Załącznik nr 1 do SWZ

**O F E R T A**

#### *Przebudowa wraz z remontem drogi dojazdowej*

#### *na osiedlu Zamoyskiego 8 przy pomarańczowym wieżowcu*

#### *z tyłu marketu Biedronka*

#### Miasto Zamość

**Rynek Wielki 13**

**22-400 Zamość**

1. **DANE WYKONAWCY**

**1. Pełna nazwa albo imię i nazwisko Wykonawcy /Lidera Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**

………………………………………………………………………………………………………

**Adres siedziby lub miejsca zamieszkania Wykonawcy /Lidera Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia** *(ulica, kod pocztowy, miejscowość)*

…..……………………………………………………………………………………………………

**Adres korespondencyjny Wykonawcy /Lidera Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia***(jeżeli jest inny, niż adres siedziby/ miejsca zamieszkania)*

……………………………………………………………………..……………………………….

**województwo** …………………………………………………………………...……………….

**nr telefonu** …………………………………………………………………………......... **adres e-mail** …………………………………………………………………………........

**KRS** *(jeśli dotyczy)* ……………………………………………………………………………………….

**REGON:** …………………………………………………..…………………………….............

**NIP:** ……………………………………………………………………………….……..............

**2. Wielkość przedsiębiorstwa Wykonawcy /Lidera Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (1)** *(zaznaczyć właściwe)*

Mikroprzedsiębiorca

Mały przedsiębiorca

Średni przedsiębiorca

Jednoosobowa działalność gospodarcza

Osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej

Inny rodzaj

**3. Ofertę składa Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (Konsorcjum)**  *(zaznaczyć właściwe):*

**TAK**

**NIE**

|  |
| --- |
| *W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy podać poniższe dane odrębnie dla każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (tj. lider, partner, wspólnik spółki cywilnej itp.).*  **Nazwa albo imię i nazwisko członka/partnera Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia***(jeśli dotyczy)*  ……….……………………………………………………………………………………………………………………………………  **Adres siedziby lub miejsca zamieszkania Wykonawcy** *(ulica, kod pocztowy, miejscowość)*  ……………………………………………………………………………………………………………  **Adres korespondencyjny Wykonawcy** *(jeżeli jest inny, niż adres siedziby/miejsca zamieszkania)* ………………………………………………………………………………………….  **województwo** …………………………………………………………………...……………………..  **nr telefonu** …………………………………………………………………………………............ **adres e-mail** …………………………………………………………………………………............  **KRS** *(jeśli dotyczy)* …………………………………………………………………………………………..….  **REGON** …………………………………………………..…………………………….............  **NIP** ……………………………………………………………………………….……….... |

**4. Imię i nazwisko osoby reprezentującej Wykonawcę i podpisującej ofertę**

……………………………………………………………………………………………………………

**Pełniona funkcja** *(prezes, wiceprezes, prokurent, pełnomocnik, wspólnik spółki cywilnej itp)*

……………………………………………………………………………………………………………

1. **OFEROWANY PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**
2. Odpowiadając na publiczne ogłoszenie o zamówieniu publicznym pn. ***Przebudowa wraz z remontem drogi dojazdowej na osiedlu Zamoyskiego 8 przy pomarańczowym wieżowcu z tyłu marketu Biedronka (znak sprawy: IM-ZP.272.23.2025.MT)*** oferuje/my wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami określonymi w specyfikacji warunków zamówienia:

za łączną cenę ryczałtową

brutto: ………………….…………..…………………………………….…….…..………...zł,

słownie: …………………………………………………………………..………….....…….zł,

podatek od towarów i usług VAT: stawka ..….%,

wartość: ……………………………………………………..………….…………....…...…. zł,

słownie: …………….……………………………………………………………………...….zł,

za cenę netto: ………………………………………………………….……………………..zł,

słownie: …………………………………………………………...…………………….…….zł.

