

**Ogłoszenie o zamówieniu
Usługi**

Opracowanie dokumentacji projektowej zagospodarowania lasu komunalnego i terenu przyległego do Zalewu Miejskiego w Zamościu

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: MIASTO ZAMOŚĆ

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 950368747

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: ul. Rynek Wielki 13

1.5.2.) Miejscowość: Zamość

1.5.3.) Kod pocztowy: 22-400

1.5.4.) Województwo: lubelskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL812 - Chełmsko-zamojski

1.5.7.) Numer telefonu: 84 677 23 37

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: zamowienia@zamosc.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: www.umzamosc.bip.lubelskie.pl

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Ogólne usługi publiczne

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Opracowanie dokumentacji projektowej zagospodarowania lasu komunalnego i terenu przyległego do Zalewu Miejskiego w Zamościu

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-fd99b12a-e1f1-11ee-a01e-f641a8763d5f

2.5.) Numer ogłoszenia: 2024/BZP 00245119

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2024-03-14

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2024/BZP 00011515/02/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.3.10 Opracowanie dokumentacji technicznej dotyczącej zagospodarowania lasu komunalnego wokół zalewu i terenu przyległego

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA**3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania**

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-fd99b12a-e1f1-11ee-a01e-f641a8763d5f>

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie**3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak**

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: Stroną internetową prowadzonego postępowania jest: <https://ezamowienia.gov.pl/pl/> Ofertę składa się wyłącznie za pośrednictwem strony internetowej prowadzonego postępowania. Instrukcja przygotowania i złożenia oferty znajduje się pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl/pl/komponent-edukacyjny>

Uwaga: Zamawiający w niniejszym postępowaniu udostępnił własny wzór formularza oferty i nie korzystał z formularza interaktywnego, który udostępnia platforma e-Zamówienia, dlatego podczas składania oferty może pojawić się komunikat: „Czy chcesz kontynuować? Postępowanie nie posiada opublikowanego formularza do tego etapu postępowania. Plik (tu pojawia się nazwa pliku) nie jest poprawnym formularzem interaktywnym wygenerowanym na platformie”. W takim przypadku trzeba wybrać opcję „Tak, chcę kontynuować”.

Więcej w Rozdziale XIV specyfikacji warunków zamówienia

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: 1) Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”) za pośrednictwem strony internetowej prowadzonego postępowania - platformy eZamówienia, która dostępna jest pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl/pl/>. Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się m.in. przekazywanie wezwań, zawiadomień i zadawanie pytań. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”). Komunikacja w postępowaniu może także odbywać się za pośrednictwem poczty elektronicznej, e-mail: zamowienia@zamosc.pl

2) Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.

3) Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez Wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).

4) Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.

5) W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (22) 458-77-99 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.

6) Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452) (zw. dalej „Rozporządzeniem w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych”), a także rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415).

7) Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów z 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (zw. dalej „Rozporządzeniem w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności”), z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki. W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania.

8) Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 Rozporządzenia w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:

- w formatach danych określonych w przepisach Rozporządzenia w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub
- jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści „Formularza do komunikacji”).

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie**3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy****3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:**

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): Zgodnie z Rozdziałem XXV specyfikacji warunków zamówienia**SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA****4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.****4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe:** Nie**4.1.2.) Numer referencyjny:** IM-ZP.272.8.2024.MSZ**4.1.3.) Rodzaj zamówienia:** Usługi**4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania:** Nie**4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych:** Nie**4.1.13.) Zamawiający uwzględni aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia:** Tak**4.1.14.) Określenie aspektów społecznych, środowiskowych lub etykiet w opisie przedmiotu zamówienia:**

Zamawiający uwzględnił wymagania w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych oraz projektowania z przeznaczeniem dla wszystkich użytkowników, zgodnie z art. 100 ust. 1 ustawy

