

Istotne postanowienia umowy

Świadczenie usług pocztowych w 2021 r. dla Urzędu Miasta Zamość

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych zwykłych i poleconych, paczek zwykłych i priorytetowych oraz przesyłek kurierskich na potrzeby Urzędu Miasta Zamość w okresie od dnia 1 stycznia 2021 r. do dnia 31 grudnia 2021 r.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony w załączniku nr 1 do ogłoszenia o zamówieniu na usługi społeczne i stanowi integralną część umowy.
3. Złożona oferta stanowi integralną część umowy.
4. Umowa zostanie zawarta na okres od dnia 1 stycznia 2021 r. do dnia 31 grudnia 2021 r.
5. Usługi pocztowe objęte niniejszą umową realizowane będą z uwzględnieniem:
 - a) aktualnie obowiązujących przepisów prawa regulujących wykonywanie usług pocztowych, a w szczególności ustawą z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (tekst jedn. Dz. U. z 2020 r. poz. 1041), ustawą z dnia 17 listopada 1964 r. Kodeks postępowania cywilnego (tekst jedn. Dz. U. z 2020 r. poz. 1575 z późn. zm.), ustawą z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jedn. Dz.U. z 2020 r. poz. 256 z późn. zm.) oraz ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (tekst jedn. Dz. U. z 2020 r. poz. 1325 z późn. zm.),
 - b) wymagań zawartych w ogłoszeniu o zamówieniu na usługi społeczne.
6. Określone w formularzu ofertowym rodzaje i ilości przesyłek w ramach świadczonych usług są szacunkowe i mogą ulec zmianie w zależności od potrzeb Zamawiającego, Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o wykonanie przedmiotu zamówienia w ilościach określonych w formularzu ofertowym.
7. Umowa będzie zawierała maksymalne wynagrodzenie wynikające z oferty Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy podane w Formularzu ofertowym nie wyższe niżzł brutto (słownie złotych).
8. Wykonawca gwarantuje niezmienność cen jednostkowych za usługi stanowiące przedmiot umowy przez cały okres obowiązywania umowy.
9. Wykonawca oświadcza, że posiada elektroniczny system umożliwiający śledzenie i określanie statusów przesyłek poleconych i paczek pocztowych na podstawie nadanego przez Wykonawcę numeru nadawczego. System ten umożliwia Zamawiającemu lub adresatowi nadanej przez Zamawiającego przesyłki, dostęp za pośrednictwem wskazanej przez Wykonawcę strony internetowej do statusu przesyłki, w tym: daty nadania, daty doręczenia lub awizowania przesyłki oraz danych dotyczących placówki (adres i godziny urzędowania), w której awizowana przesyłka oczekuje na odebranie.

10. Przesyłki nadawane w ramach realizacji przedsięwzięcia „odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Miasta Zamość” będą rozliczane w oparciu o odrębną fakturę.
11. W przypadku, gdy suma faktur VAT wystawionych w okresie obowiązywania umowy nie osiągnie maksymalnego wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy, umowa wygaśnie z upływem okresu na jaki została zawarta, a Wykonawcy nie będą przysługiwały z tego tytułu żadne roszczenia względem Zamawiającego.
12. Umowę uważa się za rozwiązaną w momencie wykorzystania maksymalnej wartości umowy, upływu terminu na jaki została zawarta lub z upływem terminu jej wypowiedzenia. W takim przypadku Wykonawcy nie będą przysługiwały jakiegokolwiek roszczenia dotyczące kwoty stanowiącej różnicę pomiędzy maksymalną ceną brutto określoną w ofercie, a kwotą wykorzystaną w okresie obowiązywania umowy, a także roszczenia odszkodowawcze jak i kary umowne.
13. Podane w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia ilości przesyłek mają charakter szacunkowy. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za faktycznie wykonane zamówienie. W przypadku zaistnienia okoliczności, których wynikiem będzie zmniejszenie zapotrzebowania na wysyłanie przesyłek pocztowych Zamawiający zastrzega możliwość zmniejszenia ilościowego przedmiotu zamówienia.
14. Strony umowy zobowiązują się do zachowania w poufności wszelkich informacji, w szczególności informacji o danych osobowych, w których posiadanie weszły lub wejdą w związku z realizacją niniejszej umowy. Strony umowy zobowiązują się również do zachowania w tajemnicy oraz odpowiedniego zabezpieczenia wszelkich dokumentów przekazanych przez drugą stronę. Uzyskane informacje oraz otrzymane dokumenty mogą być wykorzystane wyłącznie w celach związanych z realizacją umowy.
15. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
16. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wcześniejszego wypowiedzenia umowy z zachowaniem 1-miesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na ostatni dzień miesiąca kalendarzowego, w przypadku nierzetelnego wykonywania umowy przez Wykonawcę, tj. dostarczania uszkodzonych przesyłek, opóźnienia w dostarczaniu, niezgodnego z umową przepakowywania przesyłek dostarczanych przez Wykonawcę.
17. Wszelkie zmiany umowy wymagają zgody Zamawiającego i Wykonawcy w formie aneksu pod rygorem nieważności.
18. Zamawiający na podstawie art. 144 ust.1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia poniższych okoliczności:

- a) gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w tym dotyczące funkcjonowania rynku usług pocztowych, w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy,
 - b) gdy nastąpi zmiana stawki podatku VAT, Wykonawca będzie uprawniony do wystawienia faktury VAT uwzględniającą obowiązującą na dzień powstania obowiązku podatkowego stawkę podatku VAT,
 - c) gdy zaistnieje inna, niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania umowy,
 - d) zmiana podwykonawcy lub rezygnacja z udziału podwykonawcy przy realizacji przedmiotu zamówienia. Zmiana może nastąpić wyłącznie po przedstawieniu przez Wykonawcę oświadczenia podwykonawcy o jego rezygnacji z udziału w realizacji przedmiotu zamówienia oraz o braku roszczeń wobec Wykonawcy z tytułu realizacji umowy.
 - e) w przypadku zaistnienia siły wyższej (powódź, pożar, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, przerwy w dostawie energii elektrycznej) mającej wpływ na realizację umowy.
19. Regulacje dotyczące kar umownych:
- a) Strony postanawiają, że obowiązującą je formę odszkodowania stanowią kary umowne
 - b) W przypadku nieterminowego regulowania należności przez Zamawiającego, Wykonawca może obciążyć Zamawiającego odsetkami ustawowymi.
 - c) W przypadku rozwiązania lub odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karą umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto za wykonanie przedmiotu umowy po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do naprawienia szkody.
 - d) W przypadku utraty, ubytku, uszkodzenia przesyłki bądź niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu zamówienia, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu należne odszkodowanie i inne roszczenia, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 23 listopada 2012r. Prawo pocztowe.
 - e) Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego mu wynagrodzenia po przeprowadzeniu postępowania wyjaśniającego.
 - f) Zapłata kar umownych nie wyklucza dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania na zasadach ogólnych przewidzianych w Kodeksie cywilnym.
 - g) Wykonawca wyłączony jest z odpowiedzialności za niezrealizowanie lub nienależyte wykonanie umowy spowodowane działaniem siły wyższej.
 - h) W przypadku rozwiązania lub odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karą umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto za wykonanie przedmiotu umowy.
20. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu cywilnego oraz przepisy ustawy Prawo pocztowe.