1. **Zobowiązuje/my się do udzielenia gwarancji** **na okres …………… miesięcy (3)** *(należy wpisać liczbę miesięcy),* liczonej od dnia podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru końcowego.
2. **OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE POSTANOWIEŃ SPECYFIKACJI WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**
3. Zobowiązuję/my się wykonać przedmiot zamówienia w terminie określonym w specyfikacji warunków zamówienia tj. **nie dłuższym niż 5 miesięcy od dnia zawarcia umowy o udzieleniu zamówienia publicznego.**
4. Oświadczam/y, że zapoznałem/liśmy się ze specyfikacją warunków zamówienia, z wyjaśnieniami i zmianami przekazanymi przez Zamawiającego i uznaję/my się związany/za związanych określonymi w niej/nich postanowieniami.
5. Oświadczamy/y, że uzyskałem/liśmy wszystkie niezbędne informacje potrzebne do przygotowania oferty i podpisania umowy.
6. Oświadczam/y, że czuję/emy się związani ofertą przez czas wskazany w specyfikacji warunków zamówienia.
7. Oświadczam/y, że cena oferty zawiera wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia w pełnym zakresie, jest ostateczna i stała w całym okresie realizacji przedmiotu zamówienia, z wyjątkiem przypadków określonych w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 8 do specyfikacji warunków zamówienia.
8. Oświadczam/y, że akceptuję/my warunki płatności za zrealizowanie przedmiotu zamówienia określone w projekcie umowy, stanowiącym załącznik nr 8 do specyfikacji warunków zamówienia.
9. Oświadczam/y, że zapoznaliśmy się z projektowanymi postanowieniami umowy, określonymi w SWZ i zobowiązuję/my się, w przypadku wyboru mojej/naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w SWZ, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
10. Oświadczam/y, że zapoznałem/zapoznaliśmy się i akceptuję/emy *Regulamin korzystania z Marketplanet OnePlace* dostępny pod adresem: <https://zamosc.ezamawiajacy.pl>.
11. Oświadczam/y, że **(4)** *(zaznaczyć właściwe):*

* zamówienie zamierzam/y zrealizować sami bez udziału podwykonawców.
* podwykonawcom zostanie powierzone wykonanie następujących części zamówienia:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | **Nazwa podwykonawcy**  *(wpisać nazwę podwykonawcy)* | **Części zamówienia**  **powierzone do wykonania**  (*wpisać część zamówienia, która będzie powierzona podwykonawcy)* |
|  |  |  |
|  |  |  |

Oświadczam/y, że przed przystąpieniem do wykonania zamówienia podam/y nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli podwykonawców zaangażowanych w roboty budowlane lub usługi, w przypadku gdy nie są znani w chwili składania ofert oraz zawiadomimy Zamawiającego o wszelkich zmianach ww. informacji w trakcie realizacji zamówienia, a także przekażemy wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierzamy powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.

1. Oświadczam/y, że:*(zaznaczyć właściwe)*

* nie polegam/y za zasobach innego podmiotu, o którym mowa w art. 118 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
* polegam/y na zasobach następującego podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych i w związku z tym załączam do oferty zobowiązanie/ inny podmiotowy środek dowodowy tego podmiotu oraz jego oświadczenie dotyczące braku podstaw do wykluczenia z postępowania i spełniania warunków udziału w postępowaniu:

|  |  |
| --- | --- |
| Lp. | **Nazwa podmiotu udostępniającego zasoby**  *(wpisać nazwę i adres siedziby, NIP/REGON podmiotu udostępniającego zasoby)* |
|  |  |
|  |  |

1. Informuję/my, że **wniosłem/wnieśliśmy wadium w wysokości** ……………………….zł w formie: ................................................

Wadium należy zwrócić *(właściwe zaznaczyć i wypełnić):*

* Wykonawcy przelewem na nr konta: …………………………………………………

*(wpisać numer konta, jeżeli wadium zostało złożone w formie pieniężnej)*

* Gwarantowi/Poręczycielowi poprzez złożenie oświadczenia o zwolnieniu wadium i przesłaniu go na e-mail lub adres korespondencyjny:

………………………………………………………………………………………………… *(wpisać adres e-mail lub adres korespondencyjny Gwaranta/Poręczyciela, jeżeli wadium zostało złożone w formie poręczenia lub gwarancji)*

1. Oświadczam/y, że:*(zaznaczyć właściwe):*
   * wypełniłem/wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) zwanym dalej „RODO” wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem/liśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
   * nie przekazuję/emy danych osobowych innych niż bezpośrednio mnie/nas dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO.
2. Na podstawie art. 225 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych oświadczam/y, żewybór mojej/naszej oferty **(5)** *(zaznaczyć właściwe):*

* nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2021 r. poz. 685 ze zm.),
* będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług, dlatego poniżej wskazuję:

1. nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego:

…………………………………………………………………………………………

1. wartość towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku VAT (netto):

…………………………………………………………………………………………

1. stawkę podatku VAT, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie:

…………………………………………………………………………………………

1. Oświadczam/y, że informację i dokumenty zawarte w odrębnym załączniku *(podać nazwę plików)* …………………………… zawierają informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dn. 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzegam/y, że nie mogą być udostępniane na podstawie art. 18 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Uzasadnienie, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, stanowi oddzielny plik załączony do oferty i jest jawny.

