

MIASTO ZAMOŚĆ
ul. Rynek Wielki 13
22-400 ZAMOŚĆ

.....
/nazwa, pieczęć Zamawiającego/

znak sprawy: IM-ZP.272.9.2021.MS

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą

**Opracowanie operatów szacunkowych określających wartości
nieruchomości położonych na terenie miasta Zamościa**

Zamawiający:

MIASTO ZAMOŚĆ
Rynek Wielki 13
22-400 Zamość
tel. (84) 677-23-37
fax (84) 639-30-54
NIP: 922-269-74-72
Regon: 950368747

Specyfikacja warunków zamówienia zawiera:

1. nazwę oraz adres Zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania, adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia
2. tryb udzielenia zamówienia
3. opis przedmiotu zamówienia
4. termin wykonania zamówienia
5. podstawy wykluczenia z postępowania
6. warunki udziału w postępowaniu
7. wykaz podmiotowych środków dowodowych, tj. oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia, do złożenia których zobowiązani są Wykonawcy
8. informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej oraz wskazanie osób uprawnionych do kontaktów z Wykonawcami
9. wyjaśnienia i zmiana treści specyfikacji warunków zamówienia
10. wymagania dotyczące wadium
11. termin związania ofertą
12. opis sposobu przygotowania ofert
13. sposób oraz termin składania i otwarcia ofert
14. opis sposobu obliczenia ceny
15. opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert
16. informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
17. wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
18. projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego
19. pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy
20. opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych, liczbę części zamówienia, na którą Wykonawca może złożyć ofertę lub maksymalną liczbę części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu Wykonawcy, oraz kryteria lub zasady, które będą miały zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu Wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczbie części
21. informacje dotyczące ofert wariantowych, w tym informacje o sposobie przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie
22. wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy Prawo zamówień publicznych, związane z realizacją zamówienia w zakresie zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (tekst jedn. Dz.U. z 2020 r. poz. 1320, z późn. zm.)
23. wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, jeżeli Zamawiający przewiduje takie wymagania

- 24.informację o zastrzeżeniu możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Prawo zamówień publicznych, jeżeli Zamawiający przewiduje takie wymagania
- 25.informację o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Prawo zamówień publicznych, jeżeli Zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień
- 26.informacje dotyczące przeprowadzenia przez wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, jeżeli Zamawiający przewiduje możliwość albo wymaga złożenia oferty po odbyciu wizji lokalnej lub sprawdzeniu tych dokumentów
- 27.informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych
- 28.informacje dotyczące zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot
- 29.informację o obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań, jeżeli Zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 60 i art. 121 ustawy Prawo zamówień publicznych
- 30.maksymalną liczbę Wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli Zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej
- 31.informację o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej wraz z informacjami, o których mowa w art. 230 ustawy Prawo zamówień publicznych, jeżeli Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną
- 32.wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 ustawy Prawo zamówień publicznych
- 33.obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO w związku ze zbieraniem danych osobowych bezpośrednio od osoby fizycznej, której dane dotyczą, w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego
- 34.spis załączników

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania, adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia

Nazwa Zamawiającego: Miasto Zamość

Adres Zamawiającego: Rynek Wielki 13, 22-400 Zamość

tel. (84) 677-23-37, fax (84) 639-30-54

Adres poczty elektronicznej: zamowienia@zamosc.pl

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

<https://umzamosc.bip.lubelskie.pl/index.php?id=71>

Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia <https://umzamosc.bip.lubelskie.pl/index.php?id=71>

Postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami w niniejszym postępowaniu odbywa się w języku polskim za pośrednictwem Platformy SmartPZP (zwanej dalej „Platformą” lub „Platformą SmartPZP”) dostępnej bezpłatnie pod adresem: <https://portal.smartpzp.pl/zamosc>

Składanie ofert następuje za pośrednictwem Platformy SmartPZP dostępnej pod adresem <https://portal.smartpzp.pl/zamosc>

W korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Wykonawcy powinni posługiwać się następującym znakiem postępowania: **IM-ZP.272.9.2021.MS**.

2. Tryb udzielenia zamówienia

- 2.1. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 2019 r. z późn. zm.).
- 2.2. Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę **bez przeprowadzenia negocjacji**.
- 2.3. Użyte w niniejszej specyfikacji warunków zamówienia (oraz w załącznikach) terminy mają następujące znaczenie:
 - „**ustawa Prawo zamówień publicznych**” lub „**ustawa**” – ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 2019 r. z późn. zm.),
 - „**SWZ**” – niniejsza specyfikacja warunków zamówienia,
 - „**zamówienie**” – zamówienie publiczne, którego przedmiot został opisany w pkt 3 niniejszej SWZ,
 - „**postępowanie**” – postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SWZ,
 - „**Zamawiający**” – Miasto Zamość,
 - „**Wykonawca**” – osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która oferuje na rynku wykonanie robót budowlanych lub obiektu budowlanego, dostawę produktów lub świadczenie usług lub ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.

3. Opis przedmiotu zamówienia

3.1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na opracowaniu operatów szacunkowych określających wartości nieruchomości położonych na terenie miasta Zamościa.

3.2. Przedmiot zamówienia udzielany jest w podziale na 25 niżej określonych części:

- 3.2.1. Część 1 zamówienia – Opracowanie operatu szacunkowego wartości rynkowej zabudowanej nieruchomości gruntowej w celu ustanowienia trwałego zarządu nieruchomością
- 3.2.2. Część 2 zamówienia – Opracowanie 31 operatów szacunkowych wartości rynkowej lokali mieszkalnych wraz z przypadającym udziałem we wspólnych częściach budynku, służących do wspólnego użytku ogółu mieszkańców, oraz wartości przynależnych tym lokalom gruntów znajdujących się pod budynkami
- 3.2.3. Część 3 zamówienia – Opracowanie operatu szacunkowego wartości rynkowej nieruchomości gruntowej w celu nabycia na rzecz Miasta Zamościa
- 3.2.4. Część 4 zamówienia – Opracowanie operatu szacunkowego wartości rynkowej nieruchomości gruntowej w celu sprzedaży w trybie bezprzetargowym na poprawę warunków zagospodarowania nieruchomości przyległej
- 3.2.5. Część 5 zamówienia – Opracowanie 2 operatów szacunkowych wartości rynkowej nieruchomości gruntowych w celu sprzedaży w trybie przetargów nieograniczonych
- 3.2.6. Część 6 zamówienia – Opracowanie operatu szacunkowego wartości rynkowej lokalu użytkowego
- 3.2.7. Część 7 zamówienia – Opracowanie operatu szacunkowego wartości rynkowej nieruchomości gruntowej
- 3.2.8. Część 8 zamówienia – Opracowanie 22 operatów szacunkowych wartości rynkowej nieruchomości gruntowych, położonych w Zamościu przy ul. Wolskiego, do ustalenia opłaty adiacenckiej z tytułu wzrostu wartości nieruchomości, wskutek budowy drogi
- 3.2.9. Część 9 zamówienia – Opracowanie 9 operatów szacunkowych wartości rynkowej nieruchomości gruntowych, położonych w Zamościu przy ul. Zuchów i ul. Ruchu Oporu, do ustalenia opłaty adiacenckiej z tytułu wzrostu wartości nieruchomości, wskutek budowy drogi
- 3.2.10. Część 10 zamówienia – Opracowanie 5 operatów szacunkowych wartości rynkowej nieruchomości gruntowych, położonych w Zamościu przy ul. 11 Listopada, do ustalenia opłaty adiacenckiej z tytułu wzrostu wartości nieruchomości, wskutek budowy drogi i kanalizacji sanitarnej
- 3.2.11. Część 11 zamówienia – Opracowanie 12 operatów szacunkowych wartości rynkowej nieruchomości gruntowych, położonych w Zamościu przy ul. Tartacznej, do ustalenia opłaty adiacenckiej z tytułu wzrostu wartości nieruchomości, wskutek budowy kanalizacji sanitarnej
- 3.2.12. Część 12 zamówienia – Opracowanie 4 operatów szacunkowych wartości rynkowej nieruchomości gruntowych, położonych w Zamościu, w celu ustalenia opłaty adiacenckiej z tytułu wzrostu wartości nieruchomości, wskutek dokonania podziałów działek
- 3.2.13. Część 13 zamówienia – Opracowanie 2 operatów szacunkowych wartości rynkowej nieruchomości gruntowych, wraz ze składnikami budowlanymi i roślinnymi, do ustalenia odszkodowania, z tytułu przejęcia ich na własność Miasta Zamościa pod drogę publiczną
- 3.2.14. Część 14 zamówienia – Opracowanie operatu szacunkowego wartości rynkowej nieruchomości gruntowej, wraz ze składnikami budowlanymi i roślinnymi, położonej

- w Zamościu przy ul. Lipskiej, do ustalenia odszkodowania z tytułu przejęcia nieruchomości, z mocy prawa, na rzecz Miasta Zamość, pod drogę publiczną
- 3.2.15. Część 15 zamówienia – Opracowanie operatu szacunkowego wartości rynkowej nieruchomości gruntowej, będącej częścią rodzinnego ogrodu działkowego
 - 3.2.16. Część 16 zamówienia – Opracowanie operatu szacunkowego wartości rynkowej nieruchomości gruntowej w celu sprzedaży w trybie bezprzetargowym na poprawę warunków zagospodarowania nieruchomości przyległej
 - 3.2.17. Część 17 zamówienia – Opracowanie operatu szacunkowego wartości rynkowej nieruchomości gruntowej w celu sprzedaży w trybie bezprzetargowym na poprawę warunków zagospodarowania nieruchomości przyległej
 - 3.2.18. Część 18 zamówienia – Opracowanie operatu szacunkowego wartości rynkowej nieruchomości gruntowej w celu sprzedaży w trybie bezprzetargowym na poprawę warunków zagospodarowania nieruchomości przyległej
 - 3.2.19. Część 19 zamówienia – Opracowanie operatu szacunkowego wartości rynkowej nieruchomości gruntowej w celu sprzedaży w trybie przetargu nieograniczonego
 - 3.2.20. Część 20 zamówienia – Opracowanie operatu szacunkowego wartości rynkowej nieruchomości gruntowej w celu sprzedaży w trybie bezprzetargowym na poprawę warunków zagospodarowania nieruchomości przyległej
 - 3.2.21. Część 21 zamówienia – Opracowanie operatu szacunkowego wartości rynkowej nieruchomości gruntowej w celu sprzedaży w trybie bezprzetargowym na poprawę warunków zagospodarowania nieruchomości przyległej
 - 3.2.22. Część 22 zamówienia – Opracowanie operatu szacunkowego wartości rynkowej nieruchomości gruntowej w celu sprzedaży w trybie bezprzetargowym na poprawę warunków zagospodarowania nieruchomości przyległej
 - 3.2.23. Część 23 zamówienia – Opracowanie operatu szacunkowego wartości rynkowej nieruchomości gruntowej w celu sprzedaży w trybie bezprzetargowym na poprawę warunków zagospodarowania nieruchomości przyległej
 - 3.2.24. Część 24 zamówienia – Opracowanie operatu szacunkowego wartości rynkowej nieruchomości gruntowej w celu sprzedaży w trybie bezprzetargowym na poprawę warunków zagospodarowania nieruchomości przyległej
 - 3.2.25. Część 25 zamówienia – Opracowanie operatu szacunkowego wartości rynkowej nieruchomości gruntowej w celu sprzedaży w trybie przetargu nieograniczonego

3.3. Szczegółowy zakres zamówienia obejmuje:

3.3.1. Część 1 zamówienia – Opracowanie operatu szacunkowego wartości rynkowej zabudowanej nieruchomości gruntowej w celu ustanowienia trwałego zarządu nieruchomością

Wykonanie operatu szacunkowego wartości rynkowej nieruchomości gruntowej stanowiącej własność Miasta Zamość, położonej w Zamościu przy ul. Szczepieskiej, oznaczonej numerem 11/28, o pow. 0,3395 ha, w ark. mapy ewidencyjnej 1, zabudowanej: budynkiem niemieszkalnym o pow. zabudowy 55 m², budynkiem transportu i łączności o pow. zabudowy 604 m², oraz trzema budynkami magazynowymi o powierzchniach zabudowy: 7 m², 38 m² i 58 m² (powierzchnie zabudowy przyjęte z kartoteki budynków), do celów ustanowienia trwałego zarządu nieruchomością.