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:**4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem postępowania jest wykonanie usługi polegającej na opracowaniu dokumentacji projektowej zagospodarowania lasu komunalnego i terenu przyległego do Zalewu Miejskiego w Zamościu (dalej „usługa”).
2. Usługa realizowana jest w ramach zadania inwestycyjnego o nazwie „Opracowanie dokumentacji technicznej dotyczącej zagospodarowania lasu komunalnego wokół zalewu i terenu przyległego”.
3. Zakres zamówienia obejmuje wykonanie dokumentacji projektowej zagospodarowania lasu komunalnego i terenu przyległego do Zalewu Miejskiego w Zamościu, składająca się z następujących opracowań:
 - 1) projektu budowlanego, z opiniami, uzgodnieniami, decyzjami i pozwoleniami wymaganymi przepisami szczegółowymi, sporządzonego na aktualnej mapie do celów projektowych, który będzie obejmował: określenie granic działki/działek lub terenu, usytuowanie, obrys i układy istniejących i projektowanych obiektów budowlanych, sieci uzbrojenia terenu, odprowadzenie ścieków, zaopatrzenie w wodę, układ komunikacyjny, układ zieleni, ze wskazaniem charakterystycznych elementów, wymiarów, rzędnych i wzajemnych odległości obiektów w nawiązaniu do istniejącej i projektowanej zabudowy terenu oraz informację o obszarze oddziaływania obiektu,
 - 2) projektu wykonawczego uzupełniającego i uszczegółwiającego projekt budowlany w zakresie i stopniu dokładności niezbędnym do sporządzenia przedmiaru robót, kosztorysu inwestorskiego, przygotowania oferty przez wykonawcę robót na podstawie opracowanej dokumentacji,
 - 3) przedmiaru robót i kosztorysu inwestorskiego, które mają zawierać zestawienie i szczegółowy opis robót do wykonania w kolejności technologicznej ich wykonywania i zastosowanych materiałów lub wskazaniem podstaw ustalających szczegółowy opis oraz wskazaniem właściwych specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych do wykonania, z wyczeniem i zestawieniem ilości jednostek przedmiarowych robót podstawowych wynikających z dokumentacji projektowej oraz podstaw do ustalania cen (nakładów) oraz zbiorcze zestawienie kosztów tj. zestawienie wszystkich kosztów, jakie musi wziąć pod uwagę przyszły Wykonawca, który będzie realizował inwestycję w oparciu o przedmiotową dokumentację projektową. Kosztorysy inwestorskie i przedmiary robót należy opracować oddzielnie dla każdego projektowanego elementu,
 - 4) specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych (dalej: STWiORB),
 - 5) projektu stałej i tymczasowej organizacji ruchu, zatwierdzonego przez organ zarządzający ruchem, (opracowane, jeżeli będą wymagane),
 - 6) dokumentacja geotechniczna warunków posadowienia obiektów budowlanych,
 - 7) szczegółowa inwentaryzacja drzew i krzewów przewidzianych do wycięcia oraz w przypadku stwierdzenia konieczności drzew do usunięcia sporządzenie planu nasadzeń zastępczych. Gatunki drzew oraz miejsce do wykonania nasadzeń zastępczych, Wykonawca zobowiązany jest uzgodnić z Zamawiającym,
 - 8) uzgodnienia, opinie i pozwolenia niezbędne do wykonania prac projektowych stanowiących przedmiot niniejszej umowy oraz pozwalających następnie przeprowadzić proces inwestycyjny, w tym materiały niezbędne do uzyskania:
 - a) decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach oraz w przypadku konieczności, uzyskanie tej decyzji, zgodnie z ustawą z dnia 3 października 2008 r. – o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1094 z późn. zm.),
 - b) decyzji pozwolenia wodno-prawnego oraz w przypadku konieczności uzyskanie tej decyzji, zgodnie z ustawą z dnia 20 lipca 2017 r. – Prawo wodne (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1478 z późn. zm.). Zamawiający przewiduje, że całość wykonanej dokumentacji projektowej objęta będzie wnioskiem o wydanie decyzji pozwolenia na budowę.
 - 9) opracowań wymaganych przepisami prawa i wymogami administracyjnymi, niezbędnych dla prawidłowego przeprowadzenia procesu inwestycyjnego.
4. W ramach zamówienia, Wykonawca, zobowiązany jest do:
 - 1) pozyskania mapy sytuacyjno-wysokościowej do celów projektowych,
 - 2) pozyskania wypisów z rejestru gruntów,

- 3) pozyskania wypisu i wyrysu z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego,
 - 4) pozyskania zgód na wejście w teren (jeżeli będą wymagane),
 - 5) pozyskania warunków technicznych wydanych przez administratorów sieci, niezbędnych do opracowania branżowych dokumentacji projektowych,
 - 6) wykonania opracowań wynikających z pozyskanych warunków technicznych, uzgodnień, i opinii,
 - 7) pozyskania wszystkich uzgodnień: ZDG, ZUDP, WUOZ w Lublinie Delegatura w Zamościu, uzgodnień branżowych oraz wszystkich opinii, uzgodnień, decyzji, niezbędnych do uzyskania decyzji pozwolenia na budowę oraz decyzji pozwolenia wodno-prawnego i decyzji środowiskowej (jeżeli będą wymagane),
 - 8) wykonania badań podłoża gruntowego,
 - 9) opracowania karty informacyjnej przedsięwzięcia,
 - 10) opracowania i dostarczenia Zamawiającemu dokumentacji projektowej wymienionej w pkt 3.
- Opracowana dokumentacja ma uwzględniać wymagania wynikające z opisu przedmiotu zamówienia. Zamawiający wymaga, by opracowana dokumentacja była spójna we wszystkich branżach zgodnie z założeniami wyjściowymi do projektowania zadania inwestycyjnego.
- 11) wskazania w opracowanej dokumentacji wyrobów budowlanych (materiały i urządzenia) dopuszczonych do obrotu i stosowania na rynku oraz powszechnie dostępne na rynku materiałów budowlanych,
 - 12) trwałego i czytelnego oznaczenia i oprawienia wykonanych opracowań,
 - 13) na etapie postępowania administracyjnego w sprawie wydania decyzji pozwolenia na budowę, w przypadku wykazania braków przez organ prowadzący postępowanie, Wykonawca zobowiązany będzie do wprowadzenia stosownych zmian i uzupełnień w terminie wskazanym przez ten organ,
 - 14) pełnienia nadzoru autorskiego nad realizacją zaprojektowanych w ramach niniejszego zamówienia robót budowlanych, w okresie ich realizacji, po wyłonieniu – w odrębnej procedurze – przez Zamawiającego, Wykonawcy tych robót. Zamawiający przewiduje zakończenie prac budowlanych w przeciągu 3 lat licząc od daty spisania przez Strony protokołu odbioru dokumentacji projektowej,
 - 15) jednokrotnej aktualizacji kosztorysów inwestorskich w przeciągu 3 lat licząc od daty spisania przez Strony protokołu odbioru dokumentacji projektowej, w terminie do 7 dni licząc od dnia zlecenia aktualizacji kosztorysów inwestorskich i przedmiarów robót, w przypadku utraty ich ważności,
 - 16) na podstawie pełnomocnictwa Zamawiającego, Wykonawca złoży do organu administracji architektoniczno-budowlanej wnioski o pozwolenie na budowę wraz z kompletem niezbędnych opracowań.
- Więcej w Rozdziale III specyfikacji warunków zamówienia.

4.2.6.) Główny kod CPV: 71320000-7 - Usługi inżynierskie w zakresie projektowania

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

71000000-8 - Usługi architektoniczne, budowlane, inżynierskie i kontrolne

71300000-1 - Usługi inżynierskie

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 170 dni

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta (spośród ofert nieodrzuconych) zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach: cena, doświadczenie projektanta w specjalności architektonicznej. Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie kryteriów oceny ofert i ustalonej punktacji do 100 pkt. Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium:

organizacja, kwalifikacje zawodowe i doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia

4.3.5.) Nazwa kryterium: Doświadczenie projektanta w specjalności architektonicznej

4.3.5.) nazwa kryterium: Doświadczenie projektanta w specjalności architektonicznej

4.3.6.) Waga: 40

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Nie

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

Spełniają warunki udziału w postępowaniu zgodnie z art. 112 ust. 2 ustawy Pzp, w zakresie :

1. Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie formułuje opisu sposobu dokonywania oceny tego warunku.

2. Uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów: Zamawiający nie formułuje opisu sposobu dokonywania oceny tego warunku.

3. Sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Wykonawca spełni warunek, jeśli wykaże, że

a) posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej 100.000,00 zł,

b) jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie niższą niż 100.000,00 zł.

4. Zdolności technicznej lub zawodowej:

Wykonawca spełni warunek, jeśli wykaże, że:

1) w okresie 5 lat (licząc wstecz od dnia upływu terminu składania ofert) a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie – wykonał (a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych – wykonuje) co najmniej 1 usługę, polegającą na opracowaniu dokumentacji projektowej zagospodarowania terenów rekreacyjnych lub terenów turystycznych lub opracowaniu dokumentacji projektowej budowy lub przebudowy infrastruktury turystycznej lub rekreacyjnej o wartości usługi nie mniejszej niż 50 000,00 zł brutto oraz załączy dowody określające, czy usługi te zostały wykonane lub w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych, są wykonywane należycie.

W przypadku gdy przedmiotem zamówienia są świadczenia powtarzające się lub ciągłe, Zamawiający dopuszcza nie tylko zamówienia wykonane, ale również wykonywane. W takim przypadku część zamówienia już faktycznie wykonana musi spełniać wymagania określone powyżej przez Zamawiającego.

Wykazane przez Wykonawcę usługi na dzień złożenia ofert powinny być wykonane, tj. zakończone, przez co należy rozumieć oddanie ich przez Wykonawcę i odebranie przez zleceniodawcę, np. protokołem odbioru lub innym równoważnym dokumentem. Za wykonanie usługi Zamawiający nie uznaje aktualizacji projektu budowlanego.

2) dysponuje osobami, które zostaną skierowane przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, legitymującymi się odpowiednimi kwalifikacjami zawodowymi, uprawnieniami i doświadczeniem odpowiednim do funkcji jaka zostanie im powierzona, tj.:

a) osobą pełniącą funkcję projektanta w specjalności architektonicznej – projektant wiodący, będący jednocześnie osobą koordynującą działania wielobranżowego zespołu projektowego (1 osoba), posiadającą:

- uprawnienia budowlane do projektowania, tj. uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności architektonicznej,
- doświadczenie zawodowe nabyte na stanowisku projektanta w specjalności architektonicznej przy wykonaniu co najmniej jednej dokumentacji projektowej, polegającej na opracowaniu projektu budowlanego i wykonawczego, obejmującego zagospodarowanie terenów rekreacyjnych lub terenów turystycznych lub opracowaniu projektu budowlanego i wykonawczego budowy lub przebudowy infrastruktury turystycznej lub rekreacyjnej o wartości usługi nie mniejszej niż 50 000,00 zł brutto, w okresie 5 lat (licząc wstecz od dnia upływu terminu składania ofert) a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie.

Wykazane przez Wykonawcę usługi na dzień złożenia ofert powinny być wykonane, tj. zakończone, przez co należy rozumieć oddanie ich przez Wykonawcę i odebranie przez Zleceniodawcę, np. protokołem odbioru lub innym równoważnym dokumentem. Za wykonanie usługi Zamawiający nie uznaje aktualizacji projektu budowlanego.

b) Wielobranżowym zespołem projektowym, składającym się z osób posiadających uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, w niżej wymienionych specjalnościach:

- osobą posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności inżynierskiej drogowej (1 osoba) – pełniącą funkcję projektanta w specjalności inżynierskiej drogowej,
- osobą posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności inżynierskiej mostowej (1 osoba) – pełniącą funkcję projektanta w specjalności inżynierskiej mostowej,
- osobą posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności konstrukcyjno-budowlanej (1 osoba) – pełniącą funkcję projektanta w specjalności konstrukcyjno-budowlanej,
- osobą posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych – (1 osoba) – pełniącą funkcję projektanta

w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń ciepłych, wentylacyjnych, gazowych, wodociagowych i kanalizacyjnych,

- osobą posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej, w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych (1 osoba) – pełniącą funkcję projektanta w specjalności instalacyjnej, w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych,

- osobą posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej, w zakresie sieci, instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych (1 osoba) – pełniącą funkcję projektanta w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych.

Uwagi dotyczące warunków udziału w postępowaniu:

- 1) Zamawiający dopuszcza możliwość wykazania tej samej osoby przewidzianej do pełnienia funkcji wymienionych w pkt 4 ppkt 2.
- 2) Wszystkie osoby, o których mowa w pkt 4 ppkt 2, muszą posiadać uprawnienia budowlane do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (uprawnienia budowlane do projektowania), nadane na podstawie przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 682 z późn. zm.) oraz Rozporządzeniem Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U. 2019, poz. 831) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały nadane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz udokumentowane doświadczenie zawodowe.
- 3) Zgodnie z art. 12a ustawy Prawo budowlane samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, określone w art. 12 ust. 1 ustawy mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych. Regulację odrębną stanowią przepisy ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. z 2023 r. poz. 334 ze zm.).
- 4) Wszystkie osoby przewidziane do realizacji zamówienia muszą biegle posługiwać się językiem polskim. W przeciwnym wypadku Wykonawca zapewni wystarczającą ilość kompetentnych tłumaczy, wykazujących znajomość języka technicznego w zakresie terminologii, we wszystkich specjalnościach występujących przy realizacji zamówienia.
- 5) Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie prowadzona w oparciu o oświadczenia i dokumenty, które Wykonawca przedłoży wraz z ofertą.
- 6) Oceniając zdolność techniczną lub zawodową, Zamawiający może, na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
- 7) Powołując się na § 9 ust 4 pkt. 2 Rozporządzenia z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. 2020 poz. 2415) – usługa wykonana nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat (licząc wstecz od dnia upływu termin składania ofert) a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane oraz załączyć dowody określające czy usługa ta została wykonana należycie lub w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych – jest wykonywana należycie. Wykazane przez Wykonawcę zadanie na dzień złożenia ofert powinno być wykonane, tj. zakończone np. protokołem odbioru końcowego lub innym równoważnym dokumentem.
- 8) Pod pojęciem
 - a) „budowa”, „przebudowa”, „remont”, Zamawiający rozumie definicje zawarte w ustawie Prawo budowlane.
 - b) „rozpoczęcie usługi”, Zamawiający przyjmuje termin zawarcia umowy na wykonanie usługi, zaś jako zakończenie zadania przyjmuje datę zakończenia realizacji usługi czyli zakończenie udokumentowane protokołem odbioru podpisanym bez uwag przez Wykonawcę i Zamawiającego (Zleceniodawcę usługi) lub innym równoważnym dokumentem. Zamawiający nie dopuszcza łączenia kilku inwestycji w celu uzyskania kwoty 50.000,00 zł brutto.
 - c) Wartości pieniężne wskazane w dokumentach potwierdzających spełnianie warunku udziału w postępowaniu, podane w walutach innych niż PLN, Wykonawca przeliczy na złote polskie wg średniego kursu walut NBP obowiązującego w dniu podpisania końcowego protokołu odbioru robót lub innego równoważnego dokumentu.

