Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego RIM.042.4.100.2026.MG

UMOWA nr ..... - PROJEKT

zawarta w dniu ..... w Zamościu pomiędzy:

Miastem Zamość z siedzibą: ul. Rynek Wielki 13, 22-400 Zamość, NIP: 9222697472, zwanym dalej „Zamawiającym", reprezentowanym przez:

.....

a

....., zwaną/zwanym dalej „Wykonawcą", reprezentowaną/reprezentowanym przez:

.....

zaś wspólnie zwanymi dalej „Stronami"

§ 1

Do zamówienia stanowiącego przedmiot umowy nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz.U. z 2026 r. poz. 793 z późn. zm.) – wartość zamówienia jest mniejsza niż kwota określona w art. 2 ust. 1 pkt 1 powołanej ustawy.

§ 2

1. Przedmiotem umowy jest dostawa urządzeń chłodniczych na potrzeby Ogrodu Zoologicznego w Zamościu (zwana dalej „dostawą" lub „zamówieniem").
2. Dostawa realizowana jest w ramach projektu pt. „Rozbudowa ogrodu zoologicznego w Zamościu" współfinansowanego przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027.
3. Zamówienie obejmuje następujące urządzenia chłodnicze:
   1) zamrażarka – 1 szt.

Przeznaczenie: zamrażarka przeznaczona do przechowywania zamrożonej żywności, w szczególności ryb wykorzystywanych do przygotowywania pokarmu dla zwierząt w ogrodzie zoologicznym.

Minimalne wymagania techniczne i funkcjonalne:

- zamrażarka skrzyniowa, wolnostojąca, z pokrywą otwieraną od góry,
- pojemność użytkowa komory zamrażania – nie mniejsza niż 300 litrów,
- możliwość utrzymywania temperatury w komorze zamrażania na poziomie nie wyższym niż –18°C,
- klasa efektywności energetycznej – nie gorsza niż E, według skali od A do G obowiązującej dla oferowanego urządzenia,
- obudowa wykonana z materiałów odpornych na korozję w warunkach normalnego użytkowania urządzenia,
- wyposażenie w nóżki zapewniające stabilne ustawienie urządzenia; dopuszcza się dodatkowe wyposażenie w kółka transportowe,

- możliwość regulacji temperatury zamrażania,
- zasilanie sieciowe 220–240 V AC, 50 Hz.

2) szafa chłodnicza ze stali nierdzewnej – 1 szt.

Przeznaczenie: szafa chłodnicza przeznaczona do przechowywania żywności, w szczególności ryb wykorzystywanych do karmienia zwierząt w ogrodzie zoologicznym, w temperaturze około +4°C, przed podaniem zwierzętom.

Minimalne wymagania techniczne i funkcjonalne:

- szafa chłodnicza wolnostojąca, jednodrzwiowa, przeznaczona do przechowywania żywności,
- obudowa zewnętrzna wykonana ze stali nierdzewnej,
- drzwi pełne, nieprzeszklone,
- wymiary zewnętrzne urządzenia: szerokość – od 70 do 75 cm, głębokość – nie większa niż 70 cm; wysokość – od 185 do 220 cm.
- zakres regulacji temperatury obejmujący temperaturę +4°C,
- możliwość regulacji temperatury wewnątrz komory chłodniczej,
- klasa efektywności energetycznej – nie gorsza niż D, określona zgodnie z rozporządzeniem delegowanym Komisji (UE) 2015/1094, o ile oferowane urządzenie podlega temu rozporządzeniu,
- wyposażenie w oświetlenie wnętrza,
- wyposażenie w półki umożliwiające przechowywanie żywności,
- wyposażenie w nóżki z regulacją wysokości, umożliwiające wypoziomowanie urządzenia,
- zasilanie sieciowe 220–240 V AC, 50 Hz.

4. Wykonawca dostarczy urządzenia chłodnicze do ogrodu zoologicznego przy ul. Szczebrzeskiej 12 w Zamościu. Sposób zapakowania oraz transportu musi zapewniać należyte zabezpieczenie urządzeń przed uszkodzeniem. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe wskutek nienależytego opakowania lub transportu przedmiotu zamówienia. Dostawa urządzeń chłodniczych może nastąpić od poniedziałku do piątku, w godzinach od 8:00 do 15:00, po wcześniejszym uzgodnieniu terminu dostawy z dyrektorem ogrodu zoologicznego.
5. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu instrukcji obsługi urządzeń chłodniczych w języku polskim. Dopuszcza się przekazanie instrukcji przetłumaczonej na język polski z języka obcego, przy czym Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia jej kompletnego i prawidłowego tłumaczenia na własny koszt. Wymóg stosowania języka polskiego nie dotyczy nazw własnych, znaków towarowych, nazw handlowych, oznaczeń pochodzenia towarów oraz zwyczajowo stosowanej terminologii technicznej.

§ 3

Termin wykonania przedmiotu zamówienia ustala się **do dnia 21 grudnia 2026 r.**

§ 4

1. Z tytułu wykonania przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w kwocie:
   1) ..... zł netto (słownie: .....)

2) podatek VAT: ..... zł (słownie: .....)

3) ..... zł brutto (słownie: .....)

na które składają się następujące wynagrodzenia za poszczególne urządzenia:

- zamrażarka - ..... zł netto, VAT ..... zł, ... zł brutto,
- szafa chłodnicza ze stali nierdzewnej - ..... zł netto, VAT ..... zł, ... zł brutto.

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 ma charakter ryczałtowy i wyczerpuje wszelkie roszczenia Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu wykonania przedmiotu umowy.
3. Warunkiem wystawienia faktury jest podpisanie protokołu odbioru urządzeń chłodniczych na zasadach określonych w § 5 niniejszej umowy.
4. Fakturę VAT należy wystawić zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym paragrafie, pod rygorem konsekwencji określonych w ust. 5 poniżej.
5. Błędnie wystawiona faktura VAT spowoduje naliczenie ponownego 14-dniowego terminu płatności – od momentu dostarczenia poprawionej faktury. Za ten okres Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o zapłatę odsetek.
6. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu.
7. Zamawiający oświadcza, że przy dokonywaniu płatności stosowany jest mechanizm podzielonej płatności (ang. split payment).
8. Fakturę VAT Wykonawca wystawi na: Miasto Zamość, ul. Rynek Wielki 13, 22-400 Zamość, NIP: 922-269-74-72, a w przypadku faktur ustrukturyzowanych, Wykonawca zobowiązany jest zawrzeć następujące dane Zamawiającego w ramach struktury logicznej faktury ustrukturyzowanej:

   Nabywca - „Podmiot2":
   nazwa: Miasto Zamość, ul. Rynek Wielki 13
   NIP nabywcy: 9222697472
   adres: Rynek Wielki 13, 22-400 Zamość
   Odbiorca - podmiot inny „Podmiot3":
   nazwa: Urząd Miasta Zamość
   NIP odbiorcy: 9220016580
   adres: Rynek Wielki 13, 22-400 Zamość
9. W przypadku wystawienia faktury VAT ustrukturyzowanej, za datę otrzymania faktury VAT przez Zamawiającego uznawana będzie data nadania fakturze VAT numeru KSeF.
10. Zamawiający dokona zapłaty wynagrodzenia na konto Wykonawcy nr ....., na podstawie wystawionej przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa faktury VAT w terminie do 14 dni od momentu otrzymania faktury VAT przez Zamawiającego.
11. W przypadku wcześniejszego wystawienia faktury VAT termin zapłaty nie rozpocznie biegu do momentu spełnienia warunków, o których mowa w ust. 3 oraz 13 niniejszego paragrafu.

12. W przypadku ogłoszonej przez właściwy organ niedostępności KSeF, awarii lub w innych przewidzianych prawem sytuacjach uniemożliwiających wystawienie faktury w KSeF, Wykonawca jest uprawniony do wystawienia faktur poza KSeF w przewidzianych trybach (tryb „OFFLINE"), zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2026 r., poz. 1263 z późn. zm.).
13. W przypadku, o którym mowa w ust. 12, Wykonawca niezwłocznie po wystawieniu faktury w KSeF zobowiązuje się udostępnić ją Zamawiającemu poza KSeF w formie pliku PDF na adres poczty elektronicznej (e-mail): faktury@zamosc.pl wraz z odpowiednimi kodami QR, zgodnie z wymaganymi przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
14. W przypadku, gdy w ciągu jednego dnia roboczego po wystawieniu przez Wykonawcę faktury ustrukturyzowanej oraz przydzieleniu tej fakturze numeru identyfikującego w Krajowym Systemie e-Faktur (KSeF) wystąpi niedostępność KSeF, awaria KSeF lub awaria całkowita KSeF zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, wówczas Wykonawca na prośbę Zamawiającego dodatkowo dostarczy fakturę w formie pliku PDF na adres poczty elektronicznej: faktury@zamosc.pl
15. Za każdy dzień opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia, Wykonawca może żądać od Zamawiającego odsetek ustawowych.

§ 5

1. W terminie do 2 dni roboczych[1] od dnia dostawy urządzeń chłodniczych, Zamawiający przeprowadzi czynności odbioru, tj. dokona sprawdzenia zgodności przedmiotu umowy z jej postanowieniami, w szczególności w zakresie:
   1) zgodności dostarczonych urządzeń z wymaganiami technicznymi i funkcjonalnymi określonymi w umowie;
   2) kompletności dostarczonych urządzeń, w tym wyposażenia i akcesoriów niezbędnych do prawidłowego korzystania z urządzeń oraz realizacji wymaganych funkcji;
   3) stanu technicznego i wizualnego urządzeń, w szczególności braku uszkodzeń mechanicznych, wad wykonania oraz innych widocznych nieprawidłowości;
   4) prawidłowości działania urządzeń, w szczególności możliwości ich uruchomienia, działania układów chłodniczych, możliwości regulacji temperatury oraz działania wyposażenia i funkcji określonych w umowie, w tym oświetlenia wnętrza szafy chłodniczej;
   5) kompletności wymaganej dokumentacji, w szczególności instrukcji obsługi urządzeń w języku polskim;
   6) prawidłowości wykonania obowiązków związanych z dostawą, w szczególności transportem, rozładunkiem, wniesieniem i ustawieniem urządzeń w miejscu wskazanym przez Zamawiającego;
   7) wykonania pozostałych obowiązków Wykonawcy wynikających z niniejszej umowy.

[1] Dniami roboczymi w rozumieniu niniejszej umowy są dni od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni, które wypadają w dzień ustawowo wolny od pracy

2. Jeżeli w wyniku czynności odbioru, o których mowa w ust. 1 powyżej, Zamawiający nie stwierdzi wad w wykonaniu przedmiotu umowy, Strony podpiszą protokół odbioru przedmiotu umowy bez zastrzeżeń.
3. Na potrzeby umowy, przez „wadę" należy rozumieć jakiekolwiek odstępstwo sposobu wykonania lub rezultatu przedmiotu umowy od wymagań w niej określonych. Pojęcie wady obejmuje w szczególności wszelkie usterki, uszkodzenia, braki, niekompletności oraz niezgodności z wymaganiami technicznymi, jakościowymi lub funkcjonalnymi określonymi w umowie, jak również niewykonanie lub nienależyte wykonanie któregokolwiek z obowiązków Wykonawcy składających się na przedmiot umowy.
4. Jeżeli w trakcie czynności odbioru zostaną stwierdzone wady przedmiotu umowy, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin na ich usunięcie. Przez usunięcie wad rozumie się naprawę dostarczonego urządzenia lub dostarczenie nowego urządzenia, spełniającego wszystkie wymagania techniczne i funkcjonalne określone w umowie. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wad w wyznaczonym terminie, na własny koszt i ryzyko.
5. W przypadku bezskutecznego upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad lub nieskutecznego ich usunięcia Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
   1) w przypadku wad nieistotnych, tj. wad, które nie uniemożliwiają korzystania z urządzenia zgodnie z jego przeznaczeniem i nie powodują niespełnienia minimalnych wymagań technicznych i funkcjonalnych określonych w umowie – Zamawiający ma prawo dokonać odbioru urządzenia, naliczając Wykonawcy karę umowną za każdą stwierdzoną i nieusuniętą wadę, zgodnie z postanowieniami umowy;
   2) w przypadku wad istotnych, tj. wad, które uniemożliwiają korzystanie z urządzenia zgodnie z jego przeznaczeniem lub powodują niespełnienie któregokolwiek z minimalnych wymagań technicznych i funkcjonalnych określonych w umowie – Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy i naliczyć Wykonawcy karę umowną z tego tytułu, zgodnie z postanowieniami umowy
6. W przypadku dokonania odbioru urządzenia chłodniczego z wadami nieistotnymi podstawą do wystawienia faktury będzie protokół odbioru zawierający wskazanie stwierdzonych i nieusuniętych wad.
7. Podpisanie protokołu odbioru nie wyłącza ani nie ogranicza odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu gwarancji i rękojmi za wady przedmiotu umowy ujawnione po dokonaniu odbioru.
8. Zamawiający oświadcza, że oprócz osoby go reprezentującej, w jego imieniu protokoły odbioru podpisywać mogą również:
   1) .....
   2) .....

§ 6

1. Strony postanawiają, że podstawową formą odszkodowań pomiędzy Stronami będą kary umowne.
2. Podstawą do wyliczenia kary umownej jest wynagrodzenie umowne brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 pkt 3 (zw. dalej w niniejszym paragrafie „wynagrodzeniem umownym"), chyba że postanowienia niniejszej umowy stanowią inaczej.

3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:
   1) odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron wskutek okoliczności leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 20% wynagrodzenia umownego,
   2) przeniesienia przez Wykonawcę praw i obowiązków lub wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego – w wysokości 10% wynagrodzenia umownego za każdy stwierdzony przypadek,
   3) jeśli termin wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 3 nie zostanie dotrzymany z powodu okoliczności leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki.
4. W trakcie czynności odbioru oraz w okresie gwarancji i rękojmi – za niedotrzymanie terminu na usunięcie wad, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,3% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki.
5. W trakcie odbioru oraz w okresie gwarancji i rękojmi – w przypadku nieusunięcia wad, które nie uniemożliwiają korzystania z urządzenia chłodniczego zgodnie z jego przeznaczeniem i nie powodują niespełnienia minimalnych wymagań technicznych i funkcjonalnych określonych w umowie, Zamawiający ma prawo naliczyć karę umowną w wysokości 1% wynagrodzenia umownego za każdą nieusuniętą wadę.
6. Odstąpienie od niniejszej umowy nie wyklucza możliwości żądania zapłaty kary umownej naliczonej Wykonawcy przed dniem odstąpienia od umowy.
7. Zamawiający ma prawo potrącić naliczone kary umowne z wynagrodzenia umownego Wykonawcy wynikającego z wystawionej przez niego faktury po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do zapłaty, na co Wykonawca wyraża zgodę.
8. Wskazane w niniejszej umowie kary umowne podlegają sumowaniu.
9. W przypadku, gdy na skutek działania lub zaniechania Wykonawcy, Zamawiający poniesie szkodę wyższą, niż nałożone kary umowne, jest on uprawniony do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, na zasadach ogólnych, wynikających z przepisów Kodeksu cywilnego.

§ 7

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu ...-miesięcznej gwarancji i rękojmi na dostarczone urządzenia chłodnicze, liczonych od dnia odbioru przedmiotu umowy przez Zamawiającego.
2. Gwarancja i rękojmia obejmują cały przedmiot umowy, w tym zamrażarkę, szafę chłodniczą, ich wyposażenie i akcesoria, oraz wszelkie wady techniczne i funkcjonalne, w szczególności nieprawidłowości w działaniu urządzeń, w tym układów chłodniczych, regulacji i utrzymywania wymaganej temperatury, a także niespełnienie wymagań określonych w umowie.
3. W ramach gwarancji i rękojmi Wykonawca zobowiązany jest do bezpłatnego usunięcia ujawnionych wad poprzez naprawę wadliwego urządzenia lub jego wymianę na nowe, wolne od wad, spełniające wszystkie wymagania techniczne i funkcjonalne określone w umowie.
4. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadach ujawnionych w okresie gwarancji lub rękojmi. Zawiadomienie zostanie przekazane w formie pisemnej lub elektronicznej.
5. Zamawiający upoważnia Ogród Zoologiczny im. Stefana Milera w Zamościu, jako użytkownika urządzeń chłodniczych, do bezpośredniego zgłaszania Wykonawcy wad ujawnionych w okresie gwarancji i rękojmi. Zgłoszenia dokonywane przez Ogród Zoologiczny wywołują takie same

skutki jak zgłoszenia dokonane przez Zamawiającego, w szczególności w zakresie rozpoczęcia biegu terminu na usunięcie wad.

6. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia zgłoszonych wad w terminie 10 dni roboczych od dnia otrzymania zawiadomienia. Jeżeli ze względu na charakter lub zakres koniecznych czynności dochowanie tego terminu nie jest obiektywnie możliwe, Zamawiający może, na uzasadniony wniosek Wykonawcy, wyznaczyć dłuższy termin.
7. W przypadku bezskutecznego upływu terminu na usunięcie wad Zamawiający może powierzyć ich usunięcie innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez konieczności uzyskiwania upoważnienia sądu, z zachowaniem uprawnień wynikających z gwarancji i rękojmi. Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu uzasadnionych kosztów wykonania zastępczego w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania do zapłaty.
8. W przypadku nieusunięcia wad w terminie określonym zgodnie z ust. 6 Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia kar umownych na zasadach określonych w § 6 umowy, niezależnie od pozostałych uprawnień przysługujących Zamawiającemu na podstawie umowy lub przepisów prawa.
9. Wszelkie koszty związane z realizacją obowiązków Wykonawcy wynikających z gwarancji i rękojmi, w tym koszty naprawy, wymiany urządzeń, transportu oraz niezbędnych części i materiałów, ponosi Wykonawca. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad objętych gwarancją ze względu na wysokość związanych z tym kosztów.
10. Uprawnienia Zamawiającego wynikające z gwarancji są niezależne od uprawnień przysługujących mu z tytułu rękojmi. Skorzystanie z gwarancji nie wyłącza ani nie ogranicza możliwości dochodzenia roszczeń z tytułu rękojmi.

§ 8

1. Zamawiający może odstąpić od niniejszej umowy w terminie 5 dni roboczych od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy również w następujących sytuacjach:
   1) w stosunku do Wykonawcy sąd odmówi ogłoszenia upadłości z uwagi na niewystarczające aktywa na prowadzenie upadłości, jeżeli Wykonawca zawrze z wierzycielami układ powodujący zagrożenie dla realizacji umowy lub nastąpi likwidacja przedsiębiorstwa Wykonawcy, jeżeli w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub jego znacznej części,
   2) Wykonawca, mimo otrzymania pisemnego wezwania od Zamawiającego, nie wykonuje zobowiązań lub nienależycie wykonuje zobowiązania wynikające z umowy, niezgodnie z jej postanowieniami lub realizuje przedmiot umowy nieprawidłowo lub niestarannie,
   3) Wykonawca bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego zawrze umowę mającą na celu przeniesienie na osobę/osoby trzecią/e wierzytelności wynikających z niniejszej umowy,
   4) w przypadku stwierdzenia podczas czynności odbioru wad istotnych przedmiotu umowy,

jeżeli Wykonawca nie usunie tych wad w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego lub ich usunięcie okaże się nieskuteczne, zgodnie z postanowieniami § 5 ust. 5 pkt 2 umowy.

3. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 2, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie 5 dni roboczych od dnia powzięcia wiadomości o ich wystąpieniu.
4. Powyższe uprawnienie Zamawiającego nie uchybia możliwości odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron na podstawie przepisów Kodeksu cywilnego.
5. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy należy złożyć drugiej Stronie w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej. Oświadczenie to musi zawierać uzasadnienie.
6. Odstąpienie od umowy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zapłaty kary umownej lub odszkodowania przenoszącego wysokość kary umownej.

§ 9

1. Wykonawca nie może powierzyć wykonania zobowiązań zawartych w umowie podmiotowi trzeciemu bez wiedzy i zgody Zamawiającego.
2. W przypadku powierzenia wykonania zobowiązań zawartych w umowie podmiotowi trzeciemu, Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie działania i zaniechania podmiotu trzeciego jakby to były jego własne działania lub zaniechania.

§ 10

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1), dalej „RODO", Zamawiający informuje, że:

1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Miasta Zamość (adres: Rynek Wielki 13, 22-400 Zamość, telefon kontaktowy: 84 677 23 00),
2) w sprawach z zakresu ochrony danych osobowych może Pani/Pan kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych: adres e-mail: iod@zamosc.pl lub pisemnie pod adres Administratora,
3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celach związanych z realizacją umowy na dostawę urządzeń chłodniczych na potrzeby Ogrodu Zoologicznego w Zamościu,
4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
   a) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa, w tym organy władzy publicznej oraz podmioty posiadające uprawnienia do kontroli i/lub nadzoru działalności Miasta Zamość,
   b) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Miastem Zamość przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem jest Prezydent Miasta Zamość.
5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres nie dłuższy niż jest to konieczne do celów, dla których dane były gromadzone z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach odrębnych, w tym przepisów archiwalnych,

6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Kodeks cywilny oraz ustawy Kodeks postępowania cywilnego, związanych z zawarciem i realizacją umowy; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ww. ustaw.
7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO,
8) posiada Pani/Pan:
   a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
   b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
   c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego,
   d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,
9) nie przysługuje Pani/Panu:
   a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
   b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
   c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b RODO.

§ 11

1. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i zostaną dokonane w formie aneksu po przeprowadzeniu uzgodnień przez Strony.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (tekst jedn. Dz.U. z 2026 r. poz. 795.) oraz ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (tekst jedn. Dz.U. z 2023 r. poz. 1790).
3. Spory powstałe na tle wykonywania niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę niniejszą sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, z tego 1 egz. dla Wykonawcy, 3 egz. dla Zamawiającego.

DYREKTOR WYDZIAŁU Rozwoju Społecznego mgr Tomasz Kossowski

Zamawiający **Wykonawca**

RADCA PRAWNY Damian Jankowski