3.3.2. Część 2 zamówienia – Opracowanie 31 operatów szacunkowych wartości rynkowej lokali mieszkalnych wraz z przypadającym udziałem we wspólnych częściach budynku, służących do wspólnego użytku ogółu mieszkańców,

oraz wartości przynależnych tym lokalom gruntów znajdujących się pod budynkami

Wykonanie operatów szacunkowych wartości rynkowej lokali mieszkalnych:

- nr 9, usytuowanego przy ul. Peowiaków 36,
- nr 28, usytuowanego przy ul. Hrubieszowskiej 38A,
- nr 17, usytuowanego przy ul. Brzozowej 1,
- nr 14, usytuowanego przy ul. Mikołaja Reja 24,
- nr 7, usytuowanego przy ul. Polnej 30,
- nr 2, usytuowanego przy ul. Peowiaków 6,
- nr 17, usytuowanego przy ul. Polnej 34,
- nr 2, usytuowanego przy ul. Mikołaja Reja 15,
- nr 1, usytuowanego przy ul. Jasnej 8,
- nr 2, usytuowanego przy ul. Jasnej 8,
- nr 3, usytuowanego przy ul. Jasnej 8,
- nr 4, usytuowanego przy ul. Jasnej 8,
- nr 30, usytuowanego przy ul. Polnej 11,
- nr 25, usytuowanego przy ul. Poniatowskiego 3,
- nr 14, usytuowanego przy ul. Peowiaków 4,
- nr 25, usytuowanego przy ul. Polnej 34,
- nr 30, usytuowanego przy ul. Peowiaków 40A,
- nr 35, usytuowanego przy ul. Kamiennej 17,
- nr 5, usytuowanego przy ul. Peowiaków 4,
- nr 47, usytuowanego przy ul. Hrubieszowskiej 26,
- nr 5, usytuowanego przy ul. Polnej 28,
- nr 33, usytuowanego przy ul. Mikołaja Reja 9,
- nr 24, usytuowanego przy ul. Kamiennej 13,
- nr 16, usytuowanego przy ul. Polnej 34,
- nr 7, usytuowanego przy ul. Kamiennej 19,
- nr 55, usytuowanego przy ul. Kamiennej 13,
- nr 23, usytuowanego przy ul. Kamiennej 8,
- nr 56, usytuowanego przy ul. Polnej 7,
- nr 1, usytuowanego przy ul. Polnej 11,
- nr 22, usytuowanego przy ul. Dąbrowskiego 3,
- nr 23, usytuowanego przy ul. Hrubieszowskiej 18.

3.3.3 Część 3 zamówienia – Opracowanie operatu szacunkowego wartości rynkowej nieruchomości gruntowej w celu nabycia na rzecz Miasta Zamościa

Wykonanie operatu szacunkowego wartości nieruchomości gruntowej oznaczonej numerem 52/3, o pow. 480 m², w ark. mapy ew. 5, położonej w Zamościu przy ul. Robotniczej. Nieruchomość ta będzie przedmiotem nabycia na rzecz Miasta Zamościa.

3.3.4 Część 4 zamówienia – Opracowanie operatu szacunkowego wartości rynkowej nieruchomości gruntowej w celu sprzedaży w trybie bezprzetargowym na poprawę warunków zagospodarowania nieruchomości przyległej

Wykonanie operatu szacunkowego nieruchomości gruntowej oznaczonej numerem 105/1, o pow. 61 m², w ark. mapy ew. 92, położonej w Zamościu przy ul. Witosa. Działka ta będzie przedmiotem sprzedaży w trybie bezprzetargowym, w celu poprawy warunków zagospodarowania nieruchomości przyległej oznaczonej nr 104/44.

3.3.5 Część 5 zamówienia – Opracowanie 2 operatów szacunkowych wartości rynkowej nieruchomości gruntowych w celu sprzedaży w trybie przetargów nieograniczonych

Wykonanie dwóch operatów szacunkowych nieruchomości gruntowych oznaczonych numerami: 20/3 o pow. 1458 m² i 20/4, o pow. 1021 m², obie w ark. mapy ew. 3, położone w Zamościu przy ul. Braterstwa Broni. Nieruchomości te będą przedmiotem sprzedaży w trybie przetargów nieograniczonych.

3.3.6 Część 6 zamówienia – Opracowanie operatu szacunkowego wartości rynkowej lokalu użytkowego

Wykonanie operatu szacunkowego wartości lokalu użytkowego nr 9, składającego się z dwóch pomieszczeń o łącznej powierzchni użytkowej 22,24 m². Lokal usytuowany jest w budynku zlokalizowanym na działce oznaczonej numerem 117/5, w ark. mapy ew. 41, przy ul. Kilińskiego.

3.3.7 Część 7 zamówienia – Opracowanie operatu szacunkowego wartości rynkowej nieruchomości gruntowej

Wykonanie operatu szacunkowego wartości rynkowej nieruchomości gruntowej oznaczonej numerem 19/2, o pow. 270 m² w ark. mapy ew. 22, położonej przy ul. Wolskiego. Nieruchomość ta została przejęta na rzecz Miasta Zamościa pod drogę publiczną, w trybie przepisów ustawy z dnia 10 kwietnia 2003 r. o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych.

3.3.8 Część 8 zamówienia – Opracowanie 22 operatów szacunkowych wartości rynkowej nieruchomości gruntowych, położonych w Zamościu przy ul. Wolskiego, do ustalenia opłaty adiacenckiej z tytułu wzrostu wartości nieruchomości, wskutek budowy drogi

Opracowanie 22 operatów szacunkowych wartości rynkowej nieruchomości gruntowych, położonych w Zamościu przy ul. Wolskiego, do ustalenia opłaty adiacenckiej z tytułu wzrostu wartości nieruchomości, wskutek budowy drogi – ul. Wolskiego, oznaczonych, w ark. mapy 22, numerami:

- dz. nr 19/1, o pow. 1733 m²,
- dz. nr 21/1, o pow. 1007 m²,
- dz. nr 22/1, o pow. 1031 m²,
- dz. nr 23/2, o pow. 1034 m²,
- dz. nr 24/1, o pow. 1028 m²,
- dz. nr 25/1, o pow. 1668 m²,
- dz. nr 26/2, o pow. 597 m²,
- dz. nr 26/3, o pow. 591 m²,
- dz. nr 55/8, o pow. 1283 m²,
- dz. nr 55/4, o pow. 1581 m² (po podziale nr 55/15 i 55/16),
- dz. nr 55/11, o pow. 1971 m²,
- dz. nr 18/15, o pow. 886 m²,
- dz. nr 18/17, o pow. 871 m²,
- dz. nr 18/22, o pow. 509 m²,
- dz. nr 18/23, o pow. 891 m²,
- dz. nr 17/28, o pow. 819 m²,
- dz. nr 17/25, o pow. 1182 m²,
- dz. nr 17/26, o pow. 1499 m²,
- dz. nr 17/19, o pow. 1012 m²,
- dz. nr 17/20, o pow. 921 m²,

- dz. nr 18/18, o pow. 2865 m²,
- dz. nr 18/14 i 18/16, o łącznej pow. 3535 m².

3.3.9 Część 9 zamówienia – Opracowanie 9 operatów szacunkowych wartości rynkowej nieruchomości gruntowych, położonych w Zamościu przy ul. Zuchów i ul. Ruchu Oporu, do ustalenia opłaty adiacenckiej z tytułu wzrostu wartości nieruchomości, wskutek budowy drogi

Opracowanie 9 operatów szacunkowych wartości rynkowej nieruchomości gruntowych, położonych w Zamościu przy ul. Zuchów i ul. Ruchu Oporu, do ustalenia opłaty adiacenckiej z tytułu wzrostu wartości nieruchomości, wskutek budowy drogi, w tym:

- 4 operatów szacunkowych wartości rynkowej nieruchomości gruntowych, do ustalenia opłaty adiacenckiej z tytułu wzrostu wartości nieruchomości, wskutek budowy drogi - ul. Zuchów, oznaczonych, w ark. mapy 32, numerami:
 - dz. nr 36, o pow. 701 m²,
 - dz. nr 37, o pow. 642 m² (wraz z wartością prawa użytkowania wieczystego gruntu),
 - dz. nr 40, o pow. 732 m²,
 - dz. nr 97/5, o pow. 420 m²,
- 5 operatów szacunkowych wartości rynkowej nieruchomości gruntowych, do ustalenia opłaty adiacenckiej z tytułu wzrostu wartości nieruchomości, wskutek budowy drogi - ul. Ruchu Oporu, oznaczonych, w ark. mapy 32, numerami:
 - dz. nr 31/4, o pow. 472 m²,
 - dz. nr 31/6, o pow. 533 m²,
 - dz. nr 33, o pow. 878 m²,
 - dz. nr 34, o pow. 379 m²,
 - dz. nr 35, o pow. 452 m².

3.3.10 Część 10 zamówienia – Opracowanie 5 operatów szacunkowych wartości rynkowej nieruchomości gruntowych, położonych w Zamościu przy ul. 11 Listopada, do ustalenia opłaty adiacenckiej z tytułu wzrostu wartości nieruchomości, wskutek budowy drogi i kanalizacji sanitarnej

Opracowanie 5 operatów szacunkowych wartości rynkowej nieruchomości gruntowych, położonych w Zamościu przy ul. 11 Listopada, do ustalenia opłaty adiacenckiej z tytułu wzrostu wartości nieruchomości, wskutek budowy drogi i kanalizacji sanitarnej w ul. 11 Listopada, oznaczonych, w ark. mapy 20, numerami:

- dz. nr 47/3, o pow. 311 m²,
- dz. nr 47/4 i 47/7, o łącznej pow. 295 m² (po podziale nr 47/4, 47/10, 47/11),
- dz. nr 47/5 i 47/9, o łącznej pow. 459 m² (po podziale nr 47/5, 47/12, 47/13),
- dz. nr 49/6, o pow. 619 m²,
- dz. nr 49/8, o pow. 3475 m².

3.3.11 Część 11 zamówienia – Opracowanie 12 operatów szacunkowych wartości rynkowej nieruchomości gruntowych, położonych w Zamościu przy ul. Tartacznej, do ustalenia opłaty adiacenckiej z tytułu wzrostu wartości nieruchomości, wskutek budowy kanalizacji sanitarnej

Opracowanie 12 operatów szacunkowych wartości rynkowej nieruchomości gruntowych, położonych w Zamościu przy ul. Tartacznej, do ustalenia opłaty

adiacenckiej z tytułu wzrostu wartości nieruchomości, wskutek budowy kanalizacji sanitarnej w ul. Tartacznej, oznaczonych, w ark. mapy 30, numerami:

- dz. nr 13/5, o pow. 1277 m²,
- dz. nr 13/4, o pow. 1534 m²,
- dz. nr 13/3, o pow. 951 m²,
- dz. nr 13/2, o pow. 693 m²,
- dz. nr 16/1, o pow. 9011 m²,
- dz. nr 15/1 i 15/2, o łącznej pow. 1372 m²,
- dz. nr 15/3, o pow. 621 m²,
- dz. nr 15/6, o pow. 899 m²,
- dz. nr 15/7, o pow. 700 m²,
- dz. nr 15/8, o pow. 700 m²,
- dz. nr 49/11, o pow. 753 m²,
- dz. nr 49/12, o pow. 900 m².

3.3.12 Część 12 zamówienia – Opracowanie 4 operatów szacunkowych wartości rynkowej nieruchomości gruntowych, położonych w Zamościu, w celu ustalenia opłaty adiacenckiej z tytułu wzrostu wartości nieruchomości, wskutek dokonania podziałów działek

Opracowanie 4 operatów szacunkowych wartości rynkowej nieruchomości gruntowych, położonych w Zamościu, w celu ustalenia opłaty adiacenckiej, w tym:

- 1 operat szacunkowy wartości rynkowej nieruchomości gruntowej, położonej przy ul. Jaworowej, oznaczonej numerem 111/3, o pow. 1646 m², w ark. mapy 8, w celu ustalenia opłaty adiacenckiej z tytułu wzrostu wartości nieruchomości, w wyniku dokonania podziału na działki nr: 111/5, 111/6 i 111/7,
- 1 operat szacunkowy wartości rynkowej nieruchomości gruntowej, położonej przy ul. Braterstwa Broni i ul. Lawendowej, oznaczonej numerem 44/10, o pow. 7040 m², w ark. mapy 3, w celu ustalenia opłaty adiacenckiej z tytułu wzrostu wartości nieruchomości, w wyniku dokonania podziału na działki nr: 44/22, 44/23, 44/24, 44/25, 44/26, 44/27 i 44/28,
- 1 operat szacunkowy wartości rynkowej nieruchomości gruntowej, położonej przy ul. Nadrzecznej, obejmującej działki nr 2, o pow. 2413 m², i nr 3, o pow. 2576 m², o łącznej pow. 4989 m², w ark. mapy 60, w celu ustalenia opłaty adiacenckiej z tytułu wzrostu wartości nieruchomości, w wyniku dokonania podziału na działki nr: 2/1, 2/2, 2/3, 2/4, 2/5, 2/6, 2/7, 3/1, 3/2, 3/3, 3/4, 3/5, 3/6, 3/7,
- 1 operat szacunkowy wartości rynkowej nieruchomości gruntowej, położonej przy ul. Granicznej i ul. Pieszki, oznaczonej numerem 120/3, o pow. 6782 m², w ark. mapy 102, w celu ustalenia opłaty adiacenckiej z tytułu wzrostu wartości nieruchomości, w wyniku dokonania podziału na działki nr: 120/4, 120/5, 120/6, 120/7, 120/8 i 120/9.

3.3.13 Część 13 zamówienia – Opracowanie 2 operatów szacunkowych wartości rynkowej nieruchomości gruntowych, wraz ze składnikami budowlanymi i roślinnymi, do ustalenia odszkodowania, z tytułu przejęcia ich na własność Miasta Zamościa pod drogę publiczną

Opracowanie 2 operatów szacunkowych wartości rynkowej nieruchomości gruntowych, wraz ze składnikami budowlanymi i roślinnymi, do ustalenia odszkodowania, z tytułu przejęcia ich na własność Miasta Zamościa pod drogę publiczną, oznaczonych numerami:

- dz. nr 470/2, w ark. mapy 93, o pow. 318 m², położona przy ul. Zagrodowej,
- dz. nr 16/2, 16/6 i 23/7, w ark. mapy 5, o łącznej pow. 1717 m², położone przy ul. Dzieci Zamojszczyzny.

3.3.14 Część 14 zamówienia – Opracowanie operatu szacunkowego wartości rynkowej nieruchomości gruntowej, wraz ze składnikami budowlanymi i roślinnymi, położonej w Zamościu przy ul. Lipskiej, do ustalenia odszkodowania z tytułu przejęcia nieruchomości, z mocy prawa, na rzecz Miasta Zamość, pod drogę publiczną

Opracowanie 1 operatu szacunkowego wartości rynkowej nieruchomości gruntowej, wraz ze składnikami budowlanymi i roślinnymi, położonej w Zamościu przy ul. Lipskiej, do ustalenia odszkodowania z tytułu przejęcia nieruchomości, z mocy prawa, na rzecz Miasta Zamość, pod drogę publiczną, w trybie przepisów ustawy z dnia 10 kwietnia 2003 r. o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych, oznaczonej, w ark. mapy 1, numerem 97/9, o pow. 1588 m².

3.3.15 Część 15 zamówienia – Opracowanie operatu szacunkowego wartości rynkowej nieruchomości gruntowej, będącej częścią rodzinnego ogrodu działkowego

Opracowanie 1 operatu szacunkowego wartości rynkowej nieruchomości gruntowej, oznaczonej, w ark. mapy 1, numerem 97/7, o pow. 5819 m², położonej w Zamościu przy ul. Altanowej, będącej częścią rodzinnego ogrodu działkowego, w tym wartości prawa użytkowania wieczystego gruntu i wartości urządzeń, budynków i budowli, przeznaczonych do wspólnego korzystania przez użytkowników działki, a także wartości poszczególnych 16 ogrodów działkowych, tj. wartości nasadzeń, urządzeń i obiektów znajdujących się na nich, do ustalenia odszkodowania z tytułu przejęcia nieruchomości, z mocy prawa, na rzecz Miasta Zamość, pod drogę publiczną, w trybie przepisów ustawy z dnia 10 kwietnia 2003 r. o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych.

3.3.16 Część 16 zamówienia – Opracowanie operatu szacunkowego wartości rynkowej nieruchomości gruntowej w celu sprzedaży w trybie bezprzetargowym na poprawę warunków zagospodarowania nieruchomości przyległej

Wykonanie operatu szacunkowego wartości nieruchomości gruntowej oznaczonej numerem 110/1, o pow. 8 m², w ark. mapy ew. 53, położonej w Zamościu przy ul. Świętego Piątka. Nieruchomość ta będzie przedmiotem sprzedaży w trybie bezprzetargowym, w celu poprawy warunków zagospodarowania nieruchomości przyległej oznaczonej nr 196/14.

3.3.17 Część 17 zamówienia – Opracowanie operatu szacunkowego wartości rynkowej nieruchomości gruntowej w celu sprzedaży w trybie bezprzetargowym na poprawę warunków zagospodarowania nieruchomości przyległej

Wykonanie operatu szacunkowego wartości nieruchomości gruntowej oznaczonej numerem 110/2, o pow. 7 m², w ark. mapy ew. 53, położonej w Zamościu przy ul. Świętego Piątka. Nieruchomość ta będzie przedmiotem sprzedaży w trybie bezprzetargowym, w celu poprawy warunków zagospodarowania nieruchomości przyległej oznaczonej nr 196/15.

3.3.18 Część 18 zamówienia – Opracowanie operatu szacunkowego wartości rynkowej nieruchomości gruntowej w celu sprzedaży w trybie bezprzetargowym na poprawę warunków zagospodarowania nieruchomości przyległej

Wykonanie operatu szacunkowego nieruchomości gruntowej oznaczonej numerem 100/3, o pow. 192 m², w ark. mapy ew. 34, położonej w Zamościu przy ul. Pawiej.

Działka ta będzie przedmiotem sprzedaży w trybie bezprzetargowym, w celu poprawy warunków zagospodarowania nieruchomości przyległej oznaczonej nr 66.

3.3.19 Część 19 zamówienia – Opracowanie operatu szacunkowego wartości rynkowej nieruchomości gruntowej w celu sprzedaży w trybie przetargu nieograniczonego

Wykonanie operatu szacunkowego nieruchomości gruntowej oznaczonej numerem 77, o pow. 2028 m², w ark. mapy ew. 22, położonej w Zamościu przy ul. Hrubieszowskiej. Nieruchomość ta będzie przedmiotem sprzedaży w trybie przetargu nieograniczonego.

3.3.20 Część 20 zamówienia – Opracowanie operatu szacunkowego wartości rynkowej nieruchomości gruntowej w celu sprzedaży w trybie bezprzetargowym na poprawę warunków zagospodarowania nieruchomości przyległej

Wykonanie operatu szacunkowego nieruchomości gruntowej oznaczonej numerem 286/11, o pow. 32 m², w ark. mapy ew. 13, położonej w Zamościu przy ul. Legionów. Działka ta będzie przedmiotem sprzedaży w trybie bezprzetargowym, w celu poprawy warunków zagospodarowania nieruchomości przyległej składającej się z działek oznaczonych numerami: 286/7 i 286/8.

3.3.21 Część 21 zamówienia – Opracowanie operatu szacunkowego wartości rynkowej nieruchomości gruntowej w celu sprzedaży w trybie bezprzetargowym na poprawę warunków zagospodarowania nieruchomości przyległej

Wykonanie operatu szacunkowego nieruchomości gruntowej oznaczonej numerem 368/169, o pow. 63 m², w ark. mapy ew. 20, położonej w Zamościu przy ul. Wyszyńskiego. Działka ta będzie przedmiotem sprzedaży w trybie bezprzetargowym, w celu poprawy warunków zagospodarowania nieruchomości przyległej oznaczonej nr 368/62.

3.3.22 Część 22 zamówienia – Opracowanie operatu szacunkowego wartości rynkowej nieruchomości gruntowej w celu sprzedaży w trybie bezprzetargowym na poprawę warunków zagospodarowania nieruchomości przyległej

Wykonanie operatu szacunkowego nieruchomości gruntowej oznaczonej numerem 710/17, o pow. 237 m², w ark. mapy ew. 103, położonej w Zamościu przy ul. Sikorskiego. Działka ta będzie przedmiotem sprzedaży w trybie bezprzetargowym, w celu poprawy warunków zagospodarowania nieruchomości przyległej oznaczonej numerem 710/15.

3.3.23 Część 23 zamówienia – Opracowanie operatu szacunkowego wartości rynkowej nieruchomości gruntowej w celu sprzedaży w trybie bezprzetargowym na poprawę warunków zagospodarowania nieruchomości przyległej

Wykonanie operatu szacunkowego nieruchomości gruntowej oznaczonej numerem 710/18, o pow. 240 m², w ark. mapy ew. 103, położonej w Zamościu przy ul. Sikorskiego. Działka ta będzie przedmiotem sprzedaży w trybie bezprzetargowym, w celu poprawy warunków zagospodarowania nieruchomości przyległej oznaczonej numerem 710/16.

3.3.24 Część 24 zamówienia – Opracowanie operatu szacunkowego wartości rynkowej nieruchomości gruntowej w celu sprzedaży w trybie bezprzetargowym na poprawę warunków zagospodarowania nieruchomości przyległej

Wykonanie operatu szacunkowego nieruchomości gruntowej oznaczonej numerem 76/3, o pow. 202 m², w ark. mapy ew. 27, położonej w Zamościu przy ul. Mickiewicza. Działka ta będzie przedmiotem sprzedaży w trybie bezprzetargowym, w celu poprawy

warunków zagospodarowania nieruchomości przyległej składającej się z działek oznaczonych numerami: 125/1, 125/6 i 125/8.

3.3.25 Część 25 zamówienia – Opracowanie operatu szacunkowego wartości rynkowej nieruchomości gruntowej w celu sprzedaży w trybie przetargu nieograniczonego

Wykonanie operatu szacunkowego nieruchomości gruntowej składającej się z działek oznaczonych numerami: 168/1 i 168/2, o łącznej pow. 442 m², w ark. mapy ew. 50, położonej w Zamościu przy ul. Wyszyńskiego. Nieruchomość ta będzie przedmiotem sprzedaży w trybie przetargu nieograniczonego.

- 3.4. Szczegółowy opis wykonania przedmiotu zamówienia oraz zakres prac zawarty jest w projektach umów, stanowiących odpowiednio załączniki nr 7.1 - 7.25 dla poszczególnych części zamówienia.
- 3.5. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z przepisami ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (tekst jedn. Dz. U. z 2020 r., poz. 1990 z późn. zm.), rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 września 2004 r. w sprawie wyceny nieruchomości i sporządzania operatu szacunkowego (tekst jedn. Dz. U. z 2021 r., poz. 555) oraz ze szczególną starannością właściwą dla zawodowego charakteru tych czynności.
- 3.6. Wykonawca użyje do wykonania przedmiotu umowy własnych materiałów i sprzętu oraz we własnym zakresie zgromadzi wszelką dokumentację niezbędną do wykonania przedmiotu umowy. Do Wykonawcy należy decyzja o czasie i miejscu wykonania przedmiotu umowy.
- 3.7. Wykonawca zobowiązuje się załączyć do operatu szacunkowego istotne dokumenty wykorzystane przy ich sporządzeniu, w szczególności: odpisy lub protokoły z badania księgi wieczystej, albo inny dokument stwierdzający prawa do nieruchomości, wypisy z katastru nieruchomości, mapy zasadnicze, informacje o przeznaczeniu nieruchomości w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego, dokumentację fotograficzną, protokół z oględzin nieruchomości, których koszt został skalkulowany w kwocie wynagrodzenia.
- 3.8. Wykonawca w ramach wynagrodzenia zobowiązany jest, w terminie 14 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia, do sporządzenia nowego operatu szacunkowego w przypadku stwierdzenia, iż wartość nieruchomości przedstawiona w operacie szacunkowym uległa zmianie przed upływem 12 miesięcy od daty jego sporządzenia (art. 156 ust. 3 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami).
- 3.9. Wykonawca zobowiązany jest, w terminie 14 dni od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia, do umieszczenia stosownej klauzuli w operacie szacunkowym potwierdzającej jego aktualność oraz dołączenia do operatu analizy potwierdzającej, że od daty jego sporządzenia nie wystąpiły zmiany uwarunkowań prawnych lub istotne zmiany czynników mających wpływ na wartość nieruchomości, w przypadku stwierdzenia, że po upływie 12 miesięcy od daty jego sporządzenia wartości w nim przedstawione nie uległy zmianie (art. 156 ust. 4 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami).
- 3.10. Wykonawca ma obowiązek złożyć przed podpisaniem umowy poświadczoną za zgodność z oryginałem kserokopię ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z wykonaniem niniejszej umowy, a w przypadku, jeżeli wykonuje ją przy pomocy rzeczoznawcy majątkowego związanego

z wykonawcą umową o pracę lub umową cywilnoprawną winien przedłożyć ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone działaniem tej osoby zgodnie z art. 175 ust. 4 i 5 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami, a w przypadku gdy złożone ubezpieczenie OC wygaśnie w czasie trwania niniejszej umowy, wówczas Wykonawca zobowiązuje się do jego przedłużenia i przedłożenia Zamawiającemu kopii polisy.

- 3.11. Każdy operat zostanie sporządzony w wersji papierowej w jednym egzemplarzu dla Zamawiającego, dodatkowo w wersji elektronicznej dla części 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14 oraz 15 zamówienia.
- 3.12. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub więcej części zamówienia.
- 3.13. Zamawiający dopuszcza możliwość odbycia wizji lokalnej w miejscu realizacji robót – warunki odbycia wizji lokalnej zostały określone w pkt 26 SWZ.
- 3.14. Nazwa wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
70.00.00.00-1 Usługi w zakresie nieruchomości
- 3.15. Rodzaj zamówienia: usługi

4. Termin wykonania zamówienia

Zamawiający ustala następujące terminy wykonania poszczególnych części zamówienia:

- 4.1. dla części 1 zamówienia – termin maksymalny wykonania zamówienia wraz z dokonaniem niezbędnych poprawek, wynosi **21 dni** od daty podpisania umowy. Jest to termin, w którym Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć do siedziby Zamawiającego przedmiot umowy bez stwierdzonych przez Zamawiającego wad i błędów.
- 4.2. dla części 2 zamówienia – termin maksymalny wykonania zamówienia wraz z dokonaniem niezbędnych poprawek, wynosi **56 dni** od daty podpisania umowy. Jest to termin, w którym Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć do siedziby Zamawiającego przedmiot umowy bez stwierdzonych przez Zamawiającego wad i błędów.
- 4.3. dla części 3 zamówienia – termin maksymalny wykonania zamówienia wraz z dokonaniem niezbędnych poprawek, wynosi **14 dni** od daty podpisania umowy. Jest to termin, w którym Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć do siedziby Zamawiającego przedmiot umowy bez stwierdzonych przez Zamawiającego wad i błędów.
- 4.4. dla części 4 zamówienia – termin maksymalny wykonania zamówienia wraz z dokonaniem niezbędnych poprawek, wynosi **14 dni** od daty podpisania umowy. Jest to termin, w którym Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć do siedziby Zamawiającego przedmiot umowy bez stwierdzonych przez Zamawiającego wad i błędów.
- 4.5. dla części 5 zamówienia – termin maksymalny wykonania zamówienia wraz z dokonaniem niezbędnych poprawek, wynosi **14 dni** od daty podpisania umowy. Jest to termin, w którym Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć do siedziby Zamawiającego przedmiot umowy bez stwierdzonych przez Zamawiającego wad i błędów.
- 4.6. dla części 6 zamówienia – termin maksymalny wykonania zamówienia wraz z dokonaniem niezbędnych poprawek, wynosi **14 dni** od daty podpisania umowy. Jest to termin, w którym Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć

do siedziby Zamawiającego przedmiot umowy bez stwierdzonych przez Zamawiającego wad i błędów.

- 4.7. dla części 7 zamówienia – termin maksymalny wykonania zamówienia wraz z dokonaniem niezbędnych poprawek, wynosi **14 dni** od daty podpisania umowy. Jest to termin, w którym Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć do siedziby Zamawiającego przedmiot umowy bez stwierdzonych przez Zamawiającego wad i błędów.
- 4.8. dla części 8 zamówienia – termin maksymalny wykonania zamówienia wraz z dokonaniem niezbędnych poprawek, wynosi **35 dni** od daty podpisania umowy. Jest to termin, w którym Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć do siedziby Zamawiającego przedmiot umowy bez stwierdzonych przez Zamawiającego wad i błędów.
- 4.9. dla części 9 zamówienia – termin maksymalny wykonania zamówienia wraz z dokonaniem niezbędnych poprawek, wynosi **21 dni** od daty podpisania umowy. Jest to termin, w którym Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć do siedziby Zamawiającego przedmiot umowy bez stwierdzonych przez Zamawiającego wad i błędów.
- 4.10. dla części 10 zamówienia – termin maksymalny wykonania zamówienia wraz z dokonaniem niezbędnych poprawek, wynosi **14 dni** od daty podpisania umowy. Jest to termin, w którym Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć do siedziby Zamawiającego przedmiot umowy bez stwierdzonych przez Zamawiającego wad i błędów.
- 4.11. dla części 11 zamówienia – termin maksymalny wykonania zamówienia wraz z dokonaniem niezbędnych poprawek, wynosi **28 dni** od daty podpisania umowy. Jest to termin, w którym Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć do siedziby Zamawiającego przedmiot umowy bez stwierdzonych przez Zamawiającego wad i błędów.
- 4.12. dla części 12 zamówienia – termin maksymalny wykonania zamówienia wraz z dokonaniem niezbędnych poprawek, wynosi **28 dni** od daty podpisania umowy. Jest to termin, w którym Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć do siedziby Zamawiającego przedmiot umowy bez stwierdzonych przez Zamawiającego wad i błędów.
- 4.13. dla części 13 zamówienia – termin maksymalny wykonania zamówienia wraz z dokonaniem niezbędnych poprawek, wynosi **21 dni** od daty podpisania umowy. Jest to termin, w którym Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć do siedziby Zamawiającego przedmiot umowy bez stwierdzonych przez Zamawiającego wad i błędów.
- 4.14. dla części 14 zamówienia – termin maksymalny wykonania zamówienia wraz z dokonaniem niezbędnych poprawek, wynosi **21 dni** od daty podpisania umowy. Jest to termin, w którym Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć do siedziby Zamawiającego przedmiot umowy bez stwierdzonych przez Zamawiającego wad i błędów.
- 4.15. dla części 15 zamówienia – termin maksymalny wykonania zamówienia wraz z dokonaniem niezbędnych poprawek, wynosi **42 dni** od daty podpisania umowy. Jest to termin, w którym Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć do siedziby Zamawiającego przedmiot umowy bez stwierdzonych przez Zamawiającego wad i błędów.

- 4.16. dla części 16 zamówienia – termin maksymalny wykonania zamówienia wraz z dokonaniem niezbędnych poprawek, wynosi **14 dni** od daty podpisania umowy. Jest to termin, w którym Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć do siedziby Zamawiającego przedmiot umowy bez stwierdzonych przez Zamawiającego wad i błędów.
- 4.17. dla części 17 zamówienia – termin maksymalny wykonania zamówienia wraz z dokonaniem niezbędnych poprawek, wynosi **14 dni** od daty podpisania umowy. Jest to termin, w którym Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć do siedziby Zamawiającego przedmiot umowy bez stwierdzonych przez Zamawiającego wad i błędów.
- 4.18. dla części 18 zamówienia – termin maksymalny wykonania zamówienia wraz z dokonaniem niezbędnych poprawek, wynosi **14 dni** od daty podpisania umowy. Jest to termin, w którym Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć do siedziby Zamawiającego przedmiot umowy bez stwierdzonych przez Zamawiającego wad i błędów.
- 4.19. dla części 19 zamówienia – termin maksymalny wykonania zamówienia wraz z dokonaniem niezbędnych poprawek, wynosi **14 dni** od daty podpisania umowy. Jest to termin, w którym Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć do siedziby Zamawiającego przedmiot umowy bez stwierdzonych przez Zamawiającego wad i błędów.
- 4.20. dla części 20 zamówienia – termin maksymalny wykonania zamówienia wraz z dokonaniem niezbędnych poprawek, wynosi **14 dni** od daty podpisania umowy. Jest to termin, w którym Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć do siedziby Zamawiającego przedmiot umowy bez stwierdzonych przez Zamawiającego wad i błędów.
- 4.21. dla części 21 zamówienia – termin maksymalny wykonania zamówienia wraz z dokonaniem niezbędnych poprawek, wynosi **14 dni** od daty podpisania umowy. Jest to termin, w którym Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć do siedziby Zamawiającego przedmiot umowy bez stwierdzonych przez Zamawiającego wad i błędów.
- 4.22. dla części 22 zamówienia – termin maksymalny wykonania zamówienia wraz z dokonaniem niezbędnych poprawek, wynosi **14 dni** od daty podpisania umowy. Jest to termin, w którym Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć do siedziby Zamawiającego przedmiot umowy bez stwierdzonych przez Zamawiającego wad i błędów.
- 4.23. dla części 23 zamówienia – termin maksymalny wykonania zamówienia wraz z dokonaniem niezbędnych poprawek, wynosi **14 dni** od daty podpisania umowy. Jest to termin, w którym Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć do siedziby Zamawiającego przedmiot umowy bez stwierdzonych przez Zamawiającego wad i błędów.
- 4.24. dla części 24 zamówienia – termin maksymalny wykonania zamówienia wraz z dokonaniem niezbędnych poprawek, wynosi **14 dni** od daty podpisania umowy. Jest to termin, w którym Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć do siedziby Zamawiającego przedmiot umowy bez stwierdzonych przez Zamawiającego wad i błędów.
- 4.25. dla części 25 zamówienia – termin maksymalny wykonania zamówienia wraz z dokonaniem niezbędnych poprawek, wynosi **14 dni** od daty podpisania umowy. Jest to termin, w którym Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć

do siedziby Zamawiającego przedmiot umowy bez stwierdzonych przez Zamawiającego wad i błędów.

5. Podstawy wykluczenia z postępowania

- 5.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 5.2. Wykluczenie Wykonawcy następuje na odpowiedni okres określony w art. 111 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 5.3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
 - 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
 - 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
 - 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
 - b) zreorganizował personel,
 - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
- 5.4. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w pkt 5.3, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w pkt 5.3, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.
- 5.5. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

6. Warunki udziału w postępowaniu

- 6.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu i spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
- 6.2. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- 6.2.1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym
nie dotyczy
- 6.2.2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej
lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów
nie dotyczy
- 6.2.3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej:
nie dotyczy
- 6.2.4. zdolności technicznej lub zawodowej (warunek dotyczy wszystkich części
zamówienia):

Wykonawca spełni warunek jeśli wskaże, że dysponuje osobami, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia, legitymującymi się kwalifikacjami zawodowymi, uprawnieniami, doświadczeniem i wykształceniem odpowiednim do wykonania zamówienia publicznego i odpowiednim do funkcji, jakie zostaną im powierzone, tj. co najmniej 1 osobą, która posiada uprawnienia zawodowe w zakresie szacowania nieruchomości (rzeczoznawca majątkowy) nadane w trybie ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami oraz posiada doświadczenie w zakresie szacowania nieruchomości uzyskane przy opracowywaniu co najmniej 3 zakończonych operatów szacunkowych wartości nieruchomości gruntowej lub budynkowej.

Objaśnienia do pkt 6.2.4

- 1) Jako „zakończenie operatów szacunkowych” należy rozumieć sporządzenie operatu przez Wykonawcę i odebrania go bez uwag przez Zleceniodawcę.
 - 2) Zamawiający dopuszcza możliwość przedstawienia tej samej osoby do pełnienia funkcji rzeczoznawcy majątkowego dla więcej niż jedna część zamówienia.
 - 3) W przypadku składania oferty na więcej niż jedna część zamówienia wykazanie spełnienia warunku zdolności technicznej lub zawodowej dla jednej z części zamówienia zwalnia Wykonawcę z obowiązku wykazania spełnienia tego warunku dla pozostałych części zamówienia.
- 6.3. Oceniając zdolność techniczną lub zawodową, Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
- 6.4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego**
- 6.4.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
 - 6.4.2. Zgodnie art. 58 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
 - 6.4.3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z postępowania z powodu przesłanek określonych w pkt 6.2.
 - 6.4.4. Warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 6.2.4 – powinien spełnić co najmniej jeden z Wykonawców, albo Wykonawcy łącznie.

- 6.4.5. W odniesieniu do warunku określonego w pkt 6.2.4 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 6.4.6. W przypadku, o którym mowa w pkt 6.4.5, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy; **propozycja wzoru oświadczenia została określona w załączniku nr 5 do SWZ.**

6.5. Poleganie na zasobach innych podmiotów

- 6.5.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów, udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- 6.5.2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 6.5.3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
- 6.5.4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 6.5.3., potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby,
 - 2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia,
 - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 6.5.5. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 6.2.4, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy (określone w art. 108 ust. 1 pkt ustawy Prawo zamówień publicznych).
- 6.5.6. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
- 6.5.7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzą spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub będą zachodzić wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym

przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

- 6.5.8. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
- 6.5.9. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia, o których mowa w art. 121 ustawy Prawo zamówień publicznych.

6.6. Realizacja przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców

- 6.6.1. Zgodnie z dyspozycją art. 462 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
- 6.6.2. Wykonawca, który zamierza realizować zamówienie przy udziale podwykonawców jest obowiązany wskazać w formularzu ofertowym (według wzoru stanowiącego odpowiednio załącznik nr 1.1 – 1.25 do SWZ) części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podać nazwy ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.
- 6.6.3. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w usługi, jeżeli są już znani. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.
- 6.6.4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Przepis art. 122 ustawy Prawo zamówień publicznych stosuje się odpowiednio.
- 6.6.5. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

7. Wykaz podmiotowych środków dowodowych, tj. oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia, do złożenia których zobowiązani są Wykonawcy

- 7.1. Na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty oświadczenia, że Wykonawca:
 - a) nie podlega wykluczeniu, na podstawie art. 108 ust. 1 Prawo zamówień publicznych – według wzoru określonego w załączniku nr 2 do SWZ,
 - b) spełnia warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego – według wzoru określonego w załączniku nr 3 do SWZ.
- 7.2. Oświadczenia, o których mowa w pkt 7.1 lit. a-b, nie są podmiotowymi środkami dowodowymi i stanowią dowody potwierdzające brak podstaw wykluczenia

- oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujące wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.
- 7.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia, o których mowa w pkt 7.1 lit. a-b, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- 7.4. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniami, o których mowa w pkt 7.1 lit. a-b, także oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.
- 7.5. **Zamawiający nie będzie żądał podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia.**
- 7.6. **Zamawiający na podstawie art. 274 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona w danej części zamówienia, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od wezwania, aktualnych na dzień złożenia niżej wymienionych podmiotowych środków dowodowych, potwierdzających spełnienie przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu, dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej (dotyczy wszystkich części zamówienia):**
wykazu osób – zgodnie z pkt 6.2.4 SWZ (wg wzoru określonego w załączniku nr 4 do SWZ) skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usługi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.
- 7.7. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.
- 7.8. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności podmiotowych środków dowodowych pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez Zamawiającego podmiotowych środków dowodowych.
- 7.9. **Dokumenty dotyczące innych podmiotów, na zasobach których polega Wykonawca**
- 7.9.1. Wykonawca, który w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia, lub jego części, polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów

na potrzeby realizacji zamówienia; **propozycja wzoru zobowiązania została określona w załączniku nr 6 do SWZ.**

- 7.9.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
- 7.9.3. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 7.9.2, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby,
 - 2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia,
 - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 7.9.4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
- 7.9.5. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, przedstawia oświadczenie, o którym mowa w pkt 7.1 lit. a i b SWZ, dotyczące innego podmiotu, potwierdzające brak podstaw wykluczenia z postępowania tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, **oświadczenie należy złożyć wg wzoru określonego w załączniku nr 2 i 3 do SWZ.**
- 7.10. **Dokumenty dotyczące podwykonawcy**
Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza zlecić podwykonawcom oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani – zgodnie z pkt 6.6 SWZ. Informację w tym zakresie należy umieścić w formularzu ofertowym. W przypadku braku wskazania w formularzu ofertowym części zamówienia, której wykonanie będzie powierzone podwykonawcom, przyjmuje się, że całość zamówienia zostanie zrealizowana siłami własnymi Wykonawcy.
- 7.11. **Dokumenty, które składają Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie**
- 7.11.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy; **przykładowo według wzoru określonego w załącznik nr 5 do SWZ.**
- 7.11.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – każdy z nich:
- 1) składa wraz z ofertą oświadczenie z pkt 7.1. lit. a i b SWZ. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia,

- 2) będzie zobowiązany do złożenia dokumentów, określonych w pkt 7.6. SWZ, na wezwanie Zamawiającego dokonane w trybie art. 274 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w takim zakresie w jakim każdy z tych Wykonawców, wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu, określonych w pkt 6.2. SWZ.

7.11.3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty pełnomocnictwo wskazujące, czy pełnomocnik uprawniony jest do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Z pełnomocnikiem tym będzie prowadzona wszelka korespondencja wiążąca dla wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.

8. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej oraz wskazanie osób uprawnionych do kontaktów z Wykonawcami

- 8.1. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
- 8.2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie ofert oraz oświadczeń, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej zapewnionych przez system zapewniający obsługę procesu udzielania zamówień publicznych za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej, tj. przy użyciu platformy SmartPZP (zwanej dalej: Platformą) dostępnej bezpłatnie pod adresem: <https://portal.smartpzp.pl/zamosc>
- 8.3. Szczegółowa instrukcja użytkownika Wykonawcy SmartPZP dostępna jest na stronie Platformy w zakładce e-learning: <https://portal.smartpzp.pl/zamosc/elearning>
- 8.4. Korzystanie z Platformy przez Wykonawców jest bezpłatne.
- 8.5. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie, ani logowania.
- 8.6. Za pośrednictwem posiadanego na Platformie konta Użytkownika Zewnętrznego odbywa się komunikacja Wykonawcy z Zamawiającym w postępowaniu, w szczególności: przekazywanie dokumentów, oświadczeń, informacji, pytań, wniosków w ramach postępowania.
- 8.7. Za pośrednictwem posiadanego na Platformie konta Zamawiającego oraz kont jej Użytkowników Wewnętrznych odbywa się komunikacja Zamawiającego z Wykonawcą w postępowaniu, w szczególności: przekazywanie wezwań i zawiadomień, informacji, odpowiedzi na pytania.
- 8.8. Zadawanie pytań, tj. składanie wniosków o wyjaśnienie treści SWZ przez Wykonawców odbywa się w zakładce „PYTANIA DO POSTĘPOWANIA” – opis czynności z tym związanych zawarty jest w pkt 9 SWZ. Po otwarciu ofert, komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej (czyli opatrzone podpisem kwalifikowanym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym za pośrednictwem Platformy, w zakładce „KORESPONDENCJA”, która dla Wykonawcy jest widoczna w zakładce „OFERTY”, po zaznaczeniu numeru złożonej oferty.

- 8.9. Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zaświadczeń oraz informacji przyjmuje się datę zapisania plików na serwerze. Aktualna data i godzina, zsynchronizowane z Głównym Urzędem Miar, wyświetlane są w prawym górnym rogu Systemu.
- 8.10. Do pełnego i prawidłowego korzystania z Platformy przez Użytkowników Zewnętrznych konieczne jest posiadanie przez co najmniej jednego uprawnionego Użytkownika Zewnętrznego Wykonawcy elektronicznego podpisu kwalifikowanego lub podpisu zaufanego lub podpisu osobistego służącego do autentykacji i podpisu.
- 8.11. Korzystanie z Platformy możliwe jest na 2 sposoby, pod warunkiem spełnienia następujących minimalnych wymagań technicznych:
- a) Oprogramowanie zewnętrzne (dostawcy podpisu kwalifikowanego):
 - Mozilla Firefox ver. 65 i późniejsze, Google Chrome ver. 66 i późniejsze lub Opera ver. 58 i późniejsze, Microsoft Edge ver 18 i późniejsze, Internet Explorer 11
 - lista zalecanych przeglądarek internetowych: Google Chrome, Mozilla Firefox, Opera. Zalecane jest używanie najnowszych wersji przeglądarek
 - system operacyjny Windows 7 i późniejsze
 - b) Oprogramowanie wbudowane w SmartPZP:
 - zainstalowane środowisko Java w wersji min. 1.8 (jre)
 - w przypadku przeglądarek Opera, Chrome i Firefox należy doinstalować dodatek do przeglądarki Szafir SDK Web
 - oprogramowanie SzafirHost w systemie operacyjnym.
- 8.12. Użycie przez Wykonawcę do kontaktu z Zamawiającym środków komunikacji elektronicznej zapewnionych na Platformie jest uzależnione od uprzedniej akceptacji przez Wykonawcę Regulaminu korzystania z usług Platformy na witrynie internetowej przy zakładaniu profilu Wykonawcy.
- 8.13. Użytkownikom Zewnętrznym Wykonawcy przysługuje prawo korzystania z asysty obejmującej wsparcie techniczne w kwestiach dotyczących korzystania z Platformy, polegające na doradztwie telefonicznym i e-mailowym na zasadach określonych w Regulaminie korzystania z usług SmartPZP.
- 8.14. W sytuacji awarii platformy SmartPZP lub przerwy technicznej działania Platformy Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres: zamowienia@zamosc.pl (nie dotyczy składania ofert).
- 8.15. Maksymalny rozmiar pojedynczych plików przesyłanych za pośrednictwem Platformy wynosi 100 MB. Za pośrednictwem Platformy można przesłać wiele pojedynczych plików lub plik skompresowany do archiwum (ZIP) zawierający wiele pojedynczych plików.
- 8.16. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania do Platformy.
- 8.17. W korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Wykonawcy powinni posługiwać się następującym znakiem postępowania: **IM-ZP.272.9.2021.MS**.
- 8.18. Sposób sporządzenia podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie

(Dz.U. z 2020 r. poz. 2452) oraz w rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. z 2020 r. poz.2415).

- 8.19. Dopuszczalne formaty przesyłanych danych, tj. plików o wielkości do 100 MB w formatach: .png, .jpg, .jpeg, .gif, .doc, .docx, .xls, .xlsx, .ppt, .pptx, .odt, .ods, .odp, .odf, .pdf, .zip, .rar, .7zip, .txt, .ath, .xml, .dwg, .xades, .tar, .7z, .eml, .msg.
- 8.20. Informacje na temat kodowania i czasu odbioru danych:
- oferta złożona przez Wykonawcę na Portal, nie jest widoczna dla Zamawiającego, ponieważ widnieje w systemie jako zaszyfrowana. Możliwość otwarcia oferty dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu przez Zamawiającego po upływie terminu składania ofert,
 - oznaczenie czasu odbioru danych przez Portal stanowi przypiętą do dokumentu elektronicznego datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss), znajdującą się na potwierdzeniu złożenia oferty.
- 8.21. Osoby uprawnione do kontaktów z Wykonawcami: Małgorzata Strzępek, Marta Trych, fax (84) 639-30-54, e-mail: zamowienia@zamosc.pl

9. Wyjaśnienia i zmiana treści specyfikacji warunków zamówienia

- 9.1. Każdy Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
- 9.2. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
- 9.3. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt 9.2, przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia odpowiednio ofert albo ofert podlegających negocjacom.
- 9.4. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt 9.2, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
- 9.5. Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w pkt 9.4, nie wpływa na bieg terminu składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ.
- 9.6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 9.7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ.
- 9.8. W przypadku gdy zmiana treści SWZ będzie istotna dla sporządzenia oferty lub będzie wymagać od Wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści SWZ i przygotowanie ofert, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie.
- 9.9. Zamawiający poinformuje Wykonawców o przedłużonym terminie składania ofert przez zamieszczenie informacji na stronie internetowej prowadzonego postępowania, na której została udostępniona SWZ.

- 9.10. Informację o przedłużonym terminie składania ofert Zamawiający zamieści w ogłoszeniu o zmianie ogłoszenia, o którym mowa w art. 267 ust. 2 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 9.11. Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 9.12. W przypadku gdy zmiana treści SWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszeniu o zmianie ogłoszenia, o którym mowa w art. 267 ust. 2 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 9.13. Wnioski, o których mowa w pkt 9.1, należy składać za pośrednictwem Platformy poprzez kliknięcie przycisku „PYTANIA DO POSTĘPOWANIA”. Następnie należy wybrać z listy temat pytania i wpisać treść. Platforma umożliwia Wykonawcom zalogowanym dodanie załącznika do pytania poprzez kliknięcie przycisku „Załącznik”. W celu potwierdzenia czynności w postaci zadanych pytań należy kliknąć przycisk „Potwierdź”. Wykonawca uzyska wtedy potwierdzenie poprzez wyświetlenie komunikatu „Pomyślnie przesłano pytanie do Zamawiającego”. W przypadku przekazywania pytań w formie pliku pdf, Zamawiający prosi o ich przekazanie również w formie edytowalnej, gdyż skróci to czas udzielania wyjaśnień.
- 9.14. Wszelkie pytania dotyczące wyjaśnienia treści SWZ powinny być wnoszone w języku polskim lub wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 9.15. **Wyjaśnienia i zmiany SWZ będą umieszczone dla Wykonawców na Platformie <https://portal.smartpzp.pl/zamosc> w zakładce „Dokumentacja postępowania” oraz na stronie internetowej <https://umzamosc.bip.lubelskie.pl/index.php?id=6> w zakładce „ZAMÓWIENIA PUBLICZNE”**
- 9.16. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ, a treścią udzielonych wyjaśnień, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma, zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 9.17. Informacje związane z przedmiotowym postępowaniem objęte ustawowym wymogiem publikacji na stronie internetowej Zamawiającego będą udostępniane pod adresem: <https://umzamosc.bip.lubelskie.pl/index.php?id=6> w zakładce „ZAMÓWIENIA PUBLICZNE”

10. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

11. Termin związania ofertą

- 11.1. Wykonawca jest związany ofertą **do dnia 03.08.2021 r.**, jednak nie dłużej niż 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
- 11.2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w dokumentach zamówienia, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez Zamawiającego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
- 11.3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 11.2, wymagać będzie złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłuże-

nie terminu związania ofertą.

12. Opis sposobu przygotowania ofert

- 12.1. Każdy Wykonawca może złożyć w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oferty częściowe na dowolną ilość części zamówienia, przy czym na jedną część zamówienia może złożyć tylko jedną ofertę.
- 12.2. Ofertę należy złożyć w języku polskim, sporządzoną pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (czyli opatrzoną podpisem kwalifikowanym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
- 12.3. Oferta musi być podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Po prawidłowym przekazaniu plików oferty wyświetlana jest na Platformie informacja o pozytywnym przyjęciu oferty.
- 12.4. W celu złożenia oferty przedstawiciel Wykonawcy zobowiązany jest założyć na platformie SmartPZP konto użytkownika, jednocześnie wprowadzając do systemu swój podmiot. Ten użytkownik będzie pełnić rolę administratora podmiotu Wykonawcy. Rejestracja na Platformie dostępna jest po kliknięciu przycisku „ZAŁÓŻ KONTO”. Szczegółowa instrukcja dotycząca tworzenia konta Wykonawcy, oraz złożenia oferty dostępna jest na Platformie w zakładce „E-learning”.
- 12.5. Konto Wykonawcy tworzone jest tylko raz, w kolejnych postępowaniach wykorzystuje się już istniejące konto.
- 12.6. Po zalogowaniu się i przejściu do konkretnego postępowania Wykonawca składa ofertę w zakładce „OFERTY”, gdzie po kliknięciu przycisku „ZŁÓŻ OFERTĘ” można wypełnić szczegóły oferty, oraz załączyć załączniki opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Szczegółowa instrukcja składania oferty znajduje się na Platformie w zakładce „E-learning”.
- 12.7. Wykonawca załączając plik oznacza, czy jest on jawny oraz czy zawiera dane osobowe.
- 12.8. W przypadku oznaczenia pliku jako niejawnego Wykonawca zobowiązany jest dołączyć dokument z uzasadnieniem objęcia pliku tajemnicą przedsiębiorstwa. Uzasadnienie objęcia określonych danych tajemnicą przedsiębiorstwa powinno być dokumentem jawnym.
- 12.9. W celu zminimalizowania ryzyka wycieku danych osobowych w przypadku załączenia przez Wykonawcę pliku zawierającego dane osobowe zaleca się dołączenie drugiego pliku zanonimizowanego (z zakrytymi danymi osobowymi).
- 12.10. Zakończenie składania oferty następuje poprzez użycie przycisku „PODPISZ”. W oknie podsumowania Wykonawca otrzyma plik podsumowanie wprowadzonych danych, który może zapisać lub wydrukować (zalecane), a następnie wysła ofertę zatwierdzając czynność złożeniem elektronicznego podpisu kwalifikowanego lub podpisu zaufanego lub podpisu osobistego przez uprawnioną osobę. Po zakończeniu czynności wysłania oferty, zalogowany Wykonawca będzie miał możliwość pobrania potwierdzenia wysłania oferty zawierającej numer oferty (przyznawany losowo). Potwierdzenie nie zawiera danych wrażliwych, które Wykonawca wprowadza w zakładce „SZCZEGÓŁY OFERTY”.

- 12.11. Zgodnie z przepisem art. 64 ustawy Prawo zamówień publicznych platforma SmartPZP jest kompatybilny ze wszystkimi podpisami elektronicznymi. Do przesłania dokumentów niezbędne jest posiadanie kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub podpisu zaufanego lub podpisu osobistego w celu potwierdzenia czynności złożenia oferty.
- 12.12. Szczegółowe informacje o sposobie pozyskania usługi kwalifikowanego podpisu elektronicznego oraz warunkach jej użycia można znaleźć na stronach internetowych kwalifikowanych dostawców usług zaufania, których lista znajduje się pod adresem internetowym: <http://www.nccert.pl/kontakt.htm>.
- 12.13. Szczegółowe informacje o sposobie pozyskania usługi profilu zaufanego można znaleźć pod adresem internetowym: <https://www.gov.pl/web/gov/zaloz-profil-zaufany>
- 12.14. Szczegółowe informacje o sposobie pozyskania podpisu osobistego można znaleźć pod adresem internetowym: <https://www.gov.pl/web/e-dowod/podpis-osobisty>
- 12.15. **Ważne zalecenie!** W zależności od formatu kwalifikowanego podpisu (PAdES, XAdES) i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) Wykonawca dołącza na Platformie uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny):
- 1) dokumenty w formacie „pdf” należy podpisywać tylko formatem PAdES;
 - 2) Zamawiający dopuszcza podpisanie dokumentów w formacie innym niż „pdf”, wtedy należy użyć formatu XAdES.
- Każdy załączany plik zawierający dokumenty, oświadczenia lub pełnomocnictwa musi być uprzednio podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez upoważnione osoby reprezentujące odpowiednio Wykonawcę, współkonsorcjanta, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawcę.**
- 12.16. Ofertę należy sporządzić zgodnie z wymaganiami umieszczonymi w specyfikacji warunków zamówienia oraz dołączyć wszystkie wymagane oświadczenia i dokumenty.
- 12.17. Zaleca się aby oferta zawierała dane Wykonawcy, dotyczące: pełnej nazwy, adresu pocztowego, nr telefonu i faksu, adresu poczty elektronicznej, numeru REGON, numeru NIP, numeru KRS lub informację o wpisie do CEIDG.
- 12.18. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, wycofać lub zmienić złożoną ofertę (poprzez jej wycofanie oraz złożenie nowej oferty – z uwagi na zaszyfrowaną ofertę brak możliwość edycji złożonej oferty) za pośrednictwem Platformy. W tym celu Wykonawca loguje się do Platformy, wyszukuje i wybiera dane postępowanie, a następnie po przejściu do zakładki „OFERTA”, wycofuje ją przy pomocy przycisku „WYCOFAJ OFERTĘ”. Wykonawca nie może wprowadzić zmian do oferty oraz wycofać jej po upływie terminu składania ofert.
- 12.19. Wykonawca składając ofertę zobowiązany jest złożyć za pośrednictwem Platformy następujące dokumenty:
- 1) wypełniony i podpisany przez Wykonawcę kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym formularz ofertowy odpowiednio dla danej części zamówienia, **według wzoru określonego w załączniku nr 1.1 – 1.25 do SWZ**

- W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie należy podać nazwy (firmy) oraz dokładne adresy wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną.
- 2) oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych **według wzoru określonego w załączniku nr 2 do SWZ**,
 - 3) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w pkt 6.2 SWZ, **według wzoru określonego w załączniku nr 3 do SWZ**,
 - 4) pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w postaci elektronicznej, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym *[jeżeli dotyczy]*,
 - 5) pełnomocnictwo do występowania w imieniu Wykonawcy, w przypadku gdy dokumenty składające się na ofertę podpisuje osoba nieuprawniona do reprezentowania Wykonawcy w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym *[jeżeli dotyczy]*,
 - 6) oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, z treści którego wynika, które roboty budowlane wykonają poszczególni Wykonawcy, **według wzoru określonego w załączniku nr 5 do SWZ** *[jeżeli dotyczy]*,
 - 7) dokumenty potwierdzające zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych, **według wzoru określonego w załączniku nr 6 SWZ** *[jeżeli dotyczy]*,
 - 8) odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru w odniesieniu do Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się z zamówienie oraz podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Prawo zamówień publicznych; Wykonawca nie jest zobowiązanych do złożenia ww. dokumentów, jeżeli Zamawiający może je uzyskać na za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał w ofercie dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów; w przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności ww. dokumentów pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez Zamawiającego ww. dokumentów.
- 12.20. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. z 2020 r. poz. 2415) i wymagane zapisami SWZ składa się w formie elektronicznej (czyli opatrzone podpisem kwalifikowanym) lub w postaci elektronicznej, opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

- 12.21. W przypadku gdy dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Prawo zamówień publicznych lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
- 12.22. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym (czyli opatrzone podpisem kwalifikowanym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
- 12.23. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 12.22, dokonuje w przypadku:
- 1) podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą,
 - 2) przedmiotowego środka dowodowego, oświadczenia, o którym mowa w pkt 12.19 ppkt 7 oraz zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 12.19 ppkt 8 – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia,
 - 3) pełnomocnictwa - mocodawca.
- 12.24. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 12.22, może dokonać również notariusz.
- 12.25. Jeżeli któryś z wymaganych dokumentów składanych przez Wykonawcę jest sporządzony w języku obcym, dokument taki należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 12.26. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 118 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- W przypadku zastrzeżenia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawca ma obowiązek wydzielić z oferty te informacje.** Podczas dodawania załączników do oferty Wykonawca ma możliwość ustawienia ich jako jawne lub niejawnie. W razie jednoczesnego wystąpienia w danym dokumencie lub oświadczeniu treści o charakterze jawnym i niejawnym, należy podzielić ten plik na dwa pliki i każ-

dy z nich odpowiednio oznaczyć. Odpowiednie oznaczenie zastrzeżonej treści oferty spoczywa na Wykonawcy.

Wykonawca zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, pod rygorem możliwości ich odtajnienia.

W sytuacji, gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach, jak pozostałe niezastrzeżone informacje.

- 12.27. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 12.28. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za nieprawidłowe lub nieterminowe złożenie oferty. Zaleca się, aby założyć profil Wykonawcy i rozpocząć składanie oferty z odpowiednim wyprzedzeniem.
- 12.29. Wykonawca może zmienić oraz wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu składania ofert (zmiana oferty odbywa się poprzez wycofanie oraz złożenie nowej oferty – z uwagi na zaszyfrowanie plików oferty brak jest możliwości edycji złożonej oferty). W tym celu Wykonawca loguje się do Systemu, wyszukuje i wybiera dane postępowanie, a następnie po przejściu do zakładki „Oferta”, wycofuje ją przy pomocy przycisku „Wycofaj ofertę”. Wykonawca nie może wprowadzić zmian do oferty oraz wycofać jej po upływie terminu składania ofert.
- 12.30. W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum), Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy (lider konsorcjum). Pełnomocnikiem konsorcjum jest Wykonawca, który zaloguje się na swoim profilu Wykonawcy i składając ofertę w zakładce „Wykonawcy” doda pozostałych Wykonawców wpisując ich dane.

Pełnomocnictwo, o którym mowa powyżej, powinno być w formie elektronicznej (czyli opatrzone podpisem kwalifikowanym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawców oraz zostać przekazane w ofercie wspólnej Wykonawców.

Pełnomocnik, o którym mowa powyżej, pozostaje w kontakcie z Zamawiającym w toku postępowania i do niego Zamawiający kieruje informacje, korespondencję itp. Wszelkie oświadczenia pełnomocnika Zamawiający uzna za wiążące dla wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną.

Nie dopuszcza się uczestniczenia któregośkolwiek z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w więcej niż jednej grupie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Niedopuszczalnym jest również złożenie przez któregośkolwiek z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, równocześnie oferty indywidualnej oraz w ramach grupy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak Wykonawcy składający ofertę wspólną.

13. Sposób oraz termin składania i otwarcia ofert

- 13.1. Ofertę na daną część zamówienia wraz z wymaganymi oświadczeniami i dokumentami należy przesłać za pośrednictwem Platformy elektronicznej dostępnej pod adresem <https://portal.smartpzp.pl/zamosc> najpóźniej do dnia 05.07.2021 r. do godz. 9:00.

- 13.1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 05.07.2021 r. o godz. 9:15 za pośrednictwem Platformy SmartPZP poprzez ich odszyfrowanie przy użyciu certyfikatów niekwalifikowanych dwóch Użytkowników Wewnętrznych (tj. dwóch członków komisji przetargowej).
- 13.2. W przypadku awarii Platformy SmartPZP, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
- 13.3. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 13.4. Zamawiający najpóźniej przed otwarciem ofert udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania oraz na Platformie SmartPZP informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 13.5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania oraz na Platformie SmartPZP informację o:
 - a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte,
 - b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

14. Opis sposobu obliczenia ceny

- 14.1. Cena ofertowa jest ceną ryczałtową, obejmującą wszystkie koszty związane z realizacją zadania niezbędne do jego wykonania z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków (w tym podatek VAT w wysokości 23% – dotyczy podmiotu będącego czynnym podatnikiem podatku VAT).
- 14.2. Wykonawca dokona wyceny usługi na podstawie zakresu rzeczowego określonego w SWZ i w projekcie umowy stanowiącym odpowiednio załączniki nr 7.1 – 7.25 do SWZ dla poszczególnych części zamówienia.
- 14.3. Cena oferty powinna obejmować kompletne wykonanie zamówienia publicznego, jak również inne koszty, których wykonanie jest niezbędne dla prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
- 14.4. Cena podana w ofercie powinna być wyliczona w złotych polskich (PLN).
- 14.5. Cena powinna być podana liczbowo oraz słownie oddzielnie jako cena brutto, cena netto oraz stawka i wartość podatku VAT za całość przedmiotu zamówienia oraz za poszczególne elementy wchodzące w skład danej części zamówienia z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, stosując ogólnie przyjętą metodę zaokrąglania liczb (tj. gdy trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza niż 5, to ostatnia zachowana cyfra nie zmienia się, gdy trzecia cyfra po przecinku jest równa lub większa 5, to ostatnia zachowana cyfra jest zwiększona o 1).
- 14.6. Podana cena ofertowa netto jest stała, co oznacza, że nie ulega zmianie w trakcie trwania umowy.
- 14.7. Cenę oferty należy umieścić w formularzu ofertowym **według wzoru określonego w załączniku nr 1.1 – 1.25 do SWZ odpowiednio dla danej części zamówienia.**
- 14.8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 14.9. Rozliczenia finansowe Zamawiającego z Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich (PLN).
- 14.10. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
- 14.11. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług,

Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

15. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

- 15.1. Zamawiający w pierwszej kolejności dokona oceny zgodności ofert z wymogami określonymi w specyfikacji warunków zamówienia.
- 15.2. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w dokumentach zamówienia.
- 15.3. Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybierze spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
- 15.4. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną.
- 15.5. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w pkt 15.4, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.
- 15.6. Do oceny punktowej ofert zastosowane zostaną wzory.
- 15.7. Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie kryteriów oceny ofert i ustalonej punktacji do 100 pkt (100% = 100 pkt).
- 15.8. Zamawiający przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty dla poszczególnych części zamówienia stosować będzie poniższe kryteria:
 - cena oferty = 60%
 - doświadczenie rzeczoznawcy majątkowego = 40%

przyjmując zasadę, że 1% = 1 pkt

15.9. Opis kryteriów oceny ofert (dotyczy wszystkich części zamówienia):

15.9.1. Kryterium cena oferty (Kc; max = 60 pkt)

Zamawiający w kryterium „cena” będzie przyznawał punkty na podstawie łącznej ceny brutto oferty podanej przez Wykonawcę w pkt 1 formularza ofertowego, stanowiącego dla poszczególnych części zamówienia odpowiednio załącznik nr 1.1 – 1.25 do SWZ, za realizację danej części zamówienia, obliczoną przez Wykonawcę zgodnie z przepisami prawa oraz sposobem obliczenia ceny, określonym w pkt 14 SWZ.

Wartość punktowa w kryterium cena zostanie obliczona według wzoru:

$$Kc = (Cmin/Cb) \times Kmax$$

gdzie:

Kc – liczba punktów oferty ocenianej

Cmin – cena najniższej oferty spośród ofert podlegających ocenie

Cb – cena ocenianej oferty

Kmax – 60 (maksymalna liczba punktów)

Punkty zostaną obliczone w zaokrągleniu do drugiego miejsca po przecinku.

15.9.2. Kryterium doświadczenie rzeczoznawcy majątkowego (Kd; max = 40 pkt)

1. W zakresie tego kryterium Zamawiający będzie przyznawał punkty za doświadczenie w zakresie szacowania nieruchomości uzyskane przez osobę posiadającą uprawnienia zawodowe w zakresie szacowania nieruchomości nadane w trybie ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (tekst jedn. Dz. U. z 2020 r. poz. 1990 z późn. zm.), wskazanej przez Wykonawcę w formularzu oferty (sporządzonym wg wzoru określonego odpowiednio w załączniku nr 1.1 – 1.25 do SWZ) jako osoby skierowanej do realizacji przedmiotu niniejszego zamówienia w charakterze rzeczoznawcy majątkowego.
2. Punkty w ramach powyższego kryterium zostaną przyznane na podstawie informacji zawartych przez Wykonawcę w pkt 2 formularza ofertowego, którego wzór stanowi odpowiednio załącznik nr 1.1 – 1.25 do SWZ.
3. Zamawiający przyzna Wykonawcy punkty za skierowanie do pełnienia funkcji rzeczoznawcy majątkowego osoby, posiadającej większe doświadczenie niż wymagane w warunkach udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej i zawodowej określonych w pkt 6.2.4 SWZ.
4. Zamawiający przyzna następującą ilość punktów za posiadanie przez wskazanego rzeczoznawcę majątkowego doświadczenia w zakresie szacowania nieruchomości uzyskane przy opracowywaniu operatów szacunkowych wartości nieruchomości gruntowej lub budynkowej:
 - przy wykonaniu 3 operatów szacunkowych = 0 pkt
 - przy wykonaniu 4 – 6 operatów szacunkowych = 10 pkt
 - przy wykonaniu 7 – 10 operatów szacunkowych = 20 pkt
 - przy wykonaniu 11 – 13 operatów szacunkowych = 30 pkt
 - przy wykonaniu 14 lub większej ilości operatów szacunkowych = 40 pkt
5. Wykonanie operatów szacunkowych w liczbie mniejszej niż 3 będzie równoznaczne z niespełnianiem warunków udziału w postępowaniu.
6. Wskazany przez Wykonawcę rzeczoznawca majątkowy będzie pełnił funkcję przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia. Zamawiający dopuszcza zmianę osoby pełniącej funkcję rzeczoznawcy majątkowego, pod warunkiem, że nowo proponowana osoba posiada odpowiednie kwalifikacje i doświadczenie nie mniejsze niż wskazane dla rzeczoznawcy majątkowego w złożonej ofercie.
7. W przypadku, gdy Wykonawca nie wpisze w pkt 2 formularza ofertowego liczby zadań lub wpisze cyfrę „0”, nie poda imienia i nazwiska rzeczoznawcy majątkowego oraz nie wypełni wszystkich danych w tabeli, zawartej w pkt 2 formularza ofertowego, tj. nie wpisze nazwy i okresu realizacji zadania oraz danych podmiotu, na rzecz którego zadanie zostało zrealizowane i tym samym nie określi doświadczenia rzeczoznawcy majątkowego – to w tym kryterium Zamawiający przyzna „0” punktów. W przypadku częściowego wypełnienia tabeli, punkty zostaną przyznane odpowiednio do wykazanych prawidłowo zadań.

8. Jeżeli Zamawiający wezwie Wykonawcę w trybie art. 128 ust. 1 i 4 lub art. 274 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych do złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień, dotyczących złożonych oświadczeń i dokumentów w zakresie osób skierowanych do realizacji przedmiotu zamówienia i w odpowiedzi na to wezwanie Wykonawca zmieni osobę, wskazaną pierwotnie przez Wykonawcę w pkt 2 formularza ofertowego jako osobę skierowaną do realizacji przedmiotu niniejszego zamówienia w charakterze rzeczoznawcy majątkowego, to Zamawiający przyzna „0” pkt w tym kryterium oceny ofert.
- 15.10. **Liczba punktów przyznanych w kryteriach dla poszczególnych części zamówienia zostanie ustalona według następującego wzoru:**
- $K = K_c + K_d$**
- gdzie:
- K – liczba punktów stanowiąca sumę punktów przyznanych w dwóch kryteriach w danej części zamówienia
- K_c – liczba punktów przyznana w ramach kryterium ceny oferty w danej części zamówienia
- K_d – liczba punktów przyznana w ramach kryterium doświadczenie rzeczoznawcy majątkowego w danej części zamówienia
- Za najkorzystniejszą w danej części zamówienia zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą łączną liczbę punktów (K) we wszystkich kryteriach oceny ofert.
- 16. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**
- 16.1. O dokonany wybór najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania Zamawiający niezwłocznie poinformuje Wykonawców, którzy złożyli oferty.
- 16.2. Informacja, o której mowa w pkt 16.1, zostanie niezwłocznie udostępniona na stronie internetowej <https://umzamosc.bip.lubelskie.pl/index.php?id=6> (zakładka „ZAMÓWIENIA PUBLICZNE”) oraz na Platformie <https://portal.smartpzp.pl/zamosc> w zakładce „DOKUMENTACJA POSTĘPOWANIA”.
- 16.3. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany jest:
- a) przed podpisaniem umowy złożyć poświadczoną za zgodność z oryginałem kserokopię ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z wykonaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego, a w przypadku, jeżeli wykonuje ją przy pomocy rzeczoznawcy majątkowego związanego z Wykonawcą umową o pracę lub umową cywilnoprawną winien przedłożyć ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone działaniem tej osoby zgodnie z art. 175 ust. 4 i 5 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami,
 - b) podpisać umowę w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, zgodną z SWZ oraz złożoną ofertą, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
 - c) w przypadku wyboru oferty podmiotów występujących wspólnie – Wykonawca powinien dostarczyć umowę regulującą współpracę tych podmiotów w przedmiocie wykonywania zamówienia przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 16.4. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty w kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem

przez Wykonawcę (a w przypadku dokumentu pełnomocnictwa w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie), potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie wynika z dokumentów załączonych do oferty.

- 16.5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

17. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

18. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego

- 18.1. Istotne dla stron postanowienia zawarte zostały w projekcie umowy, stanowiącym odpowiednio załącznik nr 7.1 – 7.25 do SWZ.
- 18.2. Zamawiający na podstawie art. 455 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w przypadkach określonych w umowie, której projekt stanowi odpowiednio załącznik nr 7.1 – 7.25 do SWZ.

19. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy

- 19.1. Wykonawcom oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale IX ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 19.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Prawo zamówień publicznych, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
- 19.3. Odwołanie przysługuje na:
- 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy,
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
 - 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia mimo że Zamawiający był do tego obowiązany.
- 19.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
- 19.5. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 19.6. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 19.7. Odwołanie w postępowaniu wnosi się w następujących terminach:

- a) w terminie 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - b) w terminie 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a,
 - c) wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej,
 - d) w przypadkach innych niż określone w lit. a-c odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 19.8. Szczegółowe regulacje prawne dotyczące wnoszenia odwołania zawiera Dział IX ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 19.9. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej lub postanowienia Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
- 20. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych, liczbę części zamówienia, na którą Wykonawca może złożyć ofertę lub maksymalną liczbę części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu Wykonawcy, oraz kryteria lub zasady, które będą miały zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu Wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczbie części**
- 20.1. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.
- 20.2. Każdy Wykonawca może złożyć w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oferty częściowe na jedną lub więcej części zamówienia, przy czym na jedną część zamówienia może złożyć tylko jedną ofertę.
- 20.3. Zamawiający nie określa maksymalnej liczby części zamówienia, która może zostać udzielona temu samemu Wykonawcy.
- 20.4. Postępowanie obejmuje 25 części zamówienia, tj.:
- 20.4.1. Część 1 zamówienia – Opracowanie operatu szacunkowego wartości rynkowej zabudowanej nieruchomości gruntowej w celu ustanowienia trwałego zarządu nieruchomością
 - 20.4.2. Część 2 zamówienia – Opracowanie 31 operatów szacunkowych wartości rynkowej lokali mieszkalnych wraz z przypadającym udziałem we wspólnych częściach budynku, służących do wspólnego użytku ogółu mieszkańców, oraz wartości przynależnych tym lokalom gruntów znajdujących się pod budynkami

- 20.4.3. Część 3 zamówienia – Opracowanie operatu szacunkowego wartości rynkowej nieruchomości gruntowej w celu nabycia na rzecz Miasta Zamościa
- 20.4.4. Część 4 zamówienia – Opracowanie operatu szacunkowego wartości rynkowej nieruchomości gruntowej w celu sprzedaży w trybie bezprzetargowym na poprawę warunków zagospodarowania nieruchomości przyległej
- 20.4.5. Część 5 zamówienia – Opracowanie 2 operatów szacunkowych wartości rynkowej nieruchomości gruntowych w celu sprzedaży w trybie przetargów nieograniczonych
- 20.4.6. Część 6 zamówienia – Opracowanie operatu szacunkowego wartości rynkowej lokalu użytkowego
- 20.4.7. Część 7 zamówienia – Opracowanie operatu szacunkowego wartości rynkowej nieruchomości gruntowej
- 20.4.8. Część 8 zamówienia – Opracowanie 22 operatów szacunkowych wartości rynkowej nieruchomości gruntowych, położonych w Zamościu przy ul. Wojskiego, do ustalenia opłaty adiacenckiej z tytułu wzrostu wartości nieruchomości, wskutek budowy drogi
- 20.4.9. Część 9 zamówienia – Opracowanie 9 operatów szacunkowych wartości rynkowej nieruchomości gruntowych, położonych w Zamościu przy ul. Zuchów i ul. Ruchu Oporu, do ustalenia opłaty adiacenckiej z tytułu wzrostu wartości nieruchomości, wskutek budowy drogi
- 20.4.10. Część 10 zamówienia – Opracowanie 5 operatów szacunkowych wartości rynkowej nieruchomości gruntowych, położonych w Zamościu przy ul. 11 Listopada, do ustalenia opłaty adiacenckiej z tytułu wzrostu wartości nieruchomości, wskutek budowy drogi i kanalizacji sanitarnej
- 20.4.11. Część 11 zamówienia – Opracowanie 12 operatów szacunkowych wartości rynkowej nieruchomości gruntowych, położonych w Zamościu przy ul. Tartacznej, do ustalenia opłaty adiacenckiej z tytułu wzrostu wartości nieruchomości, wskutek budowy kanalizacji sanitarnej
- 20.4.12. Część 12 zamówienia – Opracowanie 4 operatów szacunkowych wartości rynkowej nieruchomości gruntowych, położonych w Zamościu, w celu ustalenia opłaty adiacenckiej z tytułu wzrostu wartości nieruchomości, wskutek dokonania podziałów działek
- 20.4.13. Część 13 zamówienia – Opracowanie 2 operatów szacunkowych wartości rynkowej nieruchomości gruntowych, wraz ze składnikami budowlanymi i roślinnymi, do ustalenia odszkodowania, z tytułu przejęcia ich na własność Miasta Zamościa pod drogę publiczną
- 20.4.14. Część 14 zamówienia – Opracowanie operatu szacunkowego wartości rynkowej nieruchomości gruntowej, wraz ze składnikami budowlanymi i roślinnymi, położonej w Zamościu przy ul. Lipskiej, do ustalenia odszkodowania z tytułu przejęcia nieruchomości, z mocy prawa, na rzecz Miasta Zamość, pod drogę publiczną
- 20.4.15. Część 15 zamówienia – Opracowanie operatu szacunkowego wartości rynkowej nieruchomości gruntowej, będącej częścią rodzinnego ogrodu działkowego
- 20.4.16. Część 16 zamówienia – Opracowanie operatu szacunkowego wartości rynkowej nieruchomości gruntowej w celu sprzedaży w trybie bezprzetargowym na poprawę warunków zagospodarowania nieruchomości przyległej
- 20.4.17. Część 17 zamówienia – Opracowanie operatu szacunkowego wartości rynkowej nieruchomości gruntowej w celu sprzedaży w trybie bezprzetargowym

- na poprawę warunków zagospodarowania nieruchomości przyległej
- 20.4.18. Część 18 zamówienia – Opracowanie operatu szacunkowego wartości rynkowej nieruchomości gruntowej w celu sprzedaży w trybie bezprzetargowym na poprawę warunków zagospodarowania nieruchomości przyległej
- 20.4.19. Część 19 zamówienia – Opracowanie operatu szacunkowego wartości rynkowej nieruchomości gruntowej w celu sprzedaży w trybie przetargu nieograniczonego
- 20.4.20. Część 20 zamówienia – Opracowanie operatu szacunkowego wartości rynkowej nieruchomości gruntowej w celu sprzedaży w trybie bezprzetargowym na poprawę warunków zagospodarowania nieruchomości przyległej
- 20.4.21. Część 21 zamówienia – Opracowanie operatu szacunkowego wartości rynkowej nieruchomości gruntowej w celu sprzedaży w trybie bezprzetargowym na poprawę warunków zagospodarowania nieruchomości przyległej
- 20.4.22. Część 22 zamówienia – Opracowanie operatu szacunkowego wartości rynkowej nieruchomości gruntowej w celu sprzedaży w trybie bezprzetargowym na poprawę warunków zagospodarowania nieruchomości przyległej
- 20.4.23. Część 23 zamówienia – Opracowanie operatu szacunkowego wartości rynkowej nieruchomości gruntowej w celu sprzedaży w trybie bezprzetargowym na poprawę warunków zagospodarowania nieruchomości przyległej
- 20.4.24. Część 24 zamówienia – Opracowanie operatu szacunkowego wartości rynkowej nieruchomości gruntowej w celu sprzedaży w trybie bezprzetargowym na poprawę warunków zagospodarowania nieruchomości przyległej
- 20.4.25. Część 25 zamówienia – Opracowanie operatu szacunkowego wartości rynkowej nieruchomości gruntowej w celu sprzedaży w trybie przetargu nieograniczonego

21. Informacje dotyczące ofert wariantowych, w tym informacje o sposobie przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

22. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy Prawo zamówień publicznych, związane z realizacją zamówienia w zakresie zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (tekst jedn. Dz.U. z 2020 r. poz. 1320, z późn. zm.)

Zamawiający nie określa żadnych czynności w zakresie realizacji zamówienia, wykonanie których wiązałoby się z obowiązkiem zatrudnienia osób na podstawie stosunku pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (tekst jedn. Dz.U. z 2020 r. poz. 1320 z późn. zm.).

23. Wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, jeżeli Zamawiający przewiduje takie wymagania

Zamawiający nie określa żadnych wymagań w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

24. Informacja o zastrzeżeniu możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Prawo zamówień publicznych, jeżeli Zamawiający przewiduje takie wymagania
Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Prawo zamówień publicznych.
25. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Prawo zamówień publicznych, jeżeli Zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień
Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Prawo zamówień publicznych.
26. Informacje dotyczące przeprowadzenia przez wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, jeżeli Zamawiający przewiduje możliwość albo wymaga złożenia oferty po odbyciu wizji lokalnej lub sprawdzeniu tych dokumentów
Zamawiający dopuszcza możliwość odbycia wizji lokalnej.
Odbycie wizji lokalnej nie jest obligatoryjne, w związku z tym jeżeli oferta zostanie złożona bez odbycia wizji lokalnej Zamawiający **nie odrzuci** tej oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 18 ustawy Prawo zamówień publicznych.
27. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych
Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych. Rozliczenia finansowe Zamawiającego z Wykonawcą prowadzone będą w PLN.
28. Informacje dotyczące zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot
Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
29. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań, jeżeli Zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 60 i art. 121 ustawy Prawo zamówień publicznych
Zamawiający nie dokonuje zastrzeżenia w zakresie osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań.
30. Maksymalna liczbę Wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli Zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej
Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
31. Informacja o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej wraz z informacjami, o których mowa w art. 230 ustawy Prawo zamówień publicznych, jeżeli Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną
Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

32. Wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 ustawy Prawo zamówień publicznych

Zamawiający nie wymaga złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych ani dołączenia do ofert katalogów elektronicznych.

33. Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO w związku ze zbieraniem danych osobowych bezpośrednio od osoby fizycznej, której dane dotyczą, w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Prezydent Miasta Zamość (adres: Rynek Wielki 13, 22-400 Zamość, telefon kontaktowy: 84 677 23 00)**.
2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: iod@zamosc.pl lub pisemnie pod adres Administratora.
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Opracowanie operatów szacunkowych określających wartości nieruchomości położonych na terenie miasta Zamościa** – znak sprawy: **IM-ZP.272.9.2021.MS**,
4. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres zgodnie z art. 78 ust. 1 i 4 ustawy z dnia z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.), zwanej dalej „PZP”, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas obowiązywania umowy.
5. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. c) ww. Rozporządzenia w związku z przepisami PZP.
6. Odbiorcami Pani/Pana danych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 4 PZP.
7. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z PZP.
8. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:
 - dostępu do treści swoich danych oraz możliwości ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia przetwarzania,
 - w przypadku gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów Rozporządzenia służy prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa,
9. Osobie, której dane dotyczą nie przysługują:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e Rozporządzenia prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 Rozporządzenia;
 - na podstawie art. 21 Rozporządzenia prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych.
10. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 Rozporządzenia, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Administrator może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzo-

wanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

11. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 Rozporządzenia, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z PZP.
12. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 Rozporządzenia, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
13. W przypadku danych osobowych zamieszczonych przez Administratora w Biuletynie Zamówień Publicznych, prawa, o których mowa w art. 15 i art. 16 Rozporządzenia, są wykonywane w drodze żądania skierowanego do Administratora.
14. Od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku gdy wniesienie żądania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 Rozporządzenia, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole i załącznikach do protokołu, Administrator nie udostępnia tych danych zawartych w protokole i w załącznikach do protokołu, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 Rozporządzenia.
15. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 Rozporządzenia, nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.
16. Ponadto informujemy, iż w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych nie podlega Pan/Pani decyzjom, które się opierają wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art. 22 Rozporządzenia.

34. Spis załączników

- 1) załącznik nr 1.1 – Formularz ofertowy dla części 1 zamówienia
- 2) załącznik nr 1.2 – Formularz ofertowy dla części 2 zamówienia
- 3) załącznik nr 1.3 – Formularz ofertowy dla części 3 zamówienia
- 4) załącznik nr 1.4 – Formularz ofertowy dla części 4 zamówienia
- 5) załącznik nr 1.5 – Formularz ofertowy dla części 5 zamówienia
- 6) załącznik nr 1.6 – Formularz ofertowy dla części 6 zamówienia
- 7) załącznik nr 1.7 – Formularz ofertowy dla części 7 zamówienia
- 8) załącznik nr 1.8 – Formularz ofertowy dla części 8 zamówienia
- 9) załącznik nr 1.9 – Formularz ofertowy dla części 9 zamówienia
- 10) załącznik nr 1.10 – Formularz ofertowy dla części 10 zamówienia
- 11) załącznik nr 1.11 – Formularz ofertowy dla części 11 zamówienia
- 12) załącznik nr 1.12 – Formularz ofertowy dla części 12 zamówienia
- 13) załącznik nr 1.13 – Formularz ofertowy dla części 13 zamówienia
- 14) załącznik nr 1.14 – Formularz ofertowy dla części 14 zamówienia
- 15) załącznik nr 1.15 – Formularz ofertowy dla części 15 zamówienia
- 16) załącznik nr 1.16 – Formularz ofertowy dla części 16 zamówienia
- 17) załącznik nr 1.17 – Formularz ofertowy dla części 17 zamówienia
- 18) załącznik nr 1.18 – Formularz ofertowy dla części 18 zamówienia
- 19) załącznik nr 1.19 – Formularz ofertowy dla części 19 zamówienia
- 20) załącznik nr 1.20 – Formularz ofertowy dla części 20 zamówienia
- 21) załącznik nr 1.21 – Formularz ofertowy dla części 21 zamówienia
- 22) załącznik nr 1.22 – Formularz ofertowy dla części 22 zamówienia

- 23) załącznik nr 1.23 – Formularz ofertowy dla części 23 zamówienia
- 24) załącznik nr 1.24 – Formularz ofertowy dla części 24 zamówienia
- 25) załącznik nr 1.25 – Formularz ofertowy dla części 25 zamówienia
- 26) załącznik nr 2 – Oświadczenie składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania
- 27) załącznik nr 3 – Oświadczenie składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu
- 28) załącznik nr 4 – Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego
- 29) załącznik nr 5 – Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
- 30) załącznik nr 6 – Zobowiązanie podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia
- 31) załącznik nr 7.1 – Projekt umowy dla części 1 zamówienia
- 32) załącznik nr 7.2 – Projekt umowy dla części 2 zamówienia
- 33) załącznik nr 7.3 – Projekt umowy dla części 3 zamówienia
- 34) załącznik nr 7.4 – Projekt umowy dla części 4 zamówienia
- 35) załącznik nr 7.5 – Projekt umowy dla części 5 zamówienia
- 36) załącznik nr 7.6 – Projekt umowy dla części 6 zamówienia
- 37) załącznik nr 7.7 – Projekt umowy dla części 7 zamówienia
- 38) załącznik nr 7.8 – Projekt umowy dla części 8 zamówienia
- 39) załącznik nr 7.9 – Projekt umowy dla części 9 zamówienia
- 40) załącznik nr 7.10 – Projekt umowy dla części 10 zamówienia
- 41) załącznik nr 7.11 – Projekt umowy dla części 11 zamówienia
- 42) załącznik nr 7.12 – Projekt umowy dla części 12 zamówienia
- 43) załącznik nr 7.13 – Projekt umowy dla części 13 zamówienia
- 44) załącznik nr 7.14 – Projekt umowy dla części 14 zamówienia
- 45) załącznik nr 7.15 – Projekt umowy dla części 15 zamówienia
- 46) załącznik nr 7.16 – Projekt umowy dla części 16 zamówienia
- 47) załącznik nr 7.17 – Projekt umowy dla części 17 zamówienia
- 48) załącznik nr 7.18 – Projekt umowy dla części 18 zamówienia
- 49) załącznik nr 7.19 – Projekt umowy dla części 19 zamówienia
- 50) załącznik nr 7.20 – Projekt umowy dla części 20 zamówienia
- 51) załącznik nr 7.21 – Projekt umowy dla części 21 zamówienia
- 52) załącznik nr 7.22 – Projekt umowy dla części 22 zamówienia
- 53) załącznik nr 7.23 – Projekt umowy dla części 23 zamówienia
- 54) załącznik nr 7.24 – Projekt umowy dla części 24 zamówienia
- 55) załącznik nr 7.25 – Projekt umowy dla części 25 zamówienia

RADCA PRAWNY
Sylvia Kłkicka

LB/Z/287

INSPEKTOR
ds. Zamówień Publicznych
mgr Małgorzata Strzpek

DYREKTOR WYDZIAŁU
mgr inż. Krzysztof Stopyra

PREZYDENT MIASTA

Andrzej Wnuk