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:

Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w Rozdziale XVIII, przed udzieleniem zamówienia, na wezwanie Zamawiającego, o którym mowa w art. 274 ust. 1 ustawy Pzp, zobowiązany będzie do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, następujących aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych, na potwierdzenie okoliczności, o których mowa w art. 273 ust. 1 ustawy Pzp:

1) sytuacji ekonomicznej lub finansowej, tj.:

- a) informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy w okresie nie wcześniejszym niż 3 miesiące przed jej złożeniem, w wysokości określonej przez Zamawiającego, tj. w wysokości co najmniej 100.000,00 zł,
- b) dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, wraz z potwierdzeniem jego opłaty oraz ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia, przy czym suma gwarancyjna nie może być niższa niż określona przez Zamawiającego, tj. nie niższa niż 100.000,00 zł.

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć wymaganych przez Zamawiającego podmiotowych środków dowodowych dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej, Wykonawca składa inne podmiotowe środki dowodowe, które w wystarczający sposób potwierdzają spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku udziału w postępowaniu dotyczącego

sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

2) zdolności technicznej lub zawodowej, tj:

a) wykazu usług – zgodnie z Rozdziałem IX pkt. 4 ppkt 1 SWZ (wg wzoru określonego w załączniku nr 4 do SWZ) – wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat (licząc wstecz od dnia upływu termin składania ofert), a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie – wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należyście.

Dowodami, o których mowa powyżej, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty.

Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji robót budowlanych, wykonywanych wspólnie z innymi Wykonawcami, wykaz, o którym mowa, dotyczy usług, w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył.

b) wykazu osób – zgodnie z Rozdziałem IX pkt. 4 ppkt. 2 lit. a oraz b SWZ (wg wzoru określonego w załączniku nr 5 do SWZ) – skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie usługami, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Więcej w Rozdziale XII specyfikacji warunków zamówienia.

5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:

Wykonawcy muszą do oferty dołączyć i przesłać na platformę zakupową Zamawiającego znajdującą się pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl/pl/> następujące oświadczenia i dokumenty:

1) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych dla niniejszego postępowania zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 do SWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu, stanowią wstępne potwierdzenie, że w stosunku do Wykonawcy brak podstaw wykluczenia oraz, że spełnia on warunki udziału w postępowaniu na dzień składania ofert.

2) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców: oświadczenie, o którym mowa w pkt. 1) składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu. Dotyczy także oferty złożonej przez wspólników spółki cywilnej.

3) W przypadku gdy Wykonawca powołuje się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby – oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby stanowi Załącznik nr 7 do SWZ.

4) W przypadku gdy Wykonawca powołuje się na zasoby innych podmiotów w zakresie spełnienia warunków udziału w postępowaniu, do oferty dołącza także oświadczenie o którym mowa w pkt. 1) złożone przez podmiot udostępniający zasoby zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 3 do SWZ.

5) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców: oświadczenie składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 6 do SWZ. Dotyczy także oferty złożonej przez wspólników spółki cywilnej.

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Tak

6.4.1) Informacje dotyczące wadium:

1. Warunkiem udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia jest wniesienie wadium w wysokości 2800,00 zł (słownie: dwa tysiące osiemset złotych 00/100).

2. Wadium może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach określonych w art. 97 ust. 7 ustawy Pzp, tj.:

- pieniądzu,
- gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych,
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2023 r. poz. 462 z późn. zm.).

3. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust.2 ustawy Pzp.

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Tak

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (w tym spółki cywilne)

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (art. 58. ust. 2 ustawy Pzp). Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem). Pełnomocnictwo powinno:

- precyzować zakres umocowania,
 - wymieniać wszystkich Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia,
 - każdy z tych Wykonawców musi podpisać się na wspólnym dokumencie pełnomocnictwa lub innego dokumentu sporządzonego w tym celu; alternatywnie – wystawić niezależne pełnomocnictwo indywidualnie dla pełnomocnika – lidera (nie jest wymagany podpis pełnomocnika – lidera na dokumencie pełnomocnictwa).
2. Pełnomocnictwo musi zostać dołączone do oferty, przekazane w postaci elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym mocodawcy, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W przypadku gdy pełnomocnictwo zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu – podpisane analogicznie jak w zdaniu pierwszym, przez mocodawcę lub notariusza.
 3. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
 4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z postępowania z powodu przesłanek określonych w Rozdziale VIII.
 5. Warunki o których mowa w Rozdziale IX: w przypadku oferty złożonej wspólnie przez Wykonawców – każdy z warunków powinien spełniać co najmniej jeden z Wykonawców samodzielnie, albo wszyscy Wykonawcy łącznie.
 6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy. W przypadku gdy ofertę składa spółka cywilna, a pełen zakres prac wykonają wspólnicy wspólnie w ramach umowy spółki oświadczenie powinno potwierdzać ten fakt. Wzór oświadczenia Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia stanowi Załącznik nr 6 do SWZ.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Tak

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:

Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do zawartej umowy, z uwzględnieniem art. 454 oraz art. 455 ustawy Pzp oraz postanowień projektu umowy.

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Tak

7.6.) Zamawiający przewiduje następujące wymagania związane z realizacją zamówienia:

obejmujące, zgodnie z art. 96 ustawy: - aspekty środowiskowe

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2024-03-25 09:00

8.2.) Miejsce składania ofert: <https://ezamowienia.gov.pl/pl/>

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2024-03-25 09:45

8.4.) Termin związania ofertą: do 2024-04-23

SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE

Zamawiający ustala następujący termin wykonania przedmiotu zamówienia:

1. I ETAP – przedstawienie Zamawiającemu wstępnych założeń i rozwiązań projektowych zagospodarowania lasu komunalnego i terenu przyległego do Zalewu Miejskiego w Zamościu – w terminie do 50 dni kalendarzowych, licząc od daty zawarcia umowy na wykonanie prac projektowych,
2. II ETAP – konsultacje do wstępnych założeń i rozwiązań projektowych zagospodarowania lasu komunalnego i terenu przyległego do Zalewu miejskiego w Zamościu oraz ich akceptacja – w terminie do 10 dni kalendarzowych, licząc od daty ich przedstawienia Zamawiającemu,
3. III ETAP – na podstawie zaakceptowanych przez Zamawiającego wstępnych założeń i rozwiązań projektowych zagospodarowania lasu komunalnego i terenu przyległego do Zalewu miejskiego w Zamościu; opracowanie i przekazanie dokumentacji projektowej będącej przedmiotem zamówienia – kompletniej wraz z niezbędnymi dokumentami do złożenia wniosku i uzyskania decyzji pozwolenia na budowę oraz specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót, przedmiarów i kosztorysów inwestorskich w terminie do 170 dni licząc od dnia zawarcia umowy na wykonanie usługi, ale nie później niż do dnia 30 września 2024 r. Data 30.09.2024 r. wynika z planowanej daty ogłoszenia naboru wniosków dofinansowania przez Instytucję Finansującą. Zamawiający zastrzega, że Wykonawca może przystąpić do realizacji III Etapu prac projektowych po uzyskaniu od Zamawiającego pisemnej akceptacji wstępnych założeń i rozwiązań projektowych zagospodarowania lasu komunalnego i terenu przyległego do Zalewu miejskiego w Zamościu.
4. Nadzoru autorski; aktualizacja kosztorysów inwestorskich – w przeciagu 3 lat, licząc od daty spisania przez Strony

protokołu odbioru dokumentacji projektowej.