1. Oświadczam/y, że Zamawiający ma możliwość uzyskania następujących dokumentów za pomocą ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych*(6)*, tj.: *(zaznaczyć właściwe)*

odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego ze strony: [*https://wyszukiwarka-krs.ms.gov.pl/*](https://wyszukiwarka-krs.ms.gov.pl/)

odpisu z Centralnej Ewidencji Działalności Gospodarczej ze strony: [*https://aplikacja.ceidg.gov.pl*](https://aplikacja.ceidg.gov.pl)

inny rejestr ………………………………………………………………………..…………….

*(wskazać właściwy rejestr i stronę internetową bazy danych)*

**IV. INNE INFORMACJE**

1. W przypadku konieczności udzielania wyjaśnień, dotyczących przedstawionej oferty, proszę/simy o zwracanie się do:

Imię i nazwisko ……………………..……………………..……..……………………….

tel. … …………….……………………..….……………………….………………..…....

adres e-mail: …………..…………………………………………………………………..

1. W przypadku wyboru mojej/naszej oferty rozliczenia będą dokonywane za pośrednictwem mojego/naszego rachunku bankowego:

Nazwa banku ...........................................................................................................

Nr rachunku ..............................................................................................................

1. Załącznikami do niniejszej oferty są *(należy wpisać wszystkie złożone wraz z ofertą oświadczenia i dokumenty):*

* ………………………………………………………………………………….……….
* ………………………………………………………………………..…………………
* ………………………………………………………………………………………….

…………………………….. ..…..……………………………………………

*miejscowość, data kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufania lub podpis osobisty osoby/osób upoważnionej/nych do występowania w imieniu Wykonawcy (7)*

**OBJAŚNIENIA**

1. **definicja mikroprzedsiębiorcy, małego i średniego przedsiębiorcy znajduje się w art. 7 ust. 1 pkt 1, 2 i 3 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2024 r. poz. 236 ze zm.).**
2. **należy wpisać imię i nazwisko kierownika budowy, wpisać liczbę zadań inwestycyjnych** **oraz wypełnić danymi wszystkie rubryki w tabeli w zakresie dotyczącym tych zadań**

Na podstawie informacji zawartych w pkt 2 Rozdziału II Formularza ofertowego formularza ofertowego, Zamawiający będzie przyznawać punkty według kryterium oceny ofert, określonego w pkt 15.9.2 SWZ, tj. wg kryterium doświadczenie kierownika budowy.

1. **należy wpisać liczbę miesięcy**

Na podstawie informacji zawartych w pkt 2 Rozdziału II Formularza ofertowego, Zamawiający będzie przyznawać punkty według kryterium oceny ofert, określonego w pkt 15.9.3 SWZ, tj. wg kryterium okres gwarancji.

Zamawiający zastrzega, iż minimalny okres gwarancji wynosi 60 miesięcy.

1. **należy zaznaczyć właściwe**

**W przypadku braku wskazania w formularzu ofertowym części zamówienia, której wykonanie będzie powierzone podwykonawcom, przyjmuje się, że całość zamówienia zostanie zrealizowana siłami własnymi Wykonawcy**

1. **należy zaznaczyć właściwe pole i ewentualnie podać wymagane informacje**

Brak wskazania w formularzu ofertowym obowiązku podatkowego, o którym mowa w przytoczonej ustawie o podatku od towaru i usług, będzie oznaczało, że obowiązek ten nie powstaje po stronie Zamawiającego.

1. **należy wskazać podmiotowe środki dowodowe lub dokumenty oraz bezpłatne i ogólnodostępne bazy danych,** w szczególności rejestry publiczne w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o których mowa w art. 127 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych w odniesieniu do Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, podmiotu udostępniającego zasoby.
2. **ofertę należy złożyć w formie elektronicznej, tj.** **opatrzonej podpisem kwalifikowanym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym**