w § 4 ust. 15 umowy, g) innych zdarzeń losowych zaistniałych z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, skutkujących obiektywną niemożliwością pełnienia funkcji przez daną osobę, wynikających z okoliczności, których mimo zachowania należytej staranności nie można było przewidzieć przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Zmiana osób będzie możliwa na wniosek Wykonawcy, uzasadniony obiektywnymi okolicznościami, po przedstawieniu przez Wykonawcę i zaakceptowaniu przez Zamawiającego kandydatury innej osoby spełniającej warunki zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, co oznacza, że jej doświadczenie zawodowe, kwalifikacje i uprawnienia muszą być takie same albo wyższe od doświadczenia zawodowego, kwalifikacji i uprawnień osób wykazanych w ofercie, z zastrzeżeniem, że zmiana osób z przyczyny, o której mowa w lit. f, nie wymaga wniosku Wykonawcy. Inspektor nadzoru robót w specjalności drogowej (Inspektor nadzoru wiodący, będący jednocześnie koordynatorem inwestycji i koordynatorem wielobranżowego zespołu Wykonawcy) musi również posiadać doświadczenie zawodowe nie mniejsze niż wskazane dla Inspektora nadzoru robót w specjalności drogowej (Inspektor nadzoru wiodący, będący jednocześnie koordynatorem inwestycji i koordynatorem wielobranżowego zespołu Wykonawcy) w złożonej ofercie Wykonawcy. Skierowanie bez akceptacji Zamawiającego, do realizacji umowy, innych osób niż wymienione w § 4 ust. 5 umowy, stanowi postawę do naliczenia kar umownych z powodu realizacji umowy niezgodnie z jej zapisami, jak również do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu oświadczenia o zaistnieniu którejs z ww. okoliczności w terminie 5 dni roboczych od dnia powzięcia informacji o ich wystąpieniu. W przypadku wątpliwości co do uzasadnienia zmiany, Zamawiający ma prawo zażądać od Wykonawcy dodatkowych wyjaśnień, oświadczeń, dokumentów na potwierdzenie zaistnienia okoliczności uzasadniających zmianę. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu kandydatury innej osoby w terminie 5 dni roboczych od dnia powzięcia informacji o wystąpieniu którejs z ww. okoliczności. W przypadku braku akceptacji Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest przedstawić nową osobę w wyżej wskazanym terminie. 2) Zmiana terminu realizacji zamówienia, o którym mowa w § 6 ust. 3 umowy, w następujących sytuacjach: a) w przypadku wykrycia wadliwości lub niekompletności dokumentacji projektowej, które: - zagrażają bezpieczeństwu robót w trakcie ich realizacji lub po ich

ukończeniu, niezależnie od tego, czy zagrożenie dotyczy życia lub zdrowia ludzi, całości obiektu, czy interesów osób trzecich lub - nie zagrażają bezpieczeństwu jak wyżej, lecz prowadzą do innych niekorzystnych cech wykonywanego obiektu, obniżając jego walory funkcjonalne bądź estetyczne lub - prowadzą do niepotrzebnych kosztów samej inwestycji, bądź przedłużają czas jej realizacji i które powodują konieczność zmiany lub uzupełnienia projektu budowlanego, b) w przypadku niezawinionej przez wykonawcę inwestycji zmiany terminu zakończenia robót objętych nadzorem inwestorskim, w szczególności w przypadku podpisania aneksu z wykonawcą inwestycji, podane w § 6 umowy terminy mogą ulec wydłużeniu lub skróceniu, z zastrzeżeniem, że skrócenie terminów nie spowoduje negatywnych konsekwencji dla realizacji przedmiotu zamówienia, c) jeżeli zmiany będą następstwem działania organów sądowych lub administracyjnych, w szczególności dotyczących: - przekroczenia określonych przez prawo terminów wydawania przez organy administracji decyzji, zezwoleń itp., - odmowy wydania przez organy administracji wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę lub Zamawiającego, d) w przypadku konieczności uzyskania wyroku sądowego lub innego orzeczenia sądu lub organu administracyjnego, którego konieczności nie można było przewidzieć przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, e) w przypadku konieczności zaspokojenia roszczeń osób trzecich – w tym grup społecznych lub zawodowych – nieartykułowanych lub niemożliwych do jednoznacznego określenia przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, f) w przypadku, gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy i termin jej wykonania, g) w przypadku jeżeli zmiana terminu realizacji umowy jest konieczna z powodu wystąpienia działania siły wyższej, tj. niezwykłych i nieprzewidzianych okoliczności niezależnych od strony, która się na nie powołuje i których konsekwencji mimo zachowania należytej staranności nie można było przewidzieć przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Pod pojęciem „siły wyższej” na potrzeby niniejszego warunku należy rozumieć wystąpienie zdarzenia zewnętrznego, łącznie spełniające następujące warunki: - o charakterze niezależnym od stron, - którego nie można było przewidzieć przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, - którego nie można uniknąć ani któremu strony nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności, - którego nie można przypisać drugiej stronie. Za „siłę wyższą” warunkującą zmianę umowy uważać się będzie w szczególności: - powódź, pożar, -

silne wiatry, obfite opady atmosferyczne, ekstremalny upał lub mróz, nietypowe dla obszaru, na którym realizowany jest przedmiot umowy, występujące szczególnie w dłuższym okresie, - inne zdarzenia związane z działaniem sił natury, nietypowe dla tego obszaru. Nie uważa się za czynnik zakłócający wpływ czynników atmosferycznych, których wystąpienie musi być normalnie brane pod uwagę przy składaniu ofert. Za „siłę wyższą” warunkującą zmianę umowy uważać się będzie również: - zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, działania wojenne, - nagłe i długotrwałe przerwy w dostawie energii elektrycznej, - promieniowanie lub skażenia, - nieprzewidziane uszkodzenie lub zniszczenie obiektu budowlanego, urządzenia technicznego lub systemu urządzeń technicznych powodujące przerwę w ich używaniu lub utratę ich właściwości, bez których zrealizowanie założonego pierwotnie celu umowy stało się niemożliwe, - wystąpienie na obszarze, na którym realizowany jest przedmiot umowy zakażeń lub zachorowań na chorobę zakaźną lub innych zjawisk związanych ze zdrowiem w liczbie większej niż zwykle albo wystąpienie zakażeń lub chorób zakaźnych dotychczas niewystępujących. Zmiana terminów możliwa będzie o okres odpowiadający opóźnieniu wynikłym z ww. przyczyn. 3) Zmiana kwoty wynagrodzenia Wykonawcy na zasadach określonych w pkt 2, w przypadku zmiany: a) stawki podatku od towarów i usług (VAT) w trakcie realizacji przedmiotu umowy, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszt wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Dotyczy to części wynagrodzenia za prace, których w dniu zmiany stawki podatku VAT jeszcze nie wykonano, b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszt wykonania zamówienia przez Wykonawcę, c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszt wykonania zamówienia przez Wykonawcę, d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz.U. z 2018 r. poz. 2215 z późn. zm.) – jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, e) rezygnacji przez Zamawiającego z części zadań realizowanych w ramach niniejszej umowy, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. 4) Zmiana podwykonawcy lub rezygnacja z udziału podwykonawcy przy realizacji przedmiotu zamówienia. Zmiana lub rezygnacja z

podwykonawcy, może nastąpić wyłącznie po przedstawieniu przez Wykonawcę oświadczenia podwykonawcy o jego rezygnacji z udziału w realizacji przedmiotu zamówienia oraz o braku roszczeń wobec Wykonawcy z tytułu realizacji umowy. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełnianie warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający dopuści zmianę pod warunkiem, że Wykonawca wykaże, że proponowany inny podwykonawca (lub Wykonawca samodzielnie) spełniania warunki w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia i nie podlega wykluczeniu z postępowania w przypadkach określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na usługi następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawi oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy. 5) Zmiany o których mowa w art. 144 ust. 1 pkt 2-6 ustawy Prawo zamówień publicznych, z uwzględnieniem art. 144 ust. 1b ustawy. 6) Inne zmiany, w następujących sytuacjach: a) zmiany prowadzące do likwidacji oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy, b) zmiany dotyczące nazwy, siedziby Wykonawcy lub jego formy organizacyjno-prawnej w trakcie trwania umowy, numerów kont bankowych oraz innych danych identyfikacyjnych, c) dopuszczalne są wszelkie zmiany nieistotne rozumiane w ten sposób, że wiedza o ich wprowadzeniu na etapie postępowania o zamówienie nie wpłynęłaby na krąg podmiotów ubiegających się o zamówienie ani na wynik postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. 2. Wynagrodzenie zostaje ustalone na czas obowiązywania niniejszej umowy i nie będzie podlegać waloryzacji z wyjątkiem sytuacji wskazanych w pkt 1 ppkt 3 lit a-e, na następujących zasadach: 1) zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w pkt 1 ppkt 3 lit. a będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia za prace, których w dniu zmiany stawki podatku VAT jeszcze nie wykonano, przy czym wynagrodzenie netto pozostaje bez zmian. Zmianie podlega wartość brutto oraz wartości podatku VAT, 2) w razie zaistnienia określonej w pkt 1 ppkt 3 lit. a,

b, c, d lub e podstawy do zmiany wynagrodzenia, zastosowanie znajduje następująca procedura:

a) Wykonawca powinien przedstawić Zamawiającemu w formie pisemnej wnioski o zmianę umowy, zawierający w szczególności: - określenie zmiany, na którą Wykonawca się powołuje, - wykazanie, że zaistniała zmiana będzie miała wpływ na koszty wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę, - wykazanie w jaki sposób te zwiększone koszty Wykonawcy uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia, - określenie postulowanej zmiany wynagrodzenia wynikającej z zaistniałej zmiany, - wraz ze szczegółowym uzasadnieniem oraz dokumentami potwierdzającymi podnoszony wpływ zmiany na wynagrodzenie Wykonawcy. Ciężar wykazania wpływu zmiany na koszt wykonania przedmiotu umowy spoczywa na Wykonawcy, b) do dokumentów, które mogą potwierdzać wpływ zmiany na koszty wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę, należą w szczególności: - kalkulacja ceny ofertowej, przygotowana przez Wykonawcę z rozbiciem na poszczególne czynniki cenotwórcze, - dokumenty z zakresu prawa pracy i ubezpieczeń społecznych, jak również ewentualne umowy cywilnoprawne, wykazujące strukturę (oraz podstawę) zatrudnienia i wynagrodzenia osób, którymi Wykonawca posługuje się dla wykonania zamówienia, jak również procentowy stopień obciążenia (zaangażowania) tych osób pracą na rzecz zamówienia w stosunku do pełnego zakresu ich obowiązków u Wykonawcy, - dokumenty wskazujące na podstawę i wysokość obciążenia Wykonawcy z tytułu obowiązkowych składek społecznych lub zdrowotnych w zakresie zatrudnienia osób, którymi Wykonawca posługuje się dla wykonania zamówienia, - kalkulacje i zestawienia przedstawiające wpływ zmiany na poszczególne kategorie kosztów Wykonawcy w perspektywie pozostałej do wykonania części przedmiotu umowy i z odniesieniem ich do przewidzianych w umowie zasad płatności wynagrodzenia. - obrazujące porównanie kosztów wykonania przedmiotu Umowy przez inżyniera przed zmianą oraz po jej zaistnieniu, c) Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o przedłożenie w oznaczonym terminie dodatkowych informacji, wyjaśnień lub dokumentów, jeśli dane przekazane wraz z wnioskiem nie potwierdzają, że przedmiotowa zmiana ma wpływ na koszty wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę lub że wpływ ten nie odpowiada postulowanej przez Wykonawcę wartości zmiany wynagrodzenia, d) jeśli z przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów nie wynika, że zaistnienie zmiany będzie miało wpływ na koszty wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę lub gdy wykazywany przez Wykonawcę wpływ zmiany na koszty wykonania przedmiotu umowy nie odpowiada postulowanej we wniosku zmianie wynagrodzenia, jak

również jeśli z innych powodów, wniosek ten jest nieuzasadniony w całości lub w części – Zamawiający informuje Wykonawcę w formie pisemnej o braku podstaw do uwzględnienia wniosku w całości lub w części - wraz z uzasadnieniem tego stanowiska, e) wykazanie przez Wykonawcę, że zaistniała zmiana będzie miała określony we wniosku wpływ na koszty wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę, stanowi podstawę do zawarcia przez Strony aneksu do umowy, modyfikującego w adekwatny sposób wysokość wynagrodzenia. 3) zmiana umowy wywołana zmianą wchodzi w życie w terminie określonym w aneksie do umowy, uwzględniającym w zakresie skutków prawnych jego obowiązywania także okres, który upłynął od daty zaistnienia przedmiotowej zmiany, z zastrzeżeniem postanowień pkt 1, 4) zmiana umowy w trybie przewidzianym w pkt 2 nie ma wpływu na wynagrodzenie Wykonawcy dotyczące zdarzeń i kosztów, które wystąpiły przed datą zaistnienia zmiany, 5) wszelkie dokumenty składane przez Wykonawcę w ramach trybu określonego w pkt 2 powinny być przedłożone w oryginale lub w kopiach poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, 6) za datę złożenia przez Stronę oświadczenia woli lub wiedzy w trybie przewidzianym w pkt 2 uznaje się także datę otrzymania przez drugą Stronę wiadomości e-mail zawierającej skany pism obejmujących przedmiotowe oświadczenie, o ile pisma te w oryginale zostały następnie wysłane w ciągu dwóch najbliższych dni roboczych przesyłką pocztową poleconą lub kurierską do tej drugiej Strony, 7) w przypadku zaistnienia okoliczności przewidzianych w pkt 1 ppkt 3, które zmniejszają koszt wykonania zamówienia przez Wykonawcę, odpowiednie zastosowanie mają postanowienia pkt 2, z tym zastrzeżeniem, że procedurę zmiany umowy może zainicjować także Zamawiający, żądając określonych informacji, dokumentów lub wyjaśnień od Wykonawcy, który ma wówczas obowiązek takie dane przedstawić. 3. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i zostaną dokonane po przeprowadzeniu uzgodnień przez Strony umowy, z zastrzeżeniem pkt 4, chyba że postanowienia niniejszej umowy stanowią inaczej 4. Zmiany, o których mowa w pkt. 1 ppkt 6, następują poprzez pisemne powiadomienie Zamawiającego i nie wymagają formy aneksu.

#### **IV.6) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**

##### **IV.6.1) Sposób udostępniania informacji o charakterze poufnym (jeżeli dotyczy):**

1. Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO w związku ze zbieraniem danych

osobowych bezpośrednio od osoby fizycznej, której dane dotyczą, w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego 1.1 Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że: 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Miasta Zamość (adres: Rynek Wielki 13, 22-400 Zamość, telefon kontaktowy: 84 677 23 00), 2) w sprawach z zakresu ochrony danych osobowych może Pani/Pan kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych: Mariusz Hałasa, e-mail: [iod@zamosc.pl](mailto:iod@zamosc.pl), tel. kontaktowy: 84 677 23 22. 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Pełnienie nadzoru inwestorskiego nad realizacją inwestycji pn. Remont konserwatorski – Przebudowa Placu Melchiora Stefanidesa (droga gminna nr 110594L) wraz z odcinkiem ulicy Łukasińskiego (droga powiatowa nr 3314L) od km 0+010,89 do km 0+566,60 w Zamościu” – znak sprawy: IM-ZP.272.22.2020.MT prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z art. 97 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Prawo zamówień publicznych, 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO, 8) posiada Pani/Pan: – na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących, – na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w

zakresie niezgodnym z ustawą Prawo zamówień publicznych oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników, – na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, – prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO, 9) nie przysługuje Pani/Panu: – w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych, – prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO, – na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO. 1.2. Zgodnie z treścią art. 8a ust. 2- 4 ustawy Prawo zamówień publicznych informuję, iż: 1) w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1 – 3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu, 2) skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą, 3) wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

### **Środki służące ochronie informacji o charakterze poufnym**

#### **IV.6.2) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:**

Data: 2020-06-29, godzina: 10:00,

Skrócenie terminu składania wniosków, ze względu na pilną potrzebę udzielenia zamówienia (przetarg nieograniczony, przetarg ograniczony, negocjacje z ogłoszeniem):

Nie



Wskazać powody:

Język lub języki, w jakich mogą być sporządzane oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

> Polski

**IV.6.3) Termin związania ofertą:** do: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert)

**IV.6.4) Przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków, które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia:** Nie

**IV.6.5) Informacje dodatkowe:**

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego 1.1 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. 1.2 Zgodnie art. 23 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. 1.3 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich, nie może podlegać wykluczeniu z postępowania z powodu przesłanek określonych w pkt III.2) ogłoszenia 1.4 Warunki udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt III.1) ogłoszenia : Poszczególne warunki powinien spełnić co najmniej jeden z Wykonawców, albo wszyscy Wykonawcy łącznie. 2. Poleganie na zasobach innych podmiotów na podstawie art. 22a ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych 2.1 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. 2.2 Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. 2.3 Zamawiający oceni, czy udostępnione Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez

Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 i ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

2.4 W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

2.5 Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

2.6 Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja finansowa lub ekonomiczna podmiotu, na zasobach którego Wykonawca polega, nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego: a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami, lub b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaze zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną.

3. Realizacja przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców

3.1 Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

3.2 Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia, o których mowa w art. 36a ust. 2 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

3.3 Wykonawca, który zamierza realizować zamówienie przy udziale podwykonawców jest obowiązany wskazać w Formularzu ofertowym – według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ, jaką część zamówienia zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podać firmę podwykonawców.

3.4 Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w wykonanie usługi. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach ww. danych, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usługi.

3.5 Wykonawca, który w celu wykazania spełnianie warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia polega na zdolnościach innych podmiotów, zobowiązany jest zapewnić udział tego podmiotu w realizacji

usługi, do których te zdolności są wymagane. 3.6 Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. 3.7 Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na usługi następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawi oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy. 3.8 Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy. 3.9 Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia. 4. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje należy przekazywać do Zamawiającego: - pisemnie na adres: Miasto Zamość, 22-400 Zamość, Rynek Wielki 13, - przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: [zamowienia@zamosc.pl](mailto:zamowienia@zamosc.pl) - za pomocą faksu na nr (84) 639-30-54, Osoby uprawnione do kontaktów z Wykonawcami: Marta Trych, Małgorzata Strzępek, e-mail: [zamowienia@zamosc.pl](mailto:zamowienia@zamosc.pl), fax (84) 639-30-54.

## **ZAŁĄCZNIK I - INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT CZĘŚCIOWYCH**



Zupowaznienia Prezydenta Miasta  
*Piotr Zajac*  
Zastepca Prezydenta